



## משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

מכרז פומבי מספר 116/2020

# מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית - מעודכן

---

עמוד 1, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):  
יש לחתום בכל עמוד

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)  
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943





א' תמוז תש"פ  
23 יוני 2020

## מודעת פרסום

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי כמפורט להלן:

תוקף ההצעה	שם המכרז	מספר מכרז
בתוקף עד ליום 12/10/2020	מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית	116/2020

1. תחילת מתן השירות עם גמר הליכי המכרז או על-פי החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהיה כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
3. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
4. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il), תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בכתובת: [www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il).
5. יובהר כי במקרה של בעיה בהורדת הקבצים מאתר מינהל הרכש ומאתר המשרד ניתן לפנות לאגף בדואר אלקטרוני באמצעות כתובת המייל: [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il).
6. כל שינוי במסמכי המכרז שיבוצע לאחר פרסום המכרז, לרבות שינויים מהותיים, לרבות שינויים בתנאי הסף ושינויי מועדים, יועבר למציעים אשר נרשמו לקבלת עדכונים וכן יעודכן באתר מנו"ף.
7. על המציעים להירשם באמצעות הרשמה מקוונת בלבד באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, תחת לשונית מכרזים, כאשר בהתייחס למכרז הרלוונטי יש להקיש על לשונית "לקבלת עדכונים".
8. המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום ג', ה-14.07.2020 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים, במשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במגדלי הבירה, רחוב ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 91012 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה).
9. על פי הוראת החשב הכללי, מובהר כי ההצעות שיתקבלו במענה למכרז זה יפתחו רק לאחר אישור ועדת החריגים הצפויה לפעול במשרד האוצר בשנת 2020.
10. באחריות המציע להניח ההצעה בתוך תיבת המכרזים. ההצעה תוגש ב-שני (2) עותקים.
11. הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.
12. שאלות הבהרה – את שאלות הבהרה ניתן להעביר באופן מקוון (באמצעות אתר האינטרנט של המשרד, תחת לשונית "פרטים נוספים" בהתייחס למכרז הרלוונטי, ברובריקה "מילוי שאלות הבהרה") או בדואר אלקטרוני באמצעות כתובת המייל: [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) (העברת שאלות בדואר אלקטרוני תיעשה על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה בהתאם לפורמט המפורסם באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, תחת לשונית "פרטים נוספים", ברובריקה "צירוף קובץ נספחים").
13. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה על-ידי המציעים עד ליום ה', ה-25.05.2020, בשעה 12:00.
14. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות הבהרה הוא עד ליום ג', ה-23.06.2020.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





15. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.





## תוכן עניינים

<b>2</b>	<b>מודעת פרסום</b>
<b>4</b>	<b>תוכן עניינים</b>
<b>7</b>	<b>1. כללי</b>
7	1.1 ריכוז של תאריכים
7	1.2 תמצית פירוט השירותים הנדרשים
11	1.3 הגדרות
14	1.4 תקופת ההתקשרות
15	1.5 התארגנות למתן השירותים
<b>17</b>	<b>2. השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם</b>
	2.1 כללי 17
18	2.2 מקום והיקף השירות
20	2.3 משך השירות ושעות מתן השירות
20	2.4 אוכלוסיית היעד
20	2.5 מהות השירות
30	2.6 ועדות
31	2.7 סטטיסטיקה ודוחות
32	2.8 גורמים מפנים
32	2.9 דרישות כח אדם
38	2.10 דרישות מהמבנה
43	2.11 דרישות ציוד
44	2.12 דרישות אתיקה
<b>46</b>	<b>3. תנאי-סף</b>
46	3.1 תנאי סף כלליים
48	3.2 תנאי סף ספציפיים
52	3.3 דרישות נוספות
<b>54</b>	<b>4. בדיקת ההצעות והערכתן</b>
54	4.1 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף
54	4.2 שלב ב': הערכה של איכות ההצעה
63	4.3 שלב ג': בחירת הזוכים
<b>64</b>	<b>5. שונות</b>





64	הרשמה לקבלת עדכונים	5.1
64	שאלות הבהרה	5.2
66	הגשת ההצעה	5.3
67	חתימה על מסמכי המכרז	5.4
67	תוקף ההצעה	5.5
67	לענין עידוד נשים בעסקים	5.6
67	חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו	5.7
68	ערבות ביצוע	5.8
69	הוראת קיזוז	5.9
69	זכויותיו של המשרד	5.10
71	הארכת מועדים	5.11
71	בעלות על המכרז ועל ההצעה	5.12
72	פרסום ההתקשרות	5.13
72	סמכות השיפוט	5.14
<b>73</b>	<b>עלות</b>	<b>6</b>
<b>74</b>	<b>נספחים</b>	<b>7</b>
74	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים	
75	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה	
75	מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו	
76	מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא	
78	רשימת המפעלים מקדמי התעסוקה הכלולים בהצעה	נספח א'
80	פרטי המציע	נספח ב'
83	נמחק	נספח ג'
84	הצהרה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	נספח ד'
86	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות	נספח ה'
88	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	נספח ו'
89	גילוי נאות	נספח ז'
91	הצהרה והתחייבות בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	נספח ח'
93	שמירת סודיות	נספח ט'
95	גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת	נספח י'
96	הצהרה לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	נספח יא'
97	תשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים	נספח יב'
98	התחייבות לעמידה בדרישות למבנה	נספח יג'
100	בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות	נספח יד'
106	מיגון מבנים לזמן חירום	נספח טו'
107	התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון	נספח טז'
108	ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות וכן בדיקת המלצות	נספח יז'
117	ניסיון והשכלת הצוות המוצע	נספח יח'
125	תכנית עבודה מוצעת	נספח יט'
131	טופס בדיקה למבנה	נספח כ'
134	חלקים חסויים בהצעה	נספח כא'
135	אישור עסק בשליטת אשה	נספח כב'
137	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז	נספח כג'
138	הצהרה בדבר עמידה בדרישות ביטוח במקרה של זכייה	נספח כד'
139	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	נספח כה'
140	הסכם התקשרות	נספח כו'
165	כתב ערבות ביצוע	נספח כו'1
166	הוראת קיזוז	נספח כו'2



משרד העבודה הרווחה  
והשירותים החברתיים  
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי מספר 116/2020

167  
168

נספח כו'3 התחייבות להארכת התקשרות  
נספח כו'4 רשימת תיוג (צ'ק ליסט) לעמידה בדרישות לקראת חתימה על הסכם

עמוד 6, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)  
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





## 1. כללי

### 1.1 ריכוז של תאריכים

תאריך	פעילות
עד ליום ה', ה-25.05.2020, בשעה 12:00	המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה;
עד ליום ג', ה-23.06.2020	המועד האחרון למענה לשאלות הבהרה
עד ליום ג', ה-14.07.2020, בשעה 12:00	המועד האחרון להגשת הצעות

### 1.2 תמצית פירוט השירותים הנדרשים

- 1.2.1 משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מינהל מוגבלויות, אגף בכיר קהילה - השירות לבוגרים ומזדקנים, מבקש לקבל הצעות למתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית.
- 1.2.2 מטרת המכרז היא לאתר בין שני גופים לשישה עשר גופים, ציבוריים או פרטיים, לצורך מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית. שירותי התעסוקה המוגנת מיועדים לאנשים עם מוגבלות פיזית, חושית ועם בעיות של תפקוד והסתגלות, אנשים עם נכות עם יכולת תעסוקתית והסתגלותית נמוכה אשר מוגבלותם מצמצמת את יכולתם להשתלב בשוק העבודה הפתוח והם זקוקים למסגרת תעסוקתית בתנאים מיוחדים. שירותי התעסוקה המוגנת ינתנו ויכללו שיקום והכשרה, תוך כדי פיתוח מסוגלות תעסוקתית בתחומי המיומנויות, הרכות, הקניית הרגלי עבודה והכרת סביבת עבודה נורמטיבית. מקבלי השירות יעסקו במסגרת השיקום בפתוח מיומנויות תעסוקתיות כגון: מיומנויות טכניות בשדות תעסוקתיים יצרניים ושירותיים. בכלל זה, פיתוח מסלול לקידום מערך התעסוקה הקבוע במפעל עבור אוכלוסיית אנשים עם מסוגלות תעסוקתית שאינה מאפשרת השתלבות בשוק הפתוח.
- 1.2.3 נכון למועד פרסום המכרז יופעלו כ- 16 מפעלים מעורבים ב-2 אשכולות כמפורט להלן: אשכול א': מרבית מקבלי השירותים הינם עיוורים ולקווי ראייה וישנה תוספת של אנשים עם מוגבלות.
- אשכול ב': מרבית מקבלי השירותים הינם אנשים עם מוגבלות פיזית וישנה תוספת של עיוורים ולקווי ראייה.





החלוקה למפעלים תתבצע באופן הבא:

1.2.3.1. אשכול א': מפעל מקדם תעסוקה מעורב עבור עיוורים ולקווי ראייה

בתוספת אנשים עם מוגבלות (נכים עם הנמכה קוגניטיבית)

מיקום המפעל	כמות מקבלי השירות
אזור מישור החוף הדרומי	75
אזור הגליל המזרחי	50
אזור מישור החוף – שרון	55
אזור דרום גוש דן	40
אזור השרון	50
אזור גוש דן ותל אביב	50
אזור הנגב הצפוני	50
אזור צפון, חיפה והקריות	130

1.2.3.2. אשכול ב': מפעל מקדם תעסוקה מעורב עבור אנשים עם מוגבלות (נכים

פיזיים ונכים עם הנמכה קוגניטיבית) בתוספת עיוורים ולקווי ראייה

מיקום המפעל	כמות מקבלי השירות	סוג האוכלוסייה
אזור גוש דן ותל אביב	150	נכים פיזיים
אזור חיפה	140	נכים עם הנמכה קוגניטיבית
אזור החוף הצפוני	80	נכים עם הנמכה קוגניטיבית
אזור לב השרון	30	נכים עם הנמכה קוגניטיבית
אזור עוטף עזה	30	נכים עם הנמכה קוגניטיבית
אזור הנגב הדרומי	130	נכים עם הנמכה קוגניטיבית
אזור גוש דן – מזרח	50	נכים עם הנמכה קוגניטיבית
נצרת	40	נכים עם הנמכה קוגניטיבית

1.2.4. מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה

רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית

מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי

סבירה על הספק.





- 1.2.5. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות לפי שיקול דעתו הבלעדי בעד 100% מהיקף ההתקשרות, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים להוראות חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו על פיו, להוראות התכ"ם, ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.
- 1.2.6. על המציע לציין בנספח א' למכרז איזה אשכולות/כלוליים בהצעתו ואילו מפעלים כלוליים. מובהר בזאת כי מציע רשאי להגיש הצעה במענה למכרז זה להפעלת מפעלים בכל אחד מהאשכולות נושא מכרז זה, כולם או חלקם, אולם יובהר כי לא תתאפשר הפעלה של למעלה משישה מפעלים בכל אחד מהאשכולות וכי מספר המפעילים המקסימלי שיוכל המציע הזוכה להפעיל ב-2 האשכולות יחד הינו 8 מפעלים בסה"כ, הכל בכפוף לאמור בסעיף 4.3 להלן. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, המציע יהיה מחויב להצעתו גם במקרה שיזכה בהפעלה של רק חלק מהמפעלים שנכללו בהצעתו.
- 1.2.7. על המציע לפרט בנפרד ולצרף את כל המסמכים הדרושים אודות הצוות המקצועי והמבנה/ים המוצע/ים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעות לגבי כל מפעל הכלול בהצעתו. יתר המסמכים שהמציע נדרש להגיש במענה למכרז זה יוגשו פעם אחת בלבד.
- 1.2.8. מקבלי השירות יופנו למפעל באמצעות טופס השמה שימולא על-ידי חברי ועדת הקבלה כאמור בסעיף 2.6.2 למכרז. **מובהר כי המשרד אינו מתחייב להפנות מספר כלשהו של מקבלי שירות למפעל**, הכל בכפוף לאמור בסעיף 9 להסכם ההתקשרות המצורף בזאת כנספח כו' למכרז זה.
- 1.2.9. רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.
- 1.2.10. הספק רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי ניקיון, גינון, הסעות, ביטחון והזנה. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב. כמו כן, הספק יהיה רשאי להפעיל מתנדבים ו/או אנשים המרצים עונש של שירות לתועלת הציבור (של"צ) לאחר שקיבל אישור מראש ובכתב מהמשרד, למעט עברייני מין.
- 1.2.11. ההצעה תוגש על-ידי המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד, ככל שייבחר כזוכה.





- 1.2.12. יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.
- 1.2.13. בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.





**1.3. הגדרות**

המונח	הגדרה
"אדם עם מוגבלות", "אנשים עם מוגבלות"	אדם עם לקות פיזית, נפשית או שכלית לרבות קוגניטיבית, חושית קבועה או זמנית, אשר בשלה מוגבל תפקודו באופן מהותי בתחום אחד או יותר מתחומי החיים העיקריים;
אזור גוש דן ותל אביב	מרמת השרון בצפון, עד תל אביב בדרום ועד רמת גן במזרח;
אזור גוש דן – מזרח	מקרית אונו בצפון עד יהוד במזרח עד בית דגן בדרום ועד רמת גן במערב;
אזור דרום גוש דן	מחולון בצפון, עד ראשון לציון בדרום ועד לוד במזרח;
אזור הגליל המזרחי	נצרת עילית והישובים הסמוכים;
אזור החוף הצפוני	מעטלית בצפון ועד חדרה בדרום;
אזור הנגב הדרומי	מרהט בצפון עד טללים בדרום וחורה במזרח;
אזור הנגב הצפוני	סובב קרית גת ומועצות מקומיות באזור - מקרית מלאכי בצפון עד רהט בדרום ואשקלון במערב;
אזור השרון	מכפר סבא בצפון, עד הרצליה בדרום;
אזור חיפה	מקרית ים בצפון, עד עתלית בדרום ועד קרית טבעון במזרח;
אזור לב השרון	מכפר יונה בצפון ועד דרום מועצה אזורית לב השרון;
אזור מישור החוף הדרומי	מיבנה בצפון, עד אשקלון בדרום;
אזור מישור החוף – שרון	מחדרה בצפון, עד כפר סבא בדרום;
אזור עוטף עזה	משדרות בצפון עד נתיבות בדרום ועד רהט במזרח;
אזור צפון, חיפה והקריות	מראש הנקרה בצפון, עד חיפה בדרום ועד כרמיאל במזרח;
"דיני העבודה"	החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 וכן ההלכה הפסוקה;
"ההסכם"	הסכם ההתקשרות על כל נספחיו (נספח כ' להלן), המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה;
"הוראות תכ"ם"	תקנון כספים ומשק של מדינת ישראל;

עמוד 11, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





המונח	הגדרה
"הוראת תע"ס 5.18"	שירותי תעסוקה מקדמת לאנשים עם מוגבלות;
"הוראת תע"ס 6.10"	מרכזי תעסוקה לאנשים עם עיוורון/לקות ראייה;
"המנהל"	מינהל מוגבלויות, אגף בכיר קהילה - השירות לבוגרים ומזדקנים;
"המכרז"	פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם, מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה;
"המל"ג"	המועצה להשכלה גבוהה;
"המשרד"	משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;
"הספק"	המציע אשר נבחר על-ידי המשרד כזוכה לפי מכרז זה;
"זכות הברירה"	אופציה השמורה למשרד בלבד להאריך את ההסכם עם הספק לתקופות נוספות מעבר לתקופת ההתקשרות הבסיסית, בהתאם למפורט בסעיף 1.4.3 למכרז;
"חוק הגנת הפרטיות ותקנותיו"	חוק הגנת הפרטיות ותקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017;
"חוק הגנת הפרטיות"	חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981;
"חוק למניעת העסקה של עברייני מין"	חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001;
"חוק עובדים זרים"	חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991;
"חוק עסקאות גופים ציבוריים"	חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;
"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו"	חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב-2011 ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013;
"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות", "חוק שוויון זכויות"	חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998;
"חוק שכר מינימום"	חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;





המונח	הגדרה
"חשכ"ל"	החשב הכללי במשרד האוצר;
"מורה שיקומי/ת"	בעל/ת תעודת הסמכה ישראלית או בעל/ת תעודת הסמכה מגורם רישמי בחו"ל שנבדקה ואושרה ע"י השירות לעזור;
"מפעל", "מפעלים"	מפעל מקדם תעסוקה המספק שירותי שיקום, הכשרה ותעסוקה לאנשים עם מוגבלות במטרה לשקמם ולקדם את מסוגלותם התעסוקתית;
"מציע"	תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה;
"מקבל שירות", "מקבלי שירות"	אוכלוסייה רב נכותית (נכים פיזיים ונכים עם הנמכה קוגניטיבית ו/או עיוורים וכבדי ראייה) מעל גיל 18 שהמוסד לביטוח לאומי קבע להם נכות של 40% ומעלה ואשר נמצאו ללא יכולות עבודה התואמות את דרישות ההעסקה בשוק הפתוח (באופן נתמך או עצמאי) הזקוקים לתמיכה, הכוונה, הקניית מיומנויות תעסוקה וליווי בפרקי זמן מוגדרים במסגרת הפועלת בתנאים מיוחדים. יובהר כי עיוור או כבד ראייה נדרש להיות בעל תעודת עיוור;
"נהלי והנחיות המנהל"	פירוט הוראות תע"ס 5.11 5.18 ו-6.10 נוהל המנהל – מודל מפעילים מקדמי תעסוקה, הוראות והנחיות כפי שיעודכנו מעת לעת;
"נותן-שירות"	גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה;
"נכים פיזיים"	אנשים עם מוגבלות פיזית הזקוקים לתמיכה סיעודית אשר מצבם הגופני אינו מאפשר נידות ועצמאות ונזקקים לליווי צמוד במהלך פעילות יומיומית וחלקם נעזרים בכיסאות גלגלים;
"נכים עם הנמכה קוגניטיבית"	אנשים עם מוגבלות שכלית, ברמת תפקוד בינונית – גבוהה הזקוקים לתמיכה והשגחה ואינם מסוגלים להשתלב בשוק התעסוקה;
"תואר אקדמי"	תואר אקדמאי אשר הוענק על-ידי מוסד המוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל ממוסד אשר ברשותו אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק על-ידי

עמוד 13, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





המונח	הגדרה
	השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג;
"תחנות יציאה"	אפשרות להפסקת ההתקשרות מצד המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי, ללא צורך בהנמקה וללא זכות הספק לפיצוי בגין סיום ההתקשרות;
"תע"ס", "הוראות התע"ס"	תקנון עבודה סוציאלית אשר תוקפן החוקי של הוראותיו הינו מכוח תקנות שירותי הסעד (תפקידי המנהל וועדת הסעד), התשכ"ד-1963 וכן מכוח תקנות שירות הסעד (טיפול בנזקקים), התשמ"ו-1986, המפורסם באתר האינטרנט של המשרד בקישור <a href="#">הבא</a> ;
"תקנות חובת המכרזים"	תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993;
"תשלום גב"ע"	תשלום בגין תפוקת העבודה של מקבל השירות.

#### 1.4. תקופת ההתקשרות

- 1.4.1. תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק.
- 1.4.2. תקופת ההתקשרות תהיה לשלוש שנים, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה בהתראה בכתב בת 60 ימים מראש.
- 1.4.3. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשנתיים, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.
- 1.4.4. ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל. מובהר כי נכון למועד פרסום המכרז לא אושר תקציב המדינה, ועקב כך קיימת סבירות כי ההתקשרות לא תוכל לצאת אל הפועל במלואה או בחלקה, או שמועד תחילת אספקת השירותים יעוכב.
- 1.4.5. ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהיה המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש.
- 1.4.6. הספק יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר בהתראה בכתב של לפחות חצי שנה מראש.





## 1.5. התארגנות למתן השירותים

- 1.5.1. הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.
- 1.5.2. בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין העמדת מבנה מתאים, גיוס כוח אדם והצטיידות, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא להפנות מקבלי שירות למפעל.
- 1.5.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של המשרד לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ככל שנדרש לכך בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, יהיה מחויב לפנות למנהל כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות מול המשרד. על המציע הזוכה לבצע פנייה אל נציגת מנכ"ל המשרד לכתובת המייל: [Dafna.Maor@labor.gov.il](mailto:Dafna.Maor@labor.gov.il) בצירוף נספח התצהיר שצורף להצעתו, כאשר הוא מלא וחתום על ידו, עם העתק לגורם המקצועי ולשמור אצלו העתק המייל שנשלח. עם קבלת העתק פניית המציע לנציגת מנכ"ל המשרד אצל הגורם המקצועי, ניתן יהיה לקדם את חתימת ההסכם ותחילת ההתקשרות מול הספק.
- 1.5.4. על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. כל חריגה מתקופת ההתארגנות והתאמת המבנה שנקבעה במכרז, תובא לאישור ועדת המכרזים המשרדית ותקבל את אישורה תחילה להארכת התקופה. במידה שתידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף/מנכ"ל המשרד בנוסף לאישור ועדת המכרזים.
- 1.5.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.
- 1.5.6. מובהר כי הסכם שלא נחתם עד 3 חודשים מיום אישור ועדת המכרזים המשרדית יובא לאישור ועדת המכרזים המשרדית לשינוי תחילת תקופת ההתקשרות בנימוקים מוצדקים.
- 1.5.7. מובהר כי אי-עמידה בלוחות הזמנים כמפורט בסעיף זה על תתי סעיפיו (1.5) תהווה, כשלעצמה, הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שייחתם עם הספק ויחול עליה האמור





בסעיף 30.5 להסכם ההתקשרות המצורף בזאת כנספח כו' למכרז. מבלי לגרוע מהאמור, במקרה של אי-עמידה בלוחות הזמנים כאמור המשרד יהיה רשאי להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 5.10.11 למכרז.





## 2. השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם

מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף פרק זה להצעתם.

### 2.1. כללי

- 2.1.1. משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מינהל מוגבלויות, אגף בכיר קהילה - השירות לבוגרים ומזדקנים, מבקש לקבל הצעות למתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית.
- 2.1.2. מפעל מקדם תעסוקה הינו מפעל המיועד להתנסות במיומנויות טכניות של מסוגלות תעסוקתית. המפעל יכול להכיל עמדות עבודה יצרניות או עמדות עבודה שמספקות שירותים בתחומים מגוונים (לדוגמה: שירותי דיוור, הסעדה, מענה טלפוני). במפעל תהיה הדרכה והכוונה תעסוקתית שיקומית במטרה להביא לשיפור בביצוע העבודה ומיצוי יכולות האדם השווה במפעל זה. תפקיד המפעל יהיה לספק עבודה ע"י התקשרות חוזית עם מפעלים, ספקי עבודה, יזמות תוך מפעלית והעסקת אנשים במקומות עבודה בשוק הפתוח בסביבה מוגנת.
- שירותי התעסוקה המוגנת מיועדים לאנשים עם מוגבלות פיזית, חושית ועם בעיות של תפקוד והסתגלות, אנשים עם נכות עם יכולת תעסוקתית והסתגלותית נמוכה אשר מוגבלותם מצמצמת את יכולתם להשתלב בשוק העבודה הפתוח והם זקוקים למסגרת תעסוקתית בתנאים מיוחדים. שירותי התעסוקה המוגנת ינתנו ויכללו שיקום והכשרה, תוך כדי פיתוח מסוגלות תעסוקתית בתחומי המיומנויות, הרכות, הקניית הרגלי עבודה והכרת סביבת עבודה נורמטיבית. מקבלי השירות יעסקו במסגרת השיקום בפתוח מיומנויות תעסוקתיות כגון: מיומנויות טכניות בשדות תעסוקתיים יצרניים ושירותיים. כלל זה, פיתוח מסלול לקידום מערך התעסוקה הקבוע במפעל עבור אוכלוסיית אנשים עם מסוגלות תעסוקתית שאינה מאפשרת השתלבות בשוק הפתוח.
- 2.1.3. הספק יספק את השירותים על-פי נהלי והנחיות המנהל המתעדכנים מעת לעת ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת, לרבות הוראות התע"ס הרלוונטיות.
- 2.1.4. מובהר כי על הספק לספק את השירותים בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.

עמוד 17, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





## 2.2. מקום והיקף השירות

2.2.1. השירותים יסופקו בפריסה ארצית, בהתאם לאשכולות שנכללו בהצעתו הזוכה של הספק.

2.2.2. נכון למועד פרסום המכרז יופעלו כ- 16 מפעלים מעורבים ב2 אשכולות כמפורט להלן:

2.2.3. אשכול א': מרבית מקבלי השירותים הינם עיוורים ולקווי ראייה וישנה תוספת של אנשים עם מוגבלות.

אשכול ב': מרבית מקבלי השירותים הינם אנשים עם מוגבלות פיזית וישנה תוספת של עיוורים ולקויי ראייה.

החלוקה למפעלים תתבצע באופן הבא:

2.2.3.1. אשכול א': מפעל מקדם תעסוקה מעורב עבור עיוורים ולקווי ראייה

בתוספת אנשים עם מוגבלות (נכים עם הנמכה קוגניטיבית)

מיקום המפעל	כמות מקבלי השירות
אזור מישור החוף הדרומי	75
אזור הגליל המזרחי	50
אזור מישור החוף – שרון	55
אזור דרום גוש דן	40
אזור השרון	50
אזור גוש דן ותל אביב	50
אזור הנגב הצפוני	50
אזור צפון, חיפה והקריות	130

2.2.3.2. אשכול ב': מפעל מקדם תעסוקה מעורב עבור אנשים עם מוגבלות (נכים

פיזיים ונכים עם הנמכה קוגניטיבית) בתוספת עיוורים ולקווי ראייה





מיקום המפעל	כמות מקבלי השירות	סוג האוכלוסייה
אזור גוש דן ותל אביב	150	נכים פיזיים
אזור חיפה	140	נכים עם הנמכה קוגניטיבית
אזור החוף הצפוני	80	נכים עם הנמכה קוגניטיבית
אזור לב השרון	30	נכים עם הנמכה קוגניטיבית
אזור עוטף עזה	30	נכים עם הנמכה קוגניטיבית
אזור הנגב הדרומי	130	נכים עם הנמכה קוגניטיבית
אזור גוש דן – מזרח	50	נכים עם הנמכה קוגניטיבית
נצרת	40	נכים עם הנמכה קוגניטיבית

2.2.4. מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.





2.2.5. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות לפי שיקול דעתו הבלעדי בעד 100% מהיקף ההתקשרות, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים להוראות חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו על פיו, להוראות התכ"ם, ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

## 2.3. משך השירות ושעות מתן השירות

2.3.1. המפעלים יעבדו בימים א' –ה' ושעות הפעילות יהיו בהתאם לאשכול באופן הבא:

2.3.1.1. מפעל השייך לאשכול א' - מפעל מקדם תעסוקה מעורב עבור עיוורים ולקווי ראייה בתוספת אנשים עם מוגבלות (נכים עם הנמכה קוגניטיבית) יעבוד כ-5.5 שעות (ברוטו) הכוללים חצי שעה הפסקה, בין השעות 7:30-13:00.

2.3.1.2. המפעל השייך לאשכול ב' - מפעל מקדם תעסוקה מעורב עבור אנשים עם מוגבלות (נכים פיזיים ונכים עם הנמכה קוגניטיבית) בתוספת עיוורים ולקווי ראייה יעבוד כ-6.5 שעות (ברוטו) הכוללים חצי שעה הפסקה, בין השעות 7:30 – 14:00.

יובהר כי אנשים עם עיוורון או לקות ראייה אשר נמצאים במפעלים הקיימים באשכול ב', יקבלו שכר שעתי רק עבור 5 שעות עבודה אך תשלום הגב"ע שלהם יחשב עבור כל שעות העבודה במפעל.

2.3.2. השירותים יסופקו תוך כיבודם של ערכי התרבות והדת ובהתאם לאורח החיים של אוכלוסיית היעד נושא המכרז.

## 2.4. אוכלוסיית היעד

אוכלוסייה רב נכותית (נכים פיזיים ונכים עם הנמכה קוגניטיבית ו/או עיוורים וכבדי ראייה) מעל גיל 18 שהמוסד לביטוח לאומי קבע להם נכות של 40% ומעלה ואשר נמצאו ללא יכולות עבודה התואמות את דרישות ההעסקה בשוק הפתוח (באופן נתמך או עצמאי) הזקוקים לתמיכה, הכוונה, הקניית מיומנויות תעסוקה וליווי בפרקי זמן מוגדרים במסגרת הפועלת בתנאים מיוחדים. יובהר כי עיוור או כבד ראייה נדרש להיות בעל תעודת עיוור.

## 2.5. מהות השירות





2.5.1. רקע כללי

2.5.1.1. הספק הזוכה יספק שירותי תעסוקה שיקומית לאנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בעבודה יצרנית ברמות קושי שונות ועידוד יצירת קבוצות עבודה ויזמות.

2.5.1.2. כמו כן, יוכל הספק הזוכה להפעיל יחידת תעסוקה מתפתחת עבור כל האוכלוסיות נושא מכרז זה עבורם החל לספק שירותים מכח מכרז זה כמפורט להלן:

2.5.1.2.1. הצוות המקצועי יבחן מעת לעת, ולא פחות מאחת לשנה את האפשרות לשינוי השמה של מקבלי שירות אל יחידת התעסוקה המתפתחת.

2.5.1.2.2. באישור המשרד בלבד ובהתאם לשיקול דעת מקצועי של הצוות המקצועי במפעל יוחלט על השמת מקבל השירות ביחידות תעסוקה מתפתחות בתוך המפעל החלטה זו תגובה בחוות דעת בדבר שינוי ברמת יכולתו התעסוקתית של מקבל השירות.

2.5.1.2.3. בעבור השמת מקבל השירות ביחידות התעסוקה המתפתחות, מחויב הספק בתשלום גמול בגין עבודה מינימלי באופן הבא:

2.5.1.2.3.1. בשנה הראשונה לכניסתו ליחידת התעסוקה המתפתחת יקבל מקבל השירות תשלום בגין תפוקת עבודה שלא יפחת מ-530 ₪ לחודש ובנוסף תשלום הגב"ע לא יפחת מתשלום הגב"ע שקיבל מקבל השירות במפעל המוגן.

2.5.1.2.3.2. לאחר כשנה מקבל השירות יקבל גמול בגין תפוקת עבודה בסך 1060 ₪ לחודש לפחות, למשך שנתיים לכל היותר.





- 2.5.1.2.4. יובהר כי כל קבלת המלצה בדבר שינוי ברמת היכולת התעסוקתית של מקבל השירות ובתשלום הגבע שלו בהתאם, תעשה באישור המשרד בלבד לאחר פנייה בכתב מראש על ידי הספק ובהמלצה של צוות המפעל.
- 2.5.1.2.5. יובהר כי מקבל שרות ביחידת תעסוקה מתקדמת זכאי לגמול כמפורט לעיל ללא שינוי ביתר זכויותיו כמקבל שירות במפעל.
- 2.5.1.2.6. **תמורה נוספת:**
- 2.5.1.2.6.1. מקבל שירות עיוור או עם לקות ראייה יהיה זכאי לתשלום שעתי כמפורט בסעיף 7 להסכם ללא קשר לתשלום הגב"ע המפורט בסעיפים 2.5.1.2.3.
- 2.5.1.2.6.2. מקבל שירות המוגדר כנכה פיזי או נכה עם הנמכה קוגניטיבית יקבל סובסידיה בגובה 250 ₪ בשנתו הראשונה ליחידה המתפתחת.
- 2.5.1.2.7. יחידת התעסוקה המתפתחת תפוקח על ידי המפקחת המחוזית וועדה פנימית של המשרד שתכלול את הצוות המקצועי במפעל הכולל את: רכז ו/או מנהל המסגרת, המדריך השיקומי הישיר של מקבל השירות וכן מרפאה בעיסוק או פיזיותרפיסטית במפעלים בהן היא קיימת.
- 2.5.1.2.8. יובהר כי לא יתקיימו יחסי עבודה בין הספק לבין מקבלי השירות הן במסלול התעסוקה השיקומית והן במסלול יחידת התעסוקה המתפתחת.
- 2.5.1.2.9. עוד יובהר כי הרווחים מהיחידה המתפתחת, יהיו שייכים לספק. המשרד אינו מתחייב כי למפעיל יצמחו רווחים מהפעלת היחידה והעדר רווחים לא תהווה עילה לפיצוי או תמורה או לשינוי תנאי מכרז זה.





2.5.1.3. שירותי התעסוקה המוגנת מהווים חלק אינטגרלי משירותי שיקום

תעסוקתי ולהם מספר יעדים:

2.5.1.3.1. מיצוי כושרו השיקומי-תעסוקתי של מקבל השרות

באמצעות התערבויות שיקומיות בתחום השיקום המקצועי - תעסוקתי, כגון: פיתוח הרגלי עבודה ומיומנויות תעסוקתיות, הכשרה, טיפול סוציאלי שיקומי פרטני וקבוצתי, סגור מול גורמי העסקה וכד'.

2.5.1.3.2. מקום תעסוקה לאנשים שאינם מסוגלים להתמודד

עם דרישות השוק הפתוח התחרותי, מבחינת יכולתם הפיזית של מקבלי השרות.

2.5.1.3.3. תהליך שיקומי שמטרתו פיתוח מיומנויות

תעסוקתיות, אימון והכנה למעבר לעבודה בליווי ותמיכה בשוק הפתוח.

2.5.1.3.4. שיפור מיומנויות כלליות, בין אישיות והסתגלויות לחיי

קהילה.

2.5.1.3.5. קיום פעילות פנאי וחברה למקבלי שירות במפעל וכן

מתן ארוחה חמה אחת ביום עבודה.

2.5.1.4. המשרד מעוניין להתקשר עם גופים לצורך מציאה ויצירת מקומות

תעסוקה מוגנת בניהולו כך שמקומות התעסוקה יתאימו לאנשים עם נכות פיזית קשה.

2.5.1.5. הספק יהיה רשאי להפעיל מתנדבים ו/או אנשים המרצים עונש של

שירות לתועלת הציבור (של"צ) לאחר שקיבל אישור מראש ובכתב מהמשרד, למעט עברייני מין.

2.5.2. תהליך הקליטה ושיטת העבודה במפעל

2.5.2.1. קליטת מקבל השרות במפעל

לאחר שנמצא מתאים בוועדת הקבלה ייקלט במפעל ויציג את המסמכים

כדלקמן:

2.5.2.1.1. טופס ראיון תעסוקתי (אינטייק) במערכת הממוחשבת.

2.5.2.1.2. פרוטוקול ועדה רפואית של בטוח לאומי.





- 2.5.2.1.3 דו"ח סוציאלי.
- 2.5.2.1.4 אישור מרופא תעסוקתי (במקרים חריגים ובהתאם לשיקול דעת המפעיל), על כשירות לעבוד במסגרת המפעל המקדם.
- 2.5.2.1.5 אבחון תעסוקתי - במידה שקיים.
- 2.5.2.1.6 דו"ח תפקודי ממסגרת קודמת.
- 2.5.2.1.7 צו מינוי אפוטרופוס (אם קיים אפוטרופוס).
- 2.5.2.1.8 צילום תעודת זהות.

#### 2.5.2.2 הערכה ומעקב

עבור כל מקבל שירות הנמצא במפעל מקדם תעסוקה יפתח תיק אישי ממוחשב. תיק זה יכיל מידע אישי ומעקב שוטף אחר תהליך השיקום. כמו כן התיק יכלול בדיקת מסוגלות תעסוקתית והערכה פסיכוסוציאלית.

2.5.2.2.1 **הערכת מסוגלות תעסוקתית** - בדיקת מסוגלות תעסוקתית משקפת את מסוגלותו של מקבל השירות בתחום העבודה.

2.5.2.2.2 **הערכה פסיכו סוציאלית** משקפת את מצבו האישי, המשפחתי והחברתי של מקבל השירות על ציר הזמן.

2.5.2.2.3 **תכנית קידום- עבור מקבלי שירות**, התכנית תיבנה על ידי צוות השיקום תכנית קידום הנגזרת מתוצאות בדיקת המסוגלות התעסוקתית וההערכה פסיכוסוציאלית. והקניית מיומנויות ביצוע

2.5.2.2.4 **יחידת הכשרה- שירות הניתן בתוך המפעל**, מופעל על ידי הצוות המקצועי במפעל בהתאם למאפייני מקבלי השירות ומשמש כיחידת מעבר מהמפעל לעבודה בשוק הפתוח. מקבל שירות הנמצא ביחידת ההכשרה יקבל תשומות שיקומיות מוגברות הכוללות תכנית קידום אישית ועבודה קבוצתית המכוונת למעבר לעבודה בשוק הפתוח. משך יחידת ההכשרה הינו עד 6 חודשים. בכפוף לאישור הפיקוח תתאפשר הארכה לחצי שנה נוספת.





2.5.2.2.5. **תיק מקבל שירות – מעקב התקדמות באמצעות כלי זה.**

2.5.2.3. **תחום הייצור - הפעלת יחידת תעסוקה מתפתחת**

הספק יהיה רשאי להפעיל יחידת תעסוקה מתפתחת כאמור בסעיף 2.5.1.2 לעיל. יחידת התעסוקה תספק סביבת עבודה נורמטיבית ככל האפשר, בדומה לשוק הפתוח תוך מיצוי מקסימאלי של יכולותיו של מקבל השירות, נIOD תוך מפעלי והחוצה ממנו הספק יתחייב לספק יחידת תעסוקה ברמת איכות נאותה, עמידה בדרישות תוך עמידה בלוח זמנים והתאמת העבודה למקבלי שירות.

**מערך התעסוקה יכלול:**

2.5.2.3.1. מערכת הערכה לאבחון יכולות והתאמות נדרשות.

2.5.2.3.2. עבודה במגוון מסלולי ייצור.

2.5.2.3.3. פיתוח מסוגלות תעסוקתית להכנה להשתלבות בשוק העבודה התחרותי.

2.5.2.4. **חוזה**

מנהל המפעל יחתים את מקבל השירות על אמנת שירות/חוזה טיפולי המצוי ברשותו בו מפורטים נהלי המקום, החובות והזכויות של שני הצדדים לרבות העובדה כי מקבל השירות שווה במפעל לצורך קבלת שירותי שיקום תעסוקתיים ללא יחסי עבודה. האמנה או החוזה יהיו בהתאם להנחיות הבאות:

2.5.2.4.1. **חתימה חוזה:**

עם כניסת המשתקם למפעל יחתם עימו חוזה. סעיפי החוזה יקבעו על ידי המנהל וצוות המפעל בהתאם לדרישות המקום. בחוזה יפורטו העיניינים הבאים:

2.5.2.4.1.1. זכויות וחובות המשתקם, ביניהם

הסעיפים המפורטים מטה;

2.5.2.4.1.2. פירוט הימים ושעות העבודה;

2.5.2.4.1.3. פירוט מינימום שעות עבודה לשבוע;





- 2.5.2.4.1.4 פירוט סדר היום במפעל, כולל הפסקות;
- 2.5.2.4.1.5 פירוט זכויות חופשה – בתשלום ושלא בתשלום;
- 2.5.2.4.1.6 כללים להודעה על מחלה וכל היעדרות אחרת;
- 2.5.2.4.1.7 פרטים לגבי חישוב התשלום;
- 2.5.2.4.1.8 נסיבות עזיבה או הוצאה של משתקם מהמפעל, כתוצאה מרצון אחד הצדדים להסכם, או בניגוד לו, כתוצאה מסגירת המפעל, או עקב הידרדרות במצב בריאותו, תפקודו או התנהגותו של המשתקם.
- 2.5.2.4.2 **הנחיות כלליות:**
- 2.5.2.4.2.1 כל מנהל מפעל רשאי להוציא דף כללים והוראות, חובות וזכויות המשתקמים, בהתאם לדרישת המקום ובאישור האחראי;
- 2.5.2.4.2.2 פירוט זה יצורף לחוזה הנחתם בתחילת ההתקשרות;
- 2.5.2.4.2.3 במידה ויש צורך, על פי החלטת מנהל המפעל או מי באחריותו, בזמן חתימה על החוזה יהיה נוכח אדם קרוב נוסף, בן משפחה, אופוטרופוס או מטפל אישי.

### 2.5.3 עיקרי השירותים שיופקו במפעל

- 2.5.3.1 סוגי עבודה מגוונים (לפחות שני תחומי עבודה) ובדרגות קושי שונות בהתאם לצרכי מקבלי שירות:
- 2.5.3.1.1 על הספק לתכנן תהליכי הייצור ולהביא בחשבון שיקולים שונים כגון תחומי העבודה (לפחות שני תחומי עבודה),





בניית עמדות עבודה מתאימות לתחומי העבודה  
וליכולתם של מקבלי השירות.

2.5.3.1.2. על הספק לשאוף להשגת העבודות שההכנסות מהן  
תספקנה תמורה הולמת ורצף תעסוקתי למועסקים  
במפעל.

2.5.3.2. אספקת עבודה שוטפת למקבלי שירות במפעל:

הספק ידאג לאספקת עבודה שוטפת למקבלי שירות במפעל באופן שבו  
ייעשה שימוש מלא ויעיל בכלל מקבלי שירות במפעל ובכלל זה הימנעות  
משעות בטלה של מקבלי שירות.

2.5.3.3. התאמת דרכי העבודה למקבלי שירות:

2.5.3.3.1. מנהל המפעל והמדריך שיקומי במפעל התעסוקה /  
מטפל ינחו וידריכו את מקבלי השירות לגבי עבודת  
הייצור וימצאו פתרונות המותאמים למגבלותיו של כל  
מקבל שירות על מנת לאפשר לו לבצע את עבודתו.

2.5.3.3.2. הערכת הפוטנציאל התעסוקתי של מקבלי השרות  
במגמה לאפשר להם למצוא את יכולתם ולניידם על פני  
הרצף התעסוקתי.

2.5.3.3.3. התאמת סביבת העבודה למגבלותיו של כל מקבל שירות  
על מנת לאפשר לו תנאים למיצוי מלוא הפוטנציאל  
התעסוקתי הטמון בו. לצורך זה, תוזמן מורה שיקומית  
עבור עיוורים באמצעות הרשות המקומית שתתווה את  
הדרך הראויה להתאמת סביבת העבודה.

2.5.3.3.4. אחת לשנה תוזמן מורה שיקומית, לביצוע הדרכה לצוות  
ולמקבלי השירות.

2.5.3.4. הליך קידום על רצף תעסוקתי:





הספק ידאג לקידום על רצף תעסוקתי ועל ניווד מקבל השירות במחלקות השונות של המפעל על מנת לגרום למקבל השירות להתנסות בעבודות שונות.

#### 2.5.3.5. בניית תכנית טיפולית שיקומית:

הספק יבוא בדברים עם המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית לצורך מתן שירותי עבודה סוציאלית למקבלי שירות שברשות שלה. תפקידו של העובד הסוציאלי המועסק על ידי המציע הוא בניית תכנית טיפולית שיקומית שתכלול את המרכיבים של הרצף התעסוקתי: ליווי שלבי הקליטה במפעל, הזמנת הדרכה שיקומית לצורך למידת הדרך אל המפעל ובחזרה ולמידת התניידות בתוך המבנה, עידוד והכוונה למעבר לתעסוקה נתמכת. על העובד הסוציאלי לתווך בין מקבל השירות לקהילה (מקומות עבודה) ולערוך מעקב אחר התקדמותו. יובהר כי על פי דרישה של העו"ס ברשות המקומית יסופק דו"ח על התקדמותו של מקבל השירות.

#### 2.5.3.6. עידוד ליציאה למסגרת של תעסוקה נתמכת ואף לשוק הפתוח:

על הספק לפעול לצורך עידוד מקבלי שירות עד גיל 55 שנים ליציאה למסגרת של תעסוקה נתמכת ואף לשוק הפתוח. לצורך כך, מנהל המפעל יעמוד בקשר עם העובד הסוציאלי במחלקה לשירותים חברתיים לצורך ליווי התהליך.

#### 2.5.3.7. קיום פעילויות תרבות ורווחה למקבלי שירות:

הספק ידאג להפעלת ימי תרבות, פנאי ספורט ואורח חיים בריא לרבות הדרכה מתאימה ציוד מתאים לפי העניין למקבלי שירות, לפחות יום פעילות אחד בכל רבעון.

#### 2.5.3.8. שירותי הזנה

המפעל יספק ארוחת צהריים חמה עבור מקבלי שירות העומדת בנוהלי המשרד בחדר אוכל אשר הוכשר לצורך זה.





2.5.3.9 תגמול כספי / שכר

2.5.3.9.1 מקבל שירות שהינו לקוי ראייה כהגדרתו במכרז יקבל

תשלום קבוע כמפורט בסעיף 7.1.1 להסכם הכולל  
תשלום קבוע, גמול בגין תפוקה אשר יינתן על סמך  
חלוקת הכנסות המפעל ותנאים סוציאליים.

2.5.3.9.2 מקבל שירות שהינו בעל מוגבלות כהגדרתו במכרז יקבל

תשלום קבוע כמפורט בסעיף 7.1.2 להסכם, גמול בגין  
תפוקה אשר יינתן על סמך חלוקת הכנסות המפעל.  
יובהר כי במידה ומקבל השירות יועבר ליחידות תעסוקה  
מתפתחות, שכרו יהיה כמפורט בסעיף 7.1.2.3 להסכם.

2.5.3.9.3 בהתאם לאישור תקציבי מתאים, תנתן סובסידיה לפי

שיקול דעת המשרד בהתאם לאופן הבא:

2.5.3.9.3.1 מקבל שירות בעל מוגבלות אשר

תשלום הגב"ע שלו הינו עד 250 ₪  
יקבל תשלום סובסידיה זהה לתשלום  
הגב"ע שלו.

2.5.3.9.3.2 מקבל שירות בעל מוגבלות אשר

תשלום הגב"ע שלו הינו בין 250 ₪ ל-  
850 ₪ יקבל סובסידיה מהמשרד  
בגובה של 250 ₪.

2.5.3.9.3.3 מקבל שירות בעל מוגבלות אשר

תשלום הגב"ע שלו מעל 850 ₪ לא  
יקבל תשלום סובסידיה מהמשרד.

2.5.3.9.3.4 יובהר כי המשרד שומר לעצמו את

הזכות לבצע שינויים במודל ובתקציב.

2.5.3.10 תקופות הערכה

2.5.3.10.1 בתום חצי שנה, צוות המפעל ביחד עם מקבל השירות ומי

מטעמו יבצעו הערכת מסוגלות תעסוקתית





- ופסיכוסוציאלית של מקבל השירות, במטרה להחליט האם להמשיך במרכז התעסוקה או להעבירו לתכניות המשך.
- 2.5.3.10.2. בתום שנה תיערך הערכת מסוגלות תעסוקתית ועל פי התאמתו ישתלב מקבל השירות ביחידת ההכשרה אשר תכין אותו ליציאה לעבודה בשוק הפתוח.
- 2.5.3.10.3. בתום שנה וחצי תיערך ועדה מסכמת בהשתתפות עובד סוציאלי המחלקה לשירותים חברתיים אשר תבחן את המסוגלות התעסוקתית של מקבל השירות. אם נמצא מתאים לעבודה בשוק הפתוח יחל בתהליך הפניה לתעסוקה נתמכת במידת הצורך, כאשר לא נמצא מתאים לעבודה בשוק הפתוח ימשיך לעבוד במפעל מקדם וימשיך בתהליך השיקום.
- 2.5.3.10.4. בכל שנה תיערך הערכת מסוגלות תעסוקתית לגבי המשך שהותו במפעל.
- 2.5.3.10.5. מעקב על התקדמות ותייעוד התהליך יתבצע במערכת הממוחשבת.

## 2.6. ועדות

### 2.6.1. ועדת היגוי

- 2.6.1.1. במפעל תפעל ועדת היגוי אשר תגבש את מדיניות המפעל בכפוף למדיניות המשרד ותעסוק בנושאים כגון פיתוח משאבי המפעל ומקבלי השירות, יצירת שיתופי פעולה עם גורמים מעורבים ויזמות חדשות, הוועדה תעקוב אחר הניהול השוטף של המפעל וועדת ההיגוי תתכנס לפחות אחת לשנה. יושב ראש הוועדה יהיה מנהל מחלקה לשירותים חברתיים או נציג מטעמו.
- 2.6.1.2. **הרכב ועדת ההיגוי:**
- 2.6.1.2.1. מנהל נציג המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית או נציגו – יושב ראש.
- 2.6.1.2.2. מנהל המפעל.
- 2.6.1.2.3. נציג הגורם המפעיל.
- 2.6.1.2.4. נציג המשתקמים או כל גורם רלוונטי אחר לפי הצורך.





2.6.1.2.5. מפקח מחוזי.

## 2.6.2. ועדת קבלה

2.6.2.1. ועדת הקבלה תתכנס לצורך דיון בקבלתו של מקבלי השירות למפעל לאחר הפניה מהלשכה לשירותים חברתיים ולאחר שבוצע ריאיון תעסוקתי.

### 2.6.2.2. הרכב ועדת הקבלה:

2.6.2.2.1. מקבלי השירות ו/או נציג משפחה ו/או אפוטרופוס (במידה ורלוונטי).

2.6.2.2.2. עובד סוציאלי מטעם המחלקה לשירותים חברתיים.

2.6.2.2.3. נציג המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית.

2.6.2.2.4. נציג הגורם המפעיל בעת הצורך.

2.6.2.2.5. כל גורם רלוונטי אחר לפי הצורך, מובהר כי ככל שיצורף גורם כאמור, יפורט בפרוטוקול הקבלה מדוע נדרש הוספת הגורם הנ"ל.

## 2.7. סטטיסטיקה ודוחות

2.7.1. אחת לחודש יעביר הספק לנציג המשרד דיווח מפורט בדבר פעילות המפעל לקידום תעסוקה באותו חודש, על פי דרישות המשרד.

2.7.2. הספק מתחייב לדווח למשרד מידי חודש בחודשו ובכל זמן שיידרש על נוכחות כל מקבלי שירות במפעל, לרבות כל כניסה ועזיבה של מקבלי שירות בהתאם להנחיות המשרד.

2.7.3. אחת לחודש יעביר הספק לנציגי המשרד דיווח מפורט אודות מגמת יציאה של מקבלי השירות מהמפעל, תכניות לפי תפקוד וגיל.

2.7.4. הספק מתחייב לדווח למשרד דיווחים טיפוליים, בהתייחס לכל מקבלי שירות המקבלי שירותים במפעל, בהתאם להוראות והנחיות המשרד.

2.7.5. כל הדוחות יופקו ויועברו למשרד על גבי מדיה מגנטית בכפוף להנחיות אשר יועברו אליו על ידי המשרד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל על הספק להעביר את כל הדוחות מודפסים ככל שיידרש לכך על ידי המשרד.

2.7.6. הספק יגיש סיכום שנתי לא יאוחר מה-1 במרץ. בכל שנה המתייחס לביצוע תכנית העבודה על ידו בשנת התקציב המסתיימת ב-31 בדצמבר של השנה הקודמת. הסיכום השנתי יכלול, בין היתר, פירוט אודות אוכלוסיית היעד שתטופל והרכבה, לרבות סקר





דמוגרפי של מקבלי השירות שפנו או הופנו בתקופה הנדונה ל וכן דיווח על תוצאות הטיפול.

2.7.7. כמו כן יגיש הספק תכנית עבודה שנתית לא יאוחר מה-15 בינואר בכל שנה. זאת, לאחר תיאום וסיכום עם נציג המשרד, ובהתאם לחוק, למדיניות המשרד שהותוותה בתע"ס ובנהלים קיימים ומתעדכנים. תכנית העבודה תכלול, בין היתר, את רשימת יעדיו של הספק בהתייחס למפעל נושא מכרז זה, אוכלוסיית היעד שתטופל והרכבה, לרבות סקר דמוגרפי של מקבלי השירות, תכניות פיתוח ומקורות מימון, כנסים, השתלמויות וימי עיון, תכניות מחקר וגיוס משאבים וכיוצא בזה.

2.7.8. לא יאוחר מיום ה-1 למרץ, בכל שנה, יאשר המשרד את תכנית העבודה השנתית של הספק.

## **2.8 גורמים מפנים**

מקבלי השירות יופנו למפעל באמצעות טופס השמה שימולא על-ידי חברי ועדת הקבלה כאמור בסעיף 2.6.2 למכרז. מובהר כי המשרד אינו מתחייב להפנות מספר כלשהו של מקבלי שירות למפעל, הכל בכפוף לאמור בסעיף 9 להסכם ההתקשרות המצורף בזאת כנספח כ' למכרז זה.

## **2.9 דרישות כח אדם**

2.9.1. לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים על-פי הנחיות המשרד. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת.

2.9.2. על המציע להגיש במסגרת הצעתו את פרטי הצוות המוצע כמפורט בסעיף 3.2.6 למכרז. בחירת יתר כח האדם הטיפול, החברתי, הסיעודי והמנהלי, תיעשה לאחר בחירת הספק, בהתייעצות עם הפיקוח מטעם המשרד.

2.9.3. על הספק יהא לגייס כוח אדם בהתאם לכישורים והניסיון הנדרש לצורך אספקת השירותים. במידה שהספק לא יקיים דרישה זו לאחר הזכייה במכרז, המשרד יהיה רשאי להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 5.10.10 למכרז.

2.9.4. מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי אנשי הצוות שצוינו בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותם מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים





וניסיון כנדרש במפרט המכרז ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד. למשרד שמורה הזכות לדרוש כח אדם חילופי באופן שהמועמד/ים החילופי/ים יקבלו לפחות את אותו הניקוד שקיבל הצוות שהוצע על ידו במסגרת ההצעה, ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.

2.9.5. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעד לאספקת השירותים, שייערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.

2.9.6. להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק לצורך אספקת השירותים – דרישות ניסיון והשכלה וכן הגדרת תפקיד ותחומי אחריות:

#### 2.9.6.1 מנהל המפעל / רכז

##### 2.9.6.1.1 תיאור תפקיד:

2.9.6.1.1.1 אחראי לניהול יומיומי של המפעל

מבחינה מקצועית, ארגונית, כספית ומנהלית, לפי הוראות המשרד ותוך תיאום עם בעלי התפקידים בתוך המפעל, ובמסגרת התקציב המאושר;

2.9.6.1.1.2 אחראי לרווחתם ותנאי עבודת של מקבלי השירות במפעל;

2.9.6.1.1.3 אחראי על מתן מענה לבעיות העולות לפרקים בתחום המפעל הן בתחום השיקומי והן בתחום היצור במפעל;

2.9.6.1.1.4 אחראי על קליטה והעסקה של צוות מפעל;

2.9.6.1.1.5 אחראי על ניהול הכספים המועברים למפעל ולשימוש בהם למטרות שלמען נמסרו למפעל;





- 2.9.6.1.1.6. אחראי על אספקת עבודה רציפה למקבלי שירות ולקיום קשר עם ספקי עבודה;
- 2.9.6.1.1.7. יאשר קבלה של כל מקבל שירות חדש למפעל;
- 2.9.6.1.1.8. אחראי להשלמות ותקינות רכוש המפעל;
- 2.9.6.1.1.9. מפקח על תפוקות המפעל ועל ביצוע העבודה ואיכותה, וכן על עמידה בדרישות ספקי העבודה.
- 2.9.6.1.2. **דרישות השכלה:** כמפורט בסעיף 3.2.6.1.1 למכרז.
- 2.9.6.1.3. **דרישות ניסיון:** כמפורט בסעיף 3.2.6.1.2 למכרז.

**2.9.6.2. מדריך שיקומי במפעל התעסוקה / מטפל**

**2.9.6.2.1. תיאור תפקיד:**

- 2.9.6.2.1.1. אחראי על יישום תכניות הייצור ותוכניות השיקום בקווי יצור מסוימים או במחלקות מסוימות כפי שהוטל עליו על ידי מנהל המפעל;
- 2.9.6.2.1.2. אחראי להפעלת מקבלי שירות במפעל בהתאם להנחיות מנהל המפעל;
- 2.9.6.2.1.3. אחראי לעבודה בהתאם לנהלים שנקבעו על-ידי המשרד לצורך שמירה על שלומם ובטיחותם של מקבלי השירות;
- 2.9.6.2.1.4. אחראי על הכשרת מקבלי השירות;





- 2.9.6.2.1.5. אחראי על תחזוקה תקינה של הציוד במפעל בהתאם להנחיות מנהל המפעל;
- 2.9.6.2.1.6. ידריך את מקבלי השירות, תוך הקפדה על הפעלת נהלים שנקבעו על-ידי המשרד;
- 2.9.6.2.2. **דרישות השכלה:**  
בוגר בי"ס מקצועי או בוגר 12 שנות לימוד לפחות.
- 2.9.6.2.3. **דרישות ניסיון:**  
בעל ניסיון של שנתיים לפחות, בחמש השנים האחרונות הקודמות למועד תחילת העסקתו בעבודה במסגרת שיקומית.
- 2.9.6.2.4. **דרישות נוספות:**  
בעל רקע טכני, יכולת הדרכה ויכולות עבודה עם אוכלוסיית היעד במכרז.
- 2.9.6.3. **עובד סוציאלי**
- 2.9.6.3.1. **תיאור תפקיד:**
- 2.9.6.3.1.1. מנהל את השרות הסוציאלי-שיקומי-תעסוקתי במפעל ואחראי על תכנית טיפול שיקומית של מקבלי שירות;
- 2.9.6.3.1.2. נמצא בקשר שוטף עם כל הגורמים הטיפוליים;
- 2.9.6.3.1.3. אחראי על ביצוע התערבות וטיפול באירועים חריגים;
- 2.9.6.3.2. **דרישות השכלה:**  
בעל תואר אקדמי בעבודה סוציאלית ורשום בפנקס העובדים הסוציאליים.





**2.9.6.4. מרפא בעיסוק / עובד פרא רפואי**

**2.9.6.4.1. תיאור תפקיד:**

עוסק בנגישות והתאמת מסלולי ייצור והיבטים תפקודיים של תכונות שיקום ומסוגלות תעסוקתית.

**2.9.6.4.2. דרישות השכלה:**

בעל תואר אקדמי בריפוי בעיסוק ורישיון מקצועי ממשרד הבריאות.

**2.9.6.5. רכז שיווק**

**2.9.6.5.1. תיאור תפקיד:**

2.9.6.5.1.1. בניית תכנית עסקית לקווי ייצור ויחידות נוספות במפעל.

2.9.6.5.1.2. בניית תכנית עבור שירותים נלווים לקווי ייצור.

2.9.6.5.1.3. יצירת קשר עם גופים שונים מהתעשייה לצורך יישוב קווי ייצור.

2.9.6.5.1.4. קידום אתרים, רכש (מכירה, הובלה ועוד), שימור לקוחות וכו'.

2.9.6.5.2. **דרישות השכלה:** תואר ראשון לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים: שיווק, כלכלה, מנהל עסקים / ניהול, הנדסת תעשייה וניהול.

2.9.6.5.3. **דרישות ניסיון:** ניסיון של שנה אחת לפחות במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד הגשת ההצעות בבניית תכנית עסקית ושיווק שירותים ומוצרים.

2.9.7. להלן פירוט תקני כח האדם הנדרשים מהספק לצורך אספקת שירותים עבור 50 מקבלי שירות לשנה:

יובהר כי אם היקף השירותים יגדל (או יפחת) ביחס לאמור לעיל, יחולו שינויים בהתאם, גם בהיקף העסקת כוח-האדם באופן יחסי למפורט להלן (למעט משרת מנהל המפעל). כל שינוי מחייב אישור מראש של המנהל או מי מטעמו.





מודל עבור אוכלוסייה המונה עיוורים וכבדי ראייה:

תיאור המשרה	תקן למסגרת
מדריך א	3.33
רכז חינוך	0.50
סה"כ כ"א טיפול	3.83
עובד שירותים	1.00
סה"כ כ"א אחזקה	1.00
סה"כ כוח אדם	4.83

מודל הפעלה עבור נכים פיזיים:

תיאור המשרה	תקן למסגרת
מדריך א	1.50
מטפל א	2.00
עובד סוציאלי	0.15
עובד פרא-רפואי	0.15
סה"כ כ"א טיפול	3.80
אמרכל	0.50
רכז שיווק	0.20
מנהל א'	1.00
סה"כ כ"א ניהול	1.70
סה"כ כוח אדם	5.50

מודל הפעלה עבור נכים עם הנמכה קוגניטיבית:

תיאור המשרה	תקן למסגרת
מדריך א	1.50
עובד סוציאלי	0.15
עובד פרא-רפואי	0.15
סה"כ כ"א טיפול	1.80
אמרכל	0.50
רכז שיווק	0.20
מנהל א'	1.00
סה"כ כ"א ניהול	1.70





תיאור המשרה	תקן למסגרת
סה"כ כוח אדם	3.50

## 2.10. דרישות מהמבנה

2.10.1. המציע אינו נדרש להציג מבנה בשלב המענה למכרז, אך יכול להציג את המבנה שישימש לצורך אספקת השירותים בשלב המענה למכרז לצורך קבלת ניקוד באמות המידה. מובהר כי מציע אשר לא יציג מבנה בשלב המענה למכרז יהיה מחויב להציג מבנה לאחר הזכייה ובטרם הפעלת השירותים אם יזכה במכרז.

2.10.2. על המבנה שישימש לצורך אספקת השירותים לעמוד בכל הדרישות כמפורט להלן, במצטבר:

### 2.10.2.1. מאפייני המבנה

2.10.2.1.1. הספק יידרש להעמיד **מבנה אחד** לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה.

2.10.2.1.2. המבנה ימוקם במחוז אשר נבחר הספק להפעיל בו את המפעל כהגדרתו במכרז זה ויהיה נגיש לתחבורה ציבורית ופרטית, כולל שביל גישה עד פתח המבנה.

2.10.2.1.3. המבנה יתאים בגודלו ובמאפייניו למטרות לשמן נועד ולאוכלוסיית היעד. **מובהר כי המבנה כאמור יאושר מראש לאחר בחירת הספק במכרז ובטרם תתקיים בו הפעילות, על ידי המשרד, ואין צורך להציגו במסגרת ההצעה למכרז כתנאי סף (אך אם יוצג מבנה שעומד בתנאי המכרז, יקבל על כך יתרון באמות המידה, הכל כפי שיפורט להלן).**

2.10.2.1.4. על הספק לפעול לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו, בנוסח המופיע בנספח יג'.

2.10.2.1.5. **על המבנה שיועמד להפעלת המפעל לעמוד בתנאי הסף המופעים בטבלה שלהן:**





מספר	תיאור המתקן	גודל (מינימלי)	כמות (מינימלי)
1.	אולם עבודה	5 מ"ר לכל מקבל שירות, בהתאם למספר מקבלי השירותים	1
2.	מחסן	30 מ"ר	1
3.	חדר אוכל ומטבחון	25 מ"ר	תלוי בכמות מקבלי השירות כמפורט בסעיף 2.10.2.1.5.1
4.	שירותים לגברים	1.5 מ"ר	תלוי בכמות מקבלי השירות כמפורט בסעיף 2.10.2.1.5.2
5.	שירותים לנשים	1.5 מ"ר	תלוי בכמות מקבלי השירות כמפורט בסעיף 2.10.2.1.5.2
6.	חדר מנהלה	10 מ"ר	1
7.	המבנה נגיש לתחבורה ציבורית ופרטית, כולל שביל גישה עד פתח המבנה	-	-
8.	עמידה בדרישות מיגון מבנים לזמן חירום	-	-

#### הערות לתנאי הסף:

2.10.2.1.5.1. גודל חדר האוכל יהיה 25 מ"ר, במידה

וגודל חדר האוכל לא אינו יספיק לכל

מקבלי השירות, תתקיים ארוחה ב-2

משמרות.

2.10.2.1.5.2. להלן תנאי השירותים כתלות בכמות

מקבלי השירות:





פרטים		אסלות		משתנות		כיור רחצה	
		קבועות	אנשים	קבועות	אנשים	קבועות	אנשים
גברים	עד 15	1	עד 15	1	עד 15	1	15
	16-35	2	16-35	1	16-35	2	16-35
	36-80	3	36-80	2	36-80	3	36-80
	81-130	4	81-130	2	81-130	4	81-130
	לכל 80 נוספים	1	לכל 80 נוספים	1	לכל 80 נוספים	1	לכל 80 נוספים
	עד 15	2				2	עד 15
נשים	16-35	4				4	16-35
	36-80	6				6	36-80
	81-130	7				7	81-130
	לכל 40 נוספות	1				1	לכל 40 נוספות

## 2.10.2.2. דרישות בטיחות

### 2.10.2.2.1. ביחס למבנה שיועמד על ידי הספק לצורך אספקת

השירותים יידרש הספק להציג, לצורך קבלת אישורו של המשרד בטרם תחילת אספקת השירותים את נספח יד', חתום על ידי אחד מאלה (הספק יידרש לצרף לטופס גם העתק של תעודת הסמכה בתחום בטיחות ו/או אישור כשירות בתוקף וכן אישור לגבי הוותק וכמות הבדיקות שנעשו במסגרות ציבוריות, בהתאם לדרישת המשרד לפי העניין):

#### 2.10.2.2.1.1. מהנדס בטיחות הרשום בפנקס

המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות אש ומניעתה או במדור בטיחות כללית;

#### 2.10.2.2.1.2. ממונה בטיחות בעבודה המוסמך ע"י

משרד הכלכלה עם וותק של 5 שנים

עמוד 40, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע  
לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות  
ציבוריות;

2.10.2.2.1.3. עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך  
עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת  
הסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות  
בטיחות במסגרות ציבוריות.

שלושתם ביחד ייקראו להלן: "בודק בטיחות".

2.10.2.2.2. מובהר בזה כי הממצאים אשר יפורטו בדו"ח יהוו, בין  
היתר, בסיס לבדיקת התאמתו של המבנה.

2.10.2.2.3. במקרה שהמבנה המוצע על ידי הספק הינו **בבעלות  
הרשות המקומית**, על הספק לצרף אישור מאת מהנדס  
העיר ברשות המקומית כי המבנה המיועד לאספקת  
השירותים נשוא המכרז מתאים לייעודו ועומד בכל דרישות  
הבטיחות כמפורט בנספח יד' למכרז.

יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את נספח יד', חתום  
על ידו בלבד וחתמתו תהווה אישור כי הוא מודע לבדיקות שיידרשו  
להתבצע בכל מבנה שיציע בעתיד וכי הוא מסכים לקיום בדיקות אלו  
על ידי בודק בהתאם לדרישות הנספח. בשלב הגשת ההצעה, אין צורך  
להגיש את הנספח חתום על ידי בודק הבטיחות לצורך עמידה בתנאי  
הסף ונספח חתום כאמור ידרש רק בשלב אישור המבנה על ידי  
המשרד. ככל שהמציע מעוניין לקבל על הצגת המבנה ניקוד, עליו  
להגיש את הנספח במסגרת ההצעה.

### 2.10.2.3. מיגון מבנים לזמן חירום

בכל מבנה שיועמד על ידי הספק לצורך אספקת השירותים יהיה קיים אחד  
מהבאים:

2.10.2.3.1. מקלט/ממ"ד (מרחב מוגן דירתי)

2.10.2.3.2. ממ"ק (מרחב מוגן קומתי)

עמוד 41, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





### 2.10.2.3.3. מ"מ (מרחב מוגן מוסדי).

במקרה שבמבנה לא יהיה קיים אחד המיגונים כמפורט לעיל יהיה מחויב הספק לדאוג לקיומו של מרחב "הכי מוגן שיש" במבנה בהתאם לדרישות פיקוד העורף ו/או קב"ט המשרד.

### 2.10.2.4. מסמך המצביע על זכויות הספק מבנה

הספק יידרש לציין בנספח יג' את זכויותיו במבנה ולצרף בסופו של נספח זה מסמכים המעידים על זכויותיו במבנה על ידו על פי המפורט להלן:

#### 2.10.2.4.1. אם המבנה הוא בבעלותו של הספק, הספק יצרף העתק

מתאים למקור מרשם המקרקעין, המעיד, כי המבנה בבעלותו (ואם באישור לא מצוינת כתובתו של המבנה, יצרף הספק בנוסף תצהיר מאומת על ידי עורך דין כדון) או, לחלופין, כי קיים בידי מסמך, המעיד על זכות חכירה לטווח של שנה אחת לפחות מאת הגורם הרלוונטי.

#### 2.10.2.4.2. אם המבנה אינו בבעלותו של הספק, על הספק לצרף

להצעתו את כל המסמכים הבאים:

##### 2.10.2.4.2.1. חוזה שכירות של המבנה לתקופה שלא

תפחת משנה אחת, או מסמך בדבר התחייבות בלתי חוזרת מצד המשכיר להשכרתו של המבנה המוצע לתקופה, שלא תפחת משנה אחת, או מסמך, המגדיר את מהות זכויותיו של הספק במבנה, לתקופה, שלא תפחת משנה אחת. כל מסמך שיוצג על ידי הספק והמעיד על זכויותיו במבנה יהיה בר-מימוש תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת הודעת על הזכייה. ההחלטה, האם המסמך הינו "בר מימוש תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת הודעה על הזכייה" הינה במסגרת שיקול-דעתה





הבלעדי של ועדת המכרזים של  
המשרד.

2.10.2.4.2.2. מסמך מאת בעל המבנה, לפיו בעל

המבנה מסכים להפעיל שירותי  
תעסוקה מוגנים לאנשים עם נכות  
פיזית, על כל המשתמע מכך במבנה  
במהלך תקופת ההתקשרות, בתקופת  
הזמן הרלוונטית שלגביה התחייב  
להעמיד את המבנה, על כל המשתמע  
מכך במבנה המוצע.

2.10.3. המבנה יעמוד בסטנדרטים הקיימים בתחום ובדרישות החוק. בכלל זה, על המבנה  
לעמוד בדרישות של כיבוי אש ושל תברואה וכל דרישה נוספת, הקיימת היום או  
שתידרש בעתיד.

2.10.4. המבנה כולו ייועד וישמש בפועל במשך כל שעות היממה (בשעות היום ובשעות הלילה)  
אך ורק למטרת הפעלת מפעל, ללא אפשרות לשימוש למטרה כלשהי אחרת, אלא  
בכפוף לקבלת הסכמתו של נציגו המוסמך של המשרד, מראש ובכתב.

2.10.5. הספק יהיה אחראי בלעדי על ביצוע תקין ושוטף של כל שירותי האחזקה הנדרשים  
לצורך אספקת השירותים והוא אשר יישא באמצעותו ו/או באמצעות מי מטעמו בכל  
הוצאות הכרוכות באחזקת המבנה שישמש לצורך אספקת השירותים, לרבות ניקיון  
ואחזקה שוטפת, אבטחה, אינסטלציה, קירור וחימום, מנהלה, הנהלת חשבונות,  
הדפסות, ריהוט וציוד, חשמל, מים, אגרות ביוב, ארנונה, טלפון, ביטוחים, שכר דירה,  
מסים וכל תשלום אחר, הכרוך באספקת השירותים.

2.10.6. יובהר, כי כל שינוי בהתחייבויותיו של הספק ביחס למבנה המוצע, במהלך תקופת  
ההתקשרות, מצריך אישור בכתב של המשרד, 90 (תשעים) יום מראש.

## 2.11. דרישות ציוד

2.11.1. אחזקת הציוד לצורך אספקת השירותים תהיה בבעלותו ובאחריותו של הספק לרבות  
כל הוצאה, פיצוי, דמי נזיקין וכדומה, אשר ייקבעו כתוצאה מאספקת השירותים.

2.11.2. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים כלים וציוד בכמות ובאיכות מתאימה  
העומדת בדרישות המכרז ובנהלי המשרד בתחום מתן השירותים. כמו כן הספק

עמוד 43, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





מתחייב להעמיד לצורך מתן השירותים ציוד וכלים נוספים, במידת הצורך וככל שיידרש; כל זאת, על מנת להיענות לדרישות המשרד ולאחר קבלת אישור מראש ובכתב של נציג המשרד המוסמך לכך.

2.11.3. על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע ולשמירה מלאה על חסיון המידע ועל הגנה על הפרטיות. במסגרת מתן השירותים תונהג אבטחת רשומות ותמנע גישה למאגרי מידע למי שאינו מורשה לכך.

2.11.4. מובהר כי המשרד יהיה רשאי להרחיב ו/או לצמצם ו/או לשנות באופן אחר את אחת או יותר מדרישות הציוד המפורטת בטבלה שלהלן בהתאם לצרכיו ולפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

2.11.5. להלן רשימת הציוד הדרוש שהספק יידרש להעמיד בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז –

מספר	המיתקן	דרישת הציוד
1.	אולם עבודה	שולחנות וכסאות; מכונות לקו ייצור; כלים נלווים לקו ייצור/עמדות שירות; אמצעי שינוע; אמצעי חימום ומיזוג; חשמל מתאים למכונות תעשייתיות; גלאי אש ועשן; מערכת אזעקה ומיגון מפני פריצות. <b>מובהר כי על הספק להתאים את מכונות קווי הייצור והכלים הנלווים, או לחילופין את הציוד הדרוש לפעילות המתקיימת במפעל, לאופי הפעילות וסוגי העבודות המתקיימות בה.</b>
2.	מחסן	מדפי אחסון; אמצעי שינוע; נגישות למשאיות.
3.	חדר אוכל ומטבחון	כסאות כמספר המועסקים; שולחנות; כלי אוכל; פינה להכנת שתייה חמה; מקרר; אפשרות לחימום אוכל; אמצעי חימום ומיזוג.
4.	שירותים	ציוד שירותים קבוע ומתכלה.
5.	חדר מנהל	פינת עבודה, ציוד משרדי, מחשב, קו אינטרנט, פקס, טלפון, תנאים לאחסון ושמירה של מסמכים חסויים, לרבות ארונות עם מנעול לשמירה על מסמכים חסויים, אמצעי חימום ומיזוג.
6.	חדר מנהלה	פינת עבודה, ציוד משרדי, מחשב, קו אינטרנט, פקס, טלפון, ארונות לשמירה על מסמכים חסויים, אמצעי חימום ומיזוג.

## 2.12. דרישות אתיקה

2.12.1. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין לצד שמו את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מינהל מוגבלויות, אגף בכיר קהילה - השירות לבוגרים ומזדקנים"; סמל המשרד; סמל המדינה.





- 2.12.2. על גבי השלטים בפתחו של המבנה שיועמד על ידי לצורך אספקת השירותים לפי המכרז וההסכם יציין הספק לצד שמו גם את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מינהל מוגבלויות, אגף בכיר קהילה - השירות לבוגרים ומזדקנים"; סמל המשרד; וסמל המדינה.
- 2.12.3. **שרות:** הספק מחויב למתן שרות איכותי ומקצועי, לנהוג באדיבות ובמקצועיות ולספק תשובות ופתרונות במהירות וביעילות.
- 2.12.4. **מקצוענות ואחריות:** הספק מחויב לפעול במקצוענות, מתוך אחריות לשירות שהופקד בידיו על ידי המדינה. הספק לוקח אחריות על כל מעשיו ויפעל באופן שיאפשר לו לעמוד ביעדים המוגדרים של זמן, עלות, איכות ובטיחות.
- 2.12.5. **איכות:** הספק מחויב לערך האיכות בכל תקופת ההתקשרות; בניהול, בביצוע ובשירות שיינתן ליחידות המשרד על בסיס סטנדרטים גבוהים של איכות.
- 2.12.6. **יושרה מקצועית וטוהר המידות:** טוהר מידות ויושרה ישמשו כבסיס לכל פעולות הספק, עובדי הספק ומנהליו יפעלו ביושר בהתאמה לאמות מידה מקצועיות ואובייקטיביות.
- 2.12.7. **כבוד והוגנות:** מחויבות לנהוג בכבוד ובהוגנות האחד כלפי השני וכלפי כל גורם עמו באים במגע במהלך עבודתו.
- 2.12.8. **מניעת הטרדה ושמירה על צנעת הפרט:** על עובדי הספק חל איסור על כל סוג של הטרדה, לרבות הטרדה מינית, או התעמרות במקום העבודה ועליהם לשמור על צנעת הפרט של הזולת.
- 2.12.9. **זכויות העובדים:** הספק ידאג למיצוי מלא של זכויות עובדיו. התחשבות בצורכי הפרט, לפניויות עובדים ולבעיותיהם האישיות ויעשה מאמץ כדי להבין, לתמוך ולסייע, בייחוד בעתות מצוקה או צרה.





### 3. תנאי-סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות ההצהרות וההתחייבויות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 5.3.5 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

#### 3.1 תנאי סף כלליים

3.1.1 על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.

3.1.2 על המציע לעמוד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו:

3.1.2.1 תצהיר המאמת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי [חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991](#) ולפי [חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987](#) בנוסח המצ"ב כנספח ד'.

3.1.2.2 אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, היינו אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] [וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975](#) או שהוא פטור מניהולם ומדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

הוצאת אישורים תקפים תתבצע באחת מבין הדרכים הבאות:  
א. באמצעות אתר האינטרנט של רשות המיסים  
ב. באמצעות מערכות המידע של רשות המיסים - עבור ספקים המחברים למערכות אלה.

3.1.3 תצהיר המאמת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם ל[חוק עסקאות גופים ציבוריים \(תיקון מס' 10 והוראת שעה\) התשע"ו 2016](#) ול[חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998](#) בנוסח המצורף כנספח ה' למכרז.





- 3.1.4. אם המציע הינו חברה/שותפות, תנאי סף נוסף עבורו הינו היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה, והיותו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"ם 7.4.6. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך [אתר האינטרנט של רשות התאגידים](http://www.justice.gov.il/Units/RasutHataaqidim/Pages/default.aspx) בכתובת:  
<http://www.justice.gov.il/Units/RasutHataaqidim/Pages/default.aspx>
- 3.1.5. אם המציע הוא עמותה או חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש, עליו להיות בעל אישור מטעם רשם העמותות, או רשם ההקדשות, לפי העניין, על ניהול תקין, תקף לשנת 2020. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור כאמור.
- 3.1.6. המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר אי תיאום הצעות במכרז בנוסח המופיע בנספח ו' המצורף בזאת.
- 3.1.7. המציע יצהיר ויחתום על נספח גילוי נאות המצ"ב כנספח ז'. מובהר כי הספק שיזכה באספקת השירותים יהיה מחויב להעביר לידי המשרד ככל שיידרש לכך במהלך אספקת השירותים את הנספח חתום מחדש. כמו כן בכל מקרה של שינוי שחל בנתוניו בהתאם למפורט בנספח על הספק לדווח על כך למשרד.
- 3.1.8. המציע יצהיר ויתחייב כדלהלן:
- 3.1.8.1. כי עיין בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה פרק השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (סעיף 2 לעיל), הבין אותם והביא בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת העריכה של הצעתו וכי כל תנאי המכרז מקובלים עליו במלואם וכי הוא מתחייב שביכולתו לעמוד בהם; כי הצעתו עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז; כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתו השונים.
- 3.1.8.2. כי הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות.
- 3.1.8.3. כי הוא לא ימצא במצב של ניגוד עניינים בשל מתן השירותים הנדרשים במכרז. המציע מתחייב להודיע למשרד באופן מדי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה.
- 3.1.8.4. כי אין ולא תהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם על-ידי המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של





- צד שלישי כלשהו. המציע יישא באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר וישפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.
- 3.1.8.5. כי הוא שילם בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיו כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי הוא יקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
- 3.1.8.6. כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
- 3.1.8.7. כי יפעל בהתאם לנהלי והנחיות מינהל מוגבלויות, אגף בכיר קהילה - השירות לבוגרים ומזדקנים ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
- 3.1.8.8. כי בכל מסמך שישלח על ידו למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידו כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.
- להוכחת הצהרתו אלה, יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצורף בזאת כנספח ח' מאומת על-ידי עורך-דין.**

## 3.2. תנאי סף ספציפיים

### 3.2.1. עמידה בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

- 3.2.1.1. המציע מתחייב לקבל בטרם תחילת העסקת עובדים את האישורים הנדרשים בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין ולפעול על פיו. כמו כן מתחייב המציע לשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה על-ידי נציג מוסמך של המשרד או על-ידי מי מטעמו, בכל עת שתידרש.
- הבהרה:** דרישה זו מתייחסת לכל כח האדם, המועסק על ידי הספק, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת





שירות), סטודנטים, חיילים עובדים במעמד של שירות לתועלת הציבור ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.

3.2.1.2 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

3.2.1.3 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין מקבלי השירות, לאורך כל זמן מתן השירות.

3.2.1.4 להוכחת הצהרותיו אלה, על המציע לצרף להצעתו הצהרה והתחייבות בנוסח המצורף בזאת כנספח י' למכרז.

3.2.1.5 בנוסף, על המציע לצרף להצעתו את האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 3.2.6 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה. האישורים יצורפו בסופו של נספח יח' למכרז.

### 3.2.2 שכר עובדים סוציאליים

3.2.2.1 המציע מתחייב כי שכרם ותנאי העסקתם של העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו במסגרת אספקת השירותים נשוא המכרז יהיו בהתאם לכל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה, כפי שיעודכנו מעת לעת.

3.2.2.2 להוכחת התחייבותו זו יצרף המציע להצעתו התחייבות בנוסח המצורף בזאת כנספח יב'.





3.2.2.3. מובהר כי התחייבות זו מתייחסת לעובדים סוציאליים שיועסקו במסגרת אספקת השירותים מכח המכרז כעובדים סוציאליים, ולא בתפקידים אחרים גם במקרים שנותני השירותים הינם עובדים סוציאליים בהכשרתם.

### 3.2.3. התחייבות לעמידה בדרישות לעניין המבנה

על המציע לצרף להצעתו התחייבות כי המבנה שיועמד על-ידי המציע לצורך אספקת השירותים, יעמוד בכל דרישות מכרז זה לעניין המבנה המוצע כמפורט בסעיף 2.10 למכרז, והשימוש במבנה ייעשה רק לאחר קבלת אישור המשרד מראש ובכתב. ההתחייבות תינתן בנוסח המופיע בנספח יג' למכרז.

יובהר כי לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף על המציע להציג התחייבות לעמידה בדרישות לעניין המבנה בלבד, אולם מציע המציע בהצעתו מבנה העומד בדרישות המינימום המפורטות בסעיף 2.10 למכרז יקבל על כך יתרון באמת המידה כמפורט באמתי מידה 4 להלן.

### 3.2.4. התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון

המציע יחתום על התחייבות לפיה יעמוד בכל דרישות הביטחון הנדרשות על ידי המשרד במסגרת מתן השירות לפי מכרז זה בנוסח המופיע בנספח טז'.

### 3.2.5. ניסיון נדרש מהמציע

בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות במתן שירותי שיקום תעסוקתי לאנשים עם מוגבלות או בהעסקת אנשים עם מוגבלות בעבודה יצרנית. השירותים או העסקה סופקו עבור לפחות 50 אנשים עם מוגבלות בכל שנה.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלוונטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח יז'. ההצהרה תחתם על-ידי עורך-דין (לאימות).





לעניין סעיף 3.2.5 למכרז יובהר כי "מציע" משמעותו המציע או בעל השליטה במציע או המנהל הכללי של המציע. "בעל שליטה" - כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.

יובהר כי במקרה שמציע מציג מענה לסעיף זה ניסיון של בעל השליטה במציע או המנהל הכללי, על הניסיון להתקיים בבעל השליטה או במנהל באופן מלא בכל אחד מהם לחוד, ולא יתאפשר ניסיון המתקיים בהם יחד.

### 3.2.6. ניסיון נדרש מהצוות המוצע

מובהר כי תנאי הסף לעניין מנהל המפעל / רכז המפעל המוצע ייבדקו עבור כל מפעל בנפרד. מציע המעוניין להגיש הצעות להפעלה של יותר ממפעל אחד יגיש בהצעתו מנהל מפעל / רכז מפעל נפרד ושונה עבור כל מפעל שביחס אליו מוגשת הצעתו, כמספר המפעלים הכלולים בהצעתו. מובהר בזה כי לא ניתן להציג את אותו המנהל / רכז ליותר ממפעל אחד.

#### 3.2.6.1 מנהל המפעל המוצע / רכז מפעל

יובהר כי מנהל מפעל נדרש עבור מפעל מקדם תעסוקה מעורב עבור אנשים עם מוגבלות (נכים פיזיים ונכים עם הנמכה קוגניטיבית) בתוספת עיוורים ולקווי ראייה ורכז מפעל נדרש עבור מפעל מקדם תעסוקה מעורב עבור עיוורים ולקווי ראייה בתוספת אנשים עם מוגבלות (נכים עם הנמכה קוגניטיבית), דרישות ההשכלה הניסיון והשירות הינן זהות. על המציע להציג מנהל מפעל / רכז מפעל מוצע לפני העניין, שיעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

3.2.6.1.1 12 שנות לימוד לפחות.

3.2.6.1.2 בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות בניהול צוות של שלושה אנשי צוות לפחות, בכל שנה.

להוכחת עמידתו בתנאי סף אלו, המציע יפרט את השכלתו ואת ניסיונו הרלוונטי של הצוות המוצע בטבלאות המפורטות בנספח יח', יצרף בסופו של נספח זה, תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (מנהל המפעל המוצע) (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים





אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג), אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין, וקורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה, צילום תעודת זהות עם ספח פתוח בנפרד לגבי כל מפעל הכלול בהצעה, ויגיש תצהיר, מאומת על-ידי עורך-דין, כנדרש בנספח יח'.

### 3.3. דרישות נוספות

- 3.3.1. על המציע לצרף להצעתו את נספח פרטי המציע (נספח ב') ממולא וחתום על ידו.
- 3.3.2. על המציע לצרף להצעתו גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת של מי מבעלי השליטה במציע, מנהליו או עובדיו לעובדי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בנוסח נספח י'.
- 3.3.3. על המציע לצרף להצעתו אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע בנוסח המופיע בנספח ב'. מובהר כי על כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז) וכן כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, להיחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה.
- 3.3.4. המציע יצרף להצעתו התחייבות, לפיה הוא וכל אחד מנותני השירות ימלאו את כל הדרישות לגבי בטחון ואבטחת המידע ולגבי שמירה על סודיות בנוסח המצורף בזאת כנספח ט'. ההתחייבות תישאר בתוקף גם אם המשרד יבחר במציע כספק זוכה.
- 3.3.5. על המציע לצרף הצהרה מאומתת על ידי עורך-דין, בנוסח נספח כד', כי הוא מודע לכך שעליו לעמוד בדרישות הביטוח המפורטות בסעיף 23 להסכם המצורף בנספח כו' במלואן, וכי הוא בחן מול חברת הביטוח המבטחת אותו את יכולתו לעמוד בתנאי הביטוח כלשונן.

מודגש כי לאחר הבחירה בזוכה במכרז, המציע הזוכה יהיה מחויב לעמידה בדרישות הביטוח בנוסח המופיע בסעיף 23 להסכם המצורף בנספח כו', והפוליסה תידרש להיות תואמת את דרישותיו. מובהר כי הגשת פוליסה לאחר הזכייה במכרז שלא כנדרש תעכב את חתימת ההסכם, תחילת ההתקשרות ואת התשלום בהתאם, בהתאם למפורט בסעיף 5.7 להלן. המציע נדרש לבחון את תנאי הביטוח עם חברת הביטוח המבטחת אותו בטרם הגשת הצעתו. המציע או חברת הביטוח רשאים להגיש את הסתייגויותיהן לנספח הביטוח אך ורק בכתב ובשלב שאלות הבהרה למכרז. המציע מתחייב לאחר

עמוד 52, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





זכייתו להגיש את נספח הביטוח / פוליסת הביטוח כשהם ללא שינויים / מחיקות /  
עדכונים שאינם קבילים במסמך ההנחיות לבדיקת אישור ביטוח המפורט [באתר](#)  
[האינטרנט של ענבל](#) /או בתשובות ההבהרה של המשרד. מודגש כי אישור ביטוחי שלא  
יעמוד בדרישות מסמך ההנחיות ו/או במסמך תשובות ההבהרה האמורים, לא יאושר  
על ידי משרדנו ויגרור עיכוב בחתימת ההסכם והתשלומים.

3.3.6. על המציע לצרף להצעתו הצהרה בנוסח נספח כה' בדבר הסכמתו לפרסום הסכם

ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם, הכל כאמור בסעיף 5.13 למכרז.

3.3.7. המציע יצרף להצעתו התחייבות לרכישת הציוד המלא הדרוש להפעלת המפעל,

כמפורט בסעיף 2.11 למכרז בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה

במכרז בנוסח המופיע בנספח יג' המצורף בזאת.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת הצעה.

המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז.

המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים

לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה

של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות

יהוו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או הבהרות הנדרשות בשלמות

ובמועד אשר נקבע על-ידי המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את הצעה.





## 4. בדיקת ההצעות והערכתן

יובהר כי בדיקת ההצעות והערכתן בהתייחס לצוות המוצע ולמבנה/ים המוצע/ים ייבדקו עבור כל מפעל בנפרד.

### 4.1. שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

### 4.2. שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

4.2.1. הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.

4.2.2. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה, אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על 70 נקודות.

4.2.3. מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו ואת ניסיון מנהל המפעל המוצע, לפי העניין, לצורך בדיקת איכות ההצעה בנספח יז' ובנספח יח' לפי העניין.

4.2.4. **למען הסר ספק, יובהר כי הצגת מבנה במסגרת ההצעה במענה למכרז זה כמו גם הוכחת עמידה בדרישות המחייבות לעניין מבנה כמפורט בסעיף 2.10 למכרז אינה מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז, אולם מציע אשר לא יציג מבנה כאמור או שהמבנה שיציג לא יעמוד בדרישות המינימליות המפורטות בסעיף 2.10.2.1 למכרז יקבל 0 נקודות ביחס למבנה כאמור באמת המידה המתייחסת אליו.**

4.2.5. לצורך קבלת ניקוד למבנה המוצע, ככל שיוצג כזה בהצעה, המציע יצרף להצעתו את נספח יד' חתום כנדרש בהתאם למפורט בסעיף 2.10.2.2 למכרז וכן יצרף תרשים כללי של בעל מקצוע של המבנה המוצע, תוך ציון של החדרים הרלוונטיים, גודלם, ייעודם ומאפייניהם.

4.2.6. עוד יובהר כי במסגרת בדיקת האיכות למציע יובא בחשבון ניסיון המתקיים במציע כהגדרתו בסעיף 3.2.5 למכרז.

4.2.7. הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן (מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון





ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת

(המידה):

ניקוד מירבי	פירוט אמת המידה	אמת המידה	הגורם הנבדק
18	<p>ייבדק ניסיון המציע במתן שירותי שיקום תעסוקתי לאנשים עם מוגבלות או בהעסקת אנשים עם מוגבלות בעבודה יצרנית, השירותים או העסקה ספקו עבור לפחות 50 אנשים עם מוגבלות בכל שנה במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 6 נקודות עד למקסימום של 18 נקודות.</p>	<p>1.1. ניסיון במתן שירותי שיקום או העסקת אנשים עם מוגבלות</p>	<p>1. המציע</p>
14	<p>מציע שיציג חוזים, הסכמי התקשרות, התחייבויות בכתב או מזכרי הבנות עם ספקי עבודה (קיימים או פוטנציאליים) בתחומי האריזה, חיווט, הרכבה, ייצור מוצר שלם, תיקון מוצר, דיוור ותחומים נוספים שיאשרו על ידי המשרד יקבל ניקוד בהתאם למפורט להלן –</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>עבור תחום עבודה אחד תינתן 1 נקודות;</li> <li>עבור שני תחומים יינתנו 4 נקודות;</li> <li>עבור שלושה תחומים יינתנו 10 נקודות;</li> <li>עבור ארבעה תחומים ויותר יינתנו 14 נקודות.</li> </ul> <p>מובהר כי המציעים רשאים לשאול במסגרת שלב שאלות הבהרה אודות תחומים נוספים הרלוונטיים לצורך קבלת ניקוד באמת מידה זו.</p> <p>הניקוד המקסי' באמת מידה זו הוא 14 נקודות.</p> <p>לצורך הוכחת עמידתו באמת מידה זו, על המציע לצרף להצעתו את פרטי ספקי העבודה איתם הוא מצוי בקשר, את תחומי העבודה השונים עם כל ספק עבודה ואת ההסכמים או ההתחייבויות בכתב או מזכרי הבנות עם ספקי העבודה בנוסח המופיע בנספח יז'.</p> <p>יובהר כי לעניין אמת מידה זו, יש לצרף 4 הסכמים או ההתחייבויות בכתב או מזכרי הבנות עם ספקי העבודה בלבד. במידה ויצורפו יותר מסמכים מהאמור לעיל, ייבדקו 4 הראשונים בלבד.</p>	<p>1.2. חוזים, הסכמי התקשרות, התחייבויות בכתב או מזכרי הבנות עם ספקי עבודה (קיימים או פוטנציאליים) במגוון תחומים</p>	





	לעניין אמת מידה זו, "ספק עבודה" – גורם יצרני המספק את העבודות היצרניות למפעל.		
9	ההמלצות מטעם לקוחות קודמים (אשר אינם המשרד) של המציע ייבדקו בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 4.2.8.6 להלן.	1.3. שביעות רצון מהתקשרויות קודמות	
9	נסיון קודם עם המשרד ייבדק בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 4.2.8.7 להלן.		
50		ניקוד כולל למציע	

10	ייבדק ניסיון מנהל המפעל המוצע בניהול צוות של שלושה אנשי צוות לפחות, בכל שנה, במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 5 נקודות עד למקסימום של 10 נקודות.	2.1. ניסיון בניהול צוות	2. מנהל המפעל המוצע / רכז המפעל המוצע
12	ייבדק ניסיון מנהל המפעל המוצע בעבודה עם אנשים עם מוגבלות בתחום השיקום התעסוקתי, במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון אחת יינתנו 3 נקודות עד למקסימום של 12 נקודות.	2.2. ניסיון בשיקום תעסוקי	/
4	תיבדק השכלתו האקדמית של מנהל המפעל המוצע. מנהל המפעל שהוא בעל תואר אקדמי כהגדרתו במכרז בכל תחום יקבל 4 נקודות.	2.3. השכלה	
26		ניקוד כולל למנהל המפעל המוצע	

12	המציע יידרש להציג תכנית עבודה מוצעת. התכנית תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטעונונים והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו התכניות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשרות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשניה. פירוט הקריטריונים שעל פיהם תיבדק התכנית מופיעים בסעיף 4.2.9 להלן. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית.	3.1. תכנית עבודה מוצעת	3. תכנית עבודה מוצעת
----	---	------------------------	----------------------

עמוד 56, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





	התכנית המוצעת תפורט בנוסח נספח יט' המצורף בזה. הניקוד המקסימלי באמת מידה זו הוא 12 נקודות.		
<b>12</b>			<b>ניקוד כולל לתכנית עבודה מוצעת</b>

<b>12</b>	הגורמים המקצועיים במשרד יערכו ביקור במבנה המוצע על ידי המציע לצורך הענקה של ציוני איכות, ממצאי הביקור יעוגנו בדו"ח. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס ממצאי הביקור ודברי הגורמים המקצועיים. נספח של דוח הביקור במבנה המוצע מצורף בזה כנספח כ'.	<b>4.1. הצגת מבנה</b>	<b>4. מבנה</b>
	יובהר כי רק מבנה אשר יעמוד בדרישות המינימום המפורטות בסעיף 2.10 למכרז יקבל ניקוד במסגרת אמת מידה זו. לאור האמור, מציע המעוניין לקבל ניקוד באמת מידה זו, ידרש להציג את כלל המסמכים הנדרשים במסגרת סעיף 2.10 (נספח יג', נספח יד', נספח טו', נספח טז' ונספח כ').		
	<b>למען הסר ספק יובהר כי מציע שלא יציג מבנה במענה למכרז יקבל 0 נקודות באמת מידה זו.</b>		
<b>12</b>			<b>ניקוד כולל למבנה</b>
<b>100</b>			<b>ניקוד כולל</b>

#### 4.2.8 שביעות רצון מהתקשרויות קודמות

- 4.2.8.1. המשרד יבדוק המלצות ביחס למציע, הן המלצות שניתנו מטעם לקוחות קודמים של המציע (כמפורט בטבלאות הניסיון של המציע בנספח יז') והן ניסיון קודם של המשרד בעבודה עם המציע.
- 4.2.8.2. מנגנון הבדיקה של ההמלצות מטעם לקוחות קודמים מפורט בסעיף 4.2.8.6 להלן, מנגנון בדיקת ניסיון קודם עם המשרד מפורט בסעיף 4.2.8.7 להלן.
- 4.2.8.3. מובהר כי ככל ולמציע יש רק המלצות מטעם לקוחות קודמים (שאינם המשרד) (סעיף 4.2.8.6) – יינתנו לו נקודות רק בהתאם לסעיף זה, ואמת המידה של "ניסיון קודם עם המשרד" לא תיכלל במסגרת שיקול הניקוד.

עמוד 57, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





ציון המקסימום עבורו במקרה זה יהיה 91 נקודות אשר יחושבו כ-100 נקודות.

4.2.8.4. מובהר כי ככל ולמציע יש רק ניסיון קודם עם המשרד (סעיף 4.2.8.7) – יינתנו לו נקודות רק בהתאם לסעיף זה, ואמת המידה של "המלצות מטעם לקוחות קודמים" לא תיכלל במסגרת שיקול הניקוד. ציון המקסימום עבורו במקרה זה יהיה 91 נקודות אשר יחושבו כ-100 נקודות.

4.2.8.5. למציע אשר יש לו גם המלצות מטעם לקוחות קודמים וגם ניסיון קודם עם המשרד, ייבחנו 2 הסעיפים (4.2.8.6 ו-4.2.8.7) וציון המקסימום עבורו יהיה 100 נקודות.

#### 4.2.8.6. המלצות מטעם לקוחות קודמים (9 נקודות)

4.2.8.6.1. המשרד יפנה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לשלושה אנשי קשר לכל היותר מטעם הגופים המפורטים בטבלת הניסיון של המציע בנספח יז', כדי לקבל מידע לצורך ניקוד האיכות במסגרת אמת מידה זו. על המציע לוודא כי בנספח מופיעים מספרי טלפון מעודכנים וישירים (ככל הניתן אישיים) של אנשי הקשר.

מובהר כי במסגרת אמת מידה זו תתבצע פנייה לאנשי קשר חיצוניים למציע בלבד, ככל שהמציע מצרף אנשי קשר מטעם עצמו – לא תתבצע אליהם פנייה לצורך קבלת ניקוד.

4.2.8.6.2. הניקוד יינתן על בסיס המידע שיתקבל מעד שלושה אנשי קשר, בהתאם לקריטריונים ומשקלם היחסי כמפורט להלן:

4.2.8.6.2.1. עמידה בתנאי ההתקשרות באספקת שירותים עבור המשרד (במבנה ובצוות) (25%);

4.2.8.6.2.2. עמידה בתיקון ליקויים על פי דו"חות הפיקוח ועמידה בדוחות אחרים כגון: דוחות קידום, דוחות כספיים (25%);





- 4.2.8.6.2.3. התמודדות עם משברים ואירועים חריגים (25%);
- 4.2.8.6.2.4. שביעות רצון מקבלי השירות, תלונות ופניות שהתקבלו על ידי גורמים שונים על פעילות המציע (25%).
- בכל קריטריון יידרש הממליץ ליתן ניקוד בין 1 ל-10.
- 4.2.8.6.3. **מובהר כי הציון הסופי לאמת המידה יינתן על בסיס ממוצע הציונים שניתנו על ידי הממליצים.**
- 4.2.8.6.4. פנייה על פי סעיף זה לא תעשה לאנשי קשר שהופיעו בטבלת הניסיון של המציע שהם נציגי המשרד עבור אותו הניסיון שהוצג.
- 4.2.8.6.5. המשרד יבצע עד שני ניסיונות התקשרות טלפונית לממליץ, בשני ימים נפרדים, בין השעות 9:00 ל-17:00 ולפי מועד התכנסות הוועדה לדין במכרז זה. הפניות הטלפוניות לממליצים יתועדו בכתב. ככל שתיעשה פנייה טלפונית לממליץ כאמור בסעיף זה, והוא לא יושג, המלצתו של ממליץ זה לא תזכה את המציע בניקוד, והמשרד יעבור לממליץ אחר.
- 4.2.8.6.6. המשרד יהיה רשאי לפנות לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, בין אם פורטו בהצעת המציע ובין אם לאו, ובכלל כן, משרדי ממשלה אחרים וגורמים מטעם המדינה, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו. במקרה כזה, יחשבו המלצות אלו במסגרת מניין ההמלצות המזכות בניקוד את המציע, והן יינתנו בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 4.2.8.6.2 לעיל.

#### 4.2.8.7. ניסיון קודם עם המשרד (9 נקודות)

- 4.2.8.7.1. הניקוד באמת מידה זו יינתן על בסיס ניסיון קודם של המשרד בעבודה עם המציע במסגרת התקשרויות קודמות בהתבסס על חוות דעת שתערך על ידי הגורם המקצועי





אשר תתייחס לקריטריונים הבאים, כאשר בכל קריטריון יידרש הגורם המקצועי ליתן ניקוד בין 1 ל-10:

4.2.8.7.1.1 עמידה בתנאי ההתקשרות באספקת שירותים עבור המשרד (במבנה ובצוות) (25%);

4.2.8.7.1.2 עמידה בתיקון ליקויים על פי דו"חות הפיקוח ועמידה בדוחות אחרים (דוחות קידום, דוחות כספיים) (25%);

4.2.8.7.1.3 התמודדות עם משברים ואירועים חריגים (25%);

4.2.8.7.1.4 תלונות ופניות שהתקבלו על ידי גורמים שונים על פעילות המציע (25%).

4.2.8.7.2 הניקוד יינתן על ידי ועדת המכרזים, על בסיס ניקוד הגורם המקצועי בכל אחד מהקריטריונים הנ"ל ומשקלם היחסי כמפורט לעיל.

4.2.8.7.3 חוות הדעת של הגורם המקצועי תגובה במסמכים כתובים הנוגעים לאופן מתן השירות על ידי המציע, בתוך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות. ככל שבמסמכים אלו ישנה התייחסות לליקויים בהתנהלות המציע, תינתן התייחסות לאפשרויות שניתנו למציע על ידי המשרד לתקן את הליקויים ותגובתו לכך.

4.2.8.7.4 מציע אשר קיבל פחות מ-60% מהניקוד באמת מידה זו (5.4 נקודות), יקבל 0 נקודות באמת מידה זו.

4.2.8.7.5 המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפסול את הצעתו של מציע אשר במסגרת אמת מידה זו ניתנו לו פחות מ-4.5 נקודות באמת מידה זו ו/או שבשל היעדר שביעות רצון מהמציע, ההתקשרות עמו הופסקה באמצע תקופת ההתקשרות ו/או לא הוארכה, וכל זאת בתוך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות.

עמוד 60, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





4.2.8.7.6 .בטרם יוחלט על פסילת ההצעה כאמור בסעיף 4.2.8.7.5  
לעיל, תינתן למציע זכות טיעון בפני ועדת המכרזים.

**4.2.9 מבנה התכנית המוצעת והערכתה (12 נקודות)**

4.2.9.1 .התכנית המוצעת תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו ההצעות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשירות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשנייה.

4.2.9.2 .הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית.

4.2.9.3 .התכנית תתייחס לשיטות הטיפול ואופן אספקת השירותים כפי שמוצע על ידי המציע בשים לב למהות השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם כמפורט בסעיף 2 למכרז.

4.2.9.4 .להלן הקריטריונים שעל פיהם יוערכו התכניות ומשקלו של כל קריטריון בציון הסופי:

מספר	פירוט הקריטריון	ניקוד מרבי
1.	חזון כללי של המציע לגבי אספקת השירותים ומטרותיהם המרכזיות	5%
2.	תפיסה מקצועית-טיפולית של המציע (הגישות הטיפוליות שעל פיהן מוצע לספק את השירותים, "האני מאמין" הטיפולי, "האני מאמין" לגבי אופן ניהול צוות רב-מקצועי ואופן ראיית הקשר מול המשרד)	5%
3.	מתווה הפעולה המתוכנן – על המציע לפרט את הצעתו למתווה לשבוע פעילות ולשנת פעילות כולל התייחסות לעד שני פרויקטים ייחודיים שנתיים. לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע להתייחס בין היתר לכל הקריטריונים המפורטים להלן:	70%
3.1.	תכניות שיקום תעסוקתי חדשניות על המציע להציג עד 3 תכניות. ביחס לכל תכנית הניקוד יחולק באופן הבא: אופן בניית התכנית והעמקתה (25%) פירוט אודות טיפולים חדשניים (50%) תוצאות והשגת יעדים (25%)	[25%]





ניקוד מרבי	פירוט הקריטריון	מספר
	הניקוד יחלוק בהתאם למספר תכניות השיקום החדשניות שיציע המציע. עד שתי תכניות יקבל המציע ניקוד מקסימלי של עד 15% עבור שלוש תכניות יקבל המציע ניקוד מקסימלי של עד 25%	
[15%]	פרויקטים ייחודיים בתחום שיקום תעסוקתי	.3.2
[10%]	תוכנית קידום אישית עבור מקבלי השירות	.3.3
[5%]	מתווה מוצע להפעלת מערך ההדרכות וההכשרות לצוות העובדים לצרכי הכשרה ראשונית וריענון, לרבות פירוט נושאים נבחרים וצירוף סילבוסים לדוגמה	.3.4
[5%]	הצגת דוגמאות לפרויקטים או מקרים פרטניים של התמודדות מוצלחת של המציע	.3.5
[5%]	דרכים ושיטות להתאמת הטיפול לקהלי יעד שונים (לרבות עולים מארצות שונות, מגזרים שונים וכיוצא בזה)	.3.6
[5%]	התייחסות למנגנונים מוצעים פנים-ארגוניים להתמודדות עם קשיים וקונפליקטים תוך כדי מתן השירותים, לרבות התמודדות עם אירועים חריגים תוך כדי מתן השירותים	.3.7
5%	כלים מוצעים להפעלת פיקוח ובקרה פנים-ארגוניים, לרבות שיטות דיווח, תיעוד ורישום, קביעת יעדים ומדדי תוצאה וכן איסוף וניהול נתונים אודות מקבלי השירות – יש לצרף פורמטים מוצעים של דוחות אבחון מקצועיים, לרבות דוחות ביניים, שישימשו לתיעוד תהליך העבודה על שלביו השונים	.4
5%	תכנית לגיוס הצוות שיספק את השירותים, לרבות תהליכי המיון והסטנדרטיים המוצעים לבדיקה בעת גיוסם, התייחסות למנגנונים מוצעים לניהול, שיתוף והפצת ידע בארגון בעת מתן השירותים וכן התייחסות למנגנונים מוצעים לשימור עובדים ומניעת תחלופה גבוהה בעובדים	.5
10%	התרשמות כללית (הצבת יעדי איכות ושירות ואמצעים להנחלתם במסגרת אספקת השירותים, הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המכרז וצרכיה, הקו המקצועי המנחה, רעיונות חדשניים ותוספות לשירות, בהירות ושימות התכנית המוצעת וכיוצא בזה)	.6
100%	<b>סה"כ ניקוד לתכנית המוצעת</b>	.7

4.2.9.5 המציע מתחייב לפעול בהתאם לתכנית העבודה שתאושר על-ידי המשרד.

4.2.9.6 המציע יפרט את התכנית המוצעת בנספח יט'.





### 4.3. שלב ג': בחירת הזוכים

- 4.3.1. ביחס לכל מפעל נושא מכרז זה, ההצעה, אשר ציון האיכות שלה יהיה הגבוה ביותר, תיבחר כהצעה הזוכה.
- 4.3.2. במידה ומציע קיבל את הציון הגבוה ביותר, ביותר מ-6 מפעלים באותו אשכול, המשרד יחליט לפי שיקול דעתו ובהתאם לצרכיו באילו מפעלים יזכה המציע.
- 4.3.3. במידה ויש 2 מציעים ומעלה שקיבלו ציון זהה, חלוקת המפעלים תתבצע לפי שיקול דעתו של המשרד, בהתאם לצרכיו בצורה הוגנת, סבירה ושיוויונית.
- 4.3.4. מובהר כי יובהר כי לא תתאפשר הפעלה של למעלה משישה מפעלים בכל אחד מהאשכולות וכי מספר המפעילים המקסימלי שיוכל המציע הזוכה להפעיל ב-2 האשכולות יחד הינו 8 מפעלים בסה"כ.
- 4.3.5. יובהר כי מציע יוכל לזכות בהפעלה של יותר מ-6 מפעלים בכל אשכול, במידה וישנם מפעלים בהם לא נבחרו זוכים.





## 5. שונות

### 5.1. הרשמה לקבלת עדכונים

- 5.1.1. מציע המעוניין לקבל עדכונים אודות ההליך המכרזי יירשם באמצעות הרשמה מקוונת בלבד באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, תחת לשונית "לקבלת עדכונים" (כאשר בהתייחס למכרז הרלוונטי יש להקיש על לשונית "לקבלת עדכונים"), תוך ציון פרטים מזהים, לרבות פרטים של איש הקשר מטעמו, כולל מספרי טלפון ופקס וכתובת של דואר אלקטרוני.
- 5.1.2. יודגש, כי כל מידע מטעם המשרד בנוגע למכרז זה יישלח, בנוסף לפרסום כמתחייב, למציעים שנרשמו לקבלת עדכונים כאמור בסעיף 5.1.1 לעיל לפי הפרטים, אותם מסרו בעת ההרשמה, וייחשב כאילו התקבל אצל הנרשמים ויהיה מחייב לכל עניין ודבר.
- 5.1.3. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

### 5.2. שאלות הבהרה

- 5.2.1. שאלות הבהרה ניתן להעביר באופן מקוון באמצעות אתר האינטרנט של המשרד, תחת לשונית "פרטים נוספים" בהתייחס למכרז הרלוונטי, ברובריקה "מילוי שאלות הבהרה". העברת שאלות הבהרה באופן מקוון מותנית בהרשמה מקוונת לקבלת עדכונים כאמור בסעיף 5 לעיל.
- 5.2.2. לחלופין ניתן להעביר את שאלות הבהרה באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת: [Michrazim@molsa.gov.il](mailto:Michrazim@molsa.gov.il).
- 5.2.3. המועד האחרון להפניה של שאלות הוא עד ליום ה', ה-25.05.2020, בשעה 12:00. המשרד לא יענה על כל שאלה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.
- 5.2.4. להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה באמצעות דואר אלקטרוני:

סעיף	פירוט
מספר מכרז, שם מכרז	
שם המציע הפוטנציאלי	
פרטי איש הקשר	





סעיף	פירוט
מספר מכרז, שם מכרז	
טלפון	
כתובת דואר אלקטרוני	
מספר פקס	

הסעיף במכרז	פירוט השאלה/בקשת הבהרה

המתכונת היחידה להעברה של השאלות היא באופן מקוון או כמסמך Word.

יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל. לנוחות המציעים, הפורמט המחייב להגשת השאלות באמצעות דואר אלקטרוני מופיע באתר המשרד לצד מסמכי המכרז תחת "פרטים נוספים".

כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו.

5.2.5 התשובות לשאלות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזיהים של הפונים, לכל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 5 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד והן יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחייבו את כל המציעים. מובהר כי על המציעים לצרף להצעתם את מסמך שאלות הבהרה, חתום במקום המתאים על ידי נציגים המוסמך. מסמך שאלות הבהרה החתום יסומן כנספח כז' המצורף בזאת למכרז.

5.2.6 מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז במסגרת הליך שאלות הבהרה בלבד. במידה שמדובר בהסתייגות מהותית שהמציע או חברת הביטוח מטעמו מבקשים לדון עליה, יש לפנות במכתב נלווה לנציג המשרד ולציין מה השינויים המתבקשים, על מנת שיועברו לבדיקה ואישור של חברת הביטוח ענבל ו/או החשב הכללי במשרד האוצר.





### 5.3. הגשת ההצעה

- 5.3.1. ההצעה תוגש ב-2 עותקים קשיחים (מודפסים). אחד מן העותקים ייקרא "עותק המקור". עותק המקור יהיה כרוך או ערוך בקלסר ויכיל את מסמכי המכרז החתומים במקור. העותק שאינו עותק המקור יהיה ערוך כך שניתן יהיה לסרוק אותו בקלות על מנת להעבירו למציעים אחרים ככל שהדבר יידרש.
- 5.3.2. שני העותקים יוכנסו לתוך מעטפה אטומה עליה יצוין: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מכרז מספר 116/2020" בלבד, ללא שם המציע, או פרטים מזהים כלשהם.
- 5.3.3. למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע בעותק המקור.
- 5.3.4. על המציע לוודא הכנסה פיסית של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד פתיחת התיבה, תחשב כאילו שלא התקבלה.
- 5.3.5. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד, בהתייחס לכל המפעלים נושא מכרז זה. לעניין סעיף זה, "מציע" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו.
- 5.3.6. ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש במכרז, יוגשו בשפה העברית.
- 5.3.7. יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.
- 5.3.8. מציע המבקש כי חלקים מסוימים בהצעתו יהיו חסויים מתבקש להמציא את העתק ההצעה (העותק שאינו עותק המקור) כאשר בו החלקים החסויים מושחרים. על המציע לציין במפורש בנספח כא' למכרז, אלו סעיפים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים, מטעמי סוד מקצועי או מסחרי. מציע, שלא יציין סעיפים כאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה.
- 5.3.9. מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.





5.3.10. כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי בפניו גם ביתר ההצעות, ככל שוועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.

#### **5.4. חתימה על מסמכי המכרז**

5.4.1. כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז) יחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 3.3.3 לעיל.

5.4.2. כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, יחתמו על-ידי מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 3.3.3 לעיל.

5.4.3. מובהר כי סעיף זה אינו חל על סעיף 2 למכרז וכי המציעים אינם נדרשים לצרף פרק זה להצעתם.

#### **5.5. תוקף ההצעה**

5.5.1. הצעת המציע תהיה בתוקף עד ליום 12/10/2020. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה, היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה כאמור. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו בהתאם לדרישתו של המשרד.

5.5.2. הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת הניסיון בהתקשרות המשרד מול המציע שהצעתו נבחרה כזוכה לפי מכרז זה (ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות).

5.5.3. מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.

#### **5.6. לענין עידוד נשים בעסקים**

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר בנוסח נספח כב', לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2 לחוק).

#### **5.7. חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו**





- 5.7.1 יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם, וכן נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף, וכן ההתחייבות להארכת התקשרות. יחד עם ההסכם ונספחיו יידרש הספק למלא רשימת תיוג בנוסח נספח כו'4 מובהר כי הנספח יאושר על ידי מפקח מטעם המשרד כתנאי לחתימת חשבות המשרד על ההסכם.
- 5.7.2 על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו לרבות ערבות הביצוע כמפורט בסעיף 5.8 להלן, שהינו נספח להסכם, ולהעבירו כשהוא חתום לנציג המשרד תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.
- 5.7.3 בנוסף יידרש הספק להציג תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו פוליסת ביטוח חתומה על ידי חברת הביטוח אשר תואמת את דרישות הביטוח המפורטות בסעיף 23 להסכם.
- 5.7.4 אם המציע הינו חברה/שותפות, ידרש בנוסף לצרף אסמכתא לעניין היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד החתימה על ההסכם.
- 5.7.5 יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.
- 5.7.6 תחילת מתן השירות על ידי הספק מותנת בקבלת הסכם ו/או הזמנה, חתומים בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

## 5.8 ערבות ביצוע

- 5.8.1 כאמור בסעיפים 5.7.1 ו-5.7.1 לעיל, על הספק לצרף להסכם כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה, על שמו לשם הבטחת ביצועו של ההסכם בנוסח המצורף כנספח כו'1. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.
- 5.8.2 הערבות תעמוד על 5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת

עמוד 68, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.

5.8.3. הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

### 5.9. הוראת קיזוז

בהתאם להוראת תכ"מ 7.5.1.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת קיזוז **כתחליף לכתב ערבות ביצוע** (בנוסח שבנספח כו'2 למכרז) לפיה הספק מאשר למדינה לעכב סכום, בגובה סכום ערבות הביצוע שהתבקשה, מתוך התשלומים להם זכאי הספק בגין ההתקשרות, ובכלל זה בגין שירות שבוצע על ידי הספק אף בטרם הוגשה חשבונית בגין ביצועו, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הספק. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת קיזוז יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

### 5.10. זכויותיו של המשרד

מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

5.10.1. לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכיותו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או ההתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.

5.10.2. להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 5 לעיל.





- 5.10.3. להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.
- 5.10.4. לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, על-פי נוהל הגרלה המפורט בנספח כג'.
- 5.10.5. לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.
- 5.10.6. לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.
- 5.10.7. לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.
- 5.10.8. שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר לפי מכרז זה כהצעה הזוכה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או אם מצאה ועדת המכרזים כי קיימת סיבה עניינית או משפטית אחרת המצדיקה שלא לבחור בהצעה כאמור.
- 5.10.9. לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.
- 5.10.10. לבחור מציע ככשיר שני או שלישי, בהתייחס לכל אחד מהמפעלים נושא מכרז זה, בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 4 למכרז.
- 5.10.11. להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, בהתייחס לכל אחד מהמפעלים נושא מכרז זה, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד, לרבות ביחס למבנה המוצע על ידו; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.
- 5.10.12. לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של





ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המשרד.

5.10.13. להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

### **5.11. הארכת מועדים**

מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיוצא בזה, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלוונטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי המשרד. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה שיקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

### **5.12. בעלות על המכרז ועל ההצעה**

5.12.1. מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.

5.12.2. הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המשרד. למציע תהיה אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנתן של הצעות אחרות. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.





5.12.3. כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.

### **פרסום ההתקשרות** 5.13

- 5.13.1. בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il), וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו.
- 5.13.2. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסם ההיתר או ההתקשרות.
- 5.13.3. ספק העלול להיפגע מפרסום ההסכם רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, ועליו להצביע באופן ברור ומנומק בנספח כה' על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בהחלטת הממשלה.
- 5.13.4. המשרד יהיה רשאי לדחות את התנגדות הספק כאמור בסעיף 5.13.3 לעיל אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לספק כתוצאה מפרסום המידע.
- 5.13.5. דחה המשרד התנגדות לפרסום כאמור בסעיף 5.13.4 לעיל, יהיה רשאי הספק לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בהחלטת הממשלה. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.

### **סמכות השיפוט** 5.14

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לענינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א – 2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.





## 6. עלות

- 6.1. במענה למכרז זה, המציע אינו נדרש להגיש הצעת מחיר.
- 6.2. בעצם ההגשה של הצעתו במענה למכרז זה המציע מתחייב למלא ולעמוד בכל הנדרש במכרז, בהתאם לתעריפים, למנגנון התשלום ולתנאי התשלום, כמפורט בסעיף 6 להסכם המצורף בזאת כנספח כו'.
- 6.3. ההתקשרות וביצוע תשלומים מכוחה כפופים לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.





## 7. נספחים

### מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

מספר	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	3.1.1	אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.		
.2	3.1.2	אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים.		
.3	3.1.2	אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור.		
.4	3.1.2	אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ.		
.5	3.1.3	נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת: <a href="http://www.justice.gov.il/Units/RasutHataagidim/Pages/default.aspx">http://www.justice.gov.il/Units/RasutHataagidim/Pages/default.aspx</a>		
.6	3.1.3	אישור מטעם רשם העמותות, או רשם ההקדשות, לפי העניין, על ניהול תקיין, תקף לשנת 2020.		

המציע מתבקש לצרף את המסמכים לנספח ב' בהתאם סדר הרשום בטבלה.





**מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה**

מספר	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	3.2.1	האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 3.2.6 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח יח'.</b>		
2.	4.2.5	תרשים כללי של בעל מקצוע של המבנה המוצע, תוך ציון של החדרים הרלוונטיים, גודלם, ייעודם ומאפייניהם. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח יג'.</b>		
3.	2.10.2.2	מציע המציג בהצעתו מבנה/ים שאינם <b>בבעלות הרשות המקומית</b> יצרף להצעתו תעודת הסמכה בתחום בטיחות ו/או אישור כשירות בתוקף וכן אישור לגבי הוותק וכמות הבדיקות שנעשו במסגרות ציבוריות, בהתאם לדרישת המשרד לפי העניין. מציע המציג בהצעתו מבנה/ים <b>בבעלות הרשות המקומית</b> יצרף להצעתו אישור מאת מהנדס העיר ברשות המקומית כי המבנה המיועד לאספקת השירותים נשוא המכרז מתאים לייעודו ועומד בכל דרישות הבטיחות כמפורט בנספח יד' למכרז. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח יד'.</b>		
4.	2.10.2.4	אישורים בדבר זכויות במבנה המוצע. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח יג'.</b>		
5.	אמת מידה 1.2	חוזים, הסכמי התקשרות, התחייבויות בכתב או מזכרי הבנות עם ספקי עבודה (קיימים או פוטנציאליים) בתחומי האריזה, חיווט, הרכבה, ייצור מוצר שלם, תיקון מוצר, דיוור ותחומים נוספים שיאושרו על ידי המשרד.		
6.	3.2.6	1. תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (מנהל המפעל המוצע) (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג). 2. אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין. 3. קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה. 4. צילום תעודת זהות עם ספח פתוח. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח יח'.</b>		

**מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו**

מספר	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	3.3.3	אישור מעורך-דין או מראה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. <b>האישור יצורף בסופו של נספח ב'.</b>		

עמוד 75, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





**מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא**

מספר	הנושא	הערות
נספח ב'	פרטי המציע	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין או רואה חשבון.
נספח ג'	נמחק	
נספח ד'	הצהרה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ה'	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ו'	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ח'	הצהרה והתחייבות בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ט'	שמירת סודיות	יש לחתום.
נספח י'	גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת	יש למלא ולחתום.
נספח יא'	הצהרה לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	יש למלא ולחתום.
נספח יב'	תשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים	יש לחתום.
נספח יג'	התחייבות לעמידה בדרישות למבנה	יש לחתום. יובהר כי במידה ומציע מציג מבנה בשלב הגשת ההצעות לצורך קבלת ניקוד באמת מידה 4 הוא נדרש למלא ולחתום.
נספח יד'	בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות	יש לחתום. יובהר כי במידה ומציע מציג מבנה בשלב הגשת ההצעות לצורך קבלת ניקוד באמת מידה 4 הוא נדרש לצרף טופס מלא וחתום על ידי בודק מוסמך כנדרש.
נספח טו'	מיגון מבנים לזמן חירום	יש לחתום. יובהר כי במידה ומציע מציג מבנה בשלב הגשת ההצעות לצורך קבלת ניקוד באמת מידה 4 הוא נדרש למלא ולחתום.
נספח טז'	התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון	יש לחתום.
נספח יז'	ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות וכן בדיקת המלצות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין (לאימות)
נספח יח'	ניסיון והשכלת הצוות המוצע	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח יט'	תכנית עבודה מוצעת	יש למלא ולחתום.
נספח כ'	טופס בדיקה למבנה	יש לחתום.
נספח כא'	חלקים חסויים בהצעה	יש למלא ולחתום.
נספח כב'	אישור עסק בשליטת אשה	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח כג'	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז	יש לחתום.

עמוד 76, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





מספר	הנושא	הערות
נספח כד'	הצהרה בדבר עמידה בדרישות ביטוח במקרה של זכייה	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח כה'	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	יש למלא ולחתום.
נספח כו'	הסכם התקשרות	יש לחתום.
נספח כו'1	כתב ערבות ביצוע	יש לחתום.
נספח כו'2	הוראת קיזוז	יש לחתום.
נספח כו'3	התחייבות להארכת התקשרות	יש לחתום.
נספח כז'	מסמך תשובות לשאלות הבהרה שהופץ על ידי המשרד	יש לחתום.

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.





## נספח א' רשימת המפעלים מקדמי התעסוקה הכלולים בהצעה

על המציע לציין להלן איזה איזור/ים כלול/ים בהצעתו במסגרת מכרז מס' 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית (יש לסמן X במקומות המתאים):

מובהר בזאת כי מציע רשאי להגיש הצעה במענה למכרז זה להפעלת מפעלים בכל אחד מהאשכולות נושא מכרז זה, כולם או חלקם, אולם יובהר כי לא תתאפשר הפעלה של למעלה משישה מפעלים בכל אחד מהאשכולות וכי מספר המפעלים המקסימלי שיוכל המציע הזוכה להפעיל ב-2 האשכולות יחד הינו 8 מפעלים בסה"כ

מס' מקבלי שירות	המפעל/ים הכלולים בהצעה	מס' המפעל	אשכול
75	<input type="checkbox"/> אזור מישור החוף הדרומי	1	<input type="checkbox"/> <b>אשכול א:</b> מפעל מקדם תעסוקה מעורב עבור עיוורים ולקווי ראייה בתוספת אנשים עם מוגבלות (נכים עם הנמכה קוגניטיבית)
50	<input type="checkbox"/> אזור הגליל המזרחי	2	
55	<input type="checkbox"/> אזור מישור החוף – שרון	3	
40	<input type="checkbox"/> אזור דרום גוש דן	4	
50	<input type="checkbox"/> אזור השרון	5	
50	<input type="checkbox"/> אזור גוש דן ותל אביב	6	
50	<input type="checkbox"/> אזור הנגב הצפוני	7	
130	<input type="checkbox"/> אזור צפון, חיפה והקריות	8	
150	<input type="checkbox"/> אזור גוש דן ותל אביב	1	<input type="checkbox"/> <b>אשכול ב:</b> מפעל מקדם תעסוקה מעורב עבור אנשים עם מוגבלות (נכים פיזיים ונכים עם הנמכה קוגניטיבית) בתוספת עיוורים ולקווי ראייה
140	<input type="checkbox"/> אזור חיפה	2	
80	<input type="checkbox"/> אזור החוף הצפוני	3	
30	<input type="checkbox"/> אזור לב השרון	4	
30	<input type="checkbox"/> אזור עוטף עזה	5	
130	<input type="checkbox"/> אזור הנגב הדרומי	6	
50	<input type="checkbox"/> אזור גוש דן – מזרח	7	
40	<input type="checkbox"/> נצרת	8	

### חתימת המציע

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

עמוד 78, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)  
 רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943







**נספח ב' פרטי המציע**

(סעיף 3.3.1 למכרז)

להלן פרטי המציע המגיש הצעתו במענה למכרז מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים  
מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית:

1. שמו של המציע: \_\_\_\_\_
2. מעמד משפטי ברשות התאגידים (חברה / שותפות / עמותה / עצמאי): \_\_\_\_\_  
מעמד משפטי במס הכנסה: \_\_\_\_\_  
מעמד משפטי במע"מ: \_\_\_\_\_
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / עוסק מורשה: \_\_\_\_\_
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות): \_\_\_\_\_
5. שמו של המנהל הכללי: \_\_\_\_\_
6. במידה שההצעה תזכה –  
האם יחוייב מע"מ בגין אספקת השירותים מכח מכרז זה? \_\_\_\_\_  
האם יחוייב מס מעסיקים בגין אספקת השירותים מכח מכרז זה? \_\_\_\_\_
7. כתובתו מלאה של המציע (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
8. מספרי טלפון: \_\_\_\_\_
9. מספר פקס: \_\_\_\_\_
10. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: \_\_\_\_\_  
מספר טלפון: \_\_\_\_\_  
נייד: \_\_\_\_\_  
מספר פקס: \_\_\_\_\_  
כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
11. מספר עובדים המועסקים על ידי המציע נכון למועד הגשת ההצעה: \_\_\_\_\_
12. מחזור כספי של המציע לשנת 2018: \_\_\_\_\_
13. פירוט מורשי חתימה: \_\_\_\_\_

שם	מספר זהות	דוגמת חתימה

עמוד 80, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_





14. יש לסמן להלן את האופן בו מורשי החתימה מחייבים את המציע:

- מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים **כולם יחד** לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין.
- מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים **כל אחד לחוד** לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין.
- מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין **לפי הפירוט הבא:**

---

---

---

---

15. יש לסמן להלן האם נדרש לצרף את חותמת המציע לאישור מורשי החתימה:

- מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין אף **ללא צירוף חותמת המציע.**
- מורשי החתימה המצויינים לעיל רשאים לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה, לפי הנקבע אצל המציע בהתאם לכל דין **תוך צירוף חותמת המציע,** להלן חתימת דוגמת חותמת המציע:

דוגמת חותמת המציע

מובהר כי הפרטים המפורטים בסעיפים 11 ו-12 לעיל מיועדים עבור שימוש פנימי של המשרד לצרכי בקרה ולא ישמשו לצורך בדיקת ההצעה ובחירת הזוכה.

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אישור עורך דין/רואה חשבון

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך דין/רואה חשבון מאשר/ת כי בהתאם להחלטות של המציע \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע) (יש לציין את מספר הרישום של התאגיד) אשר התקבלו כדין, הרי שמר/גב' \_\_\_\_\_ בעל/ת ת"ז מספר \_\_\_\_\_, וכן מר/גב' \_\_\_\_\_ בעל/ת ת"ז מספר \_\_\_\_\_, וכן מר/גב' \_\_\_\_\_ בעל/ת ת"ז מספר \_\_\_\_\_, אשר חתימותיהם מצויינות לעיל, רשאים כולם יחד / כל אחד לחוד (יש למחוק לפי העניין) ללא צירוף / בצירוף (יש למחוק לפי

עמוד 81, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_





העניין) חותמת המציע, לחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וכן על ההסכם במקרה של זכיה של המציע.

תאריך	שם מלא של רואה- חשבון/עורך דין	מספר רישיון	חתימה וחותמת
-------	-----------------------------------	-------------	--------------



משרד העבודה הרווחה  
והשירותים החברתיים  
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי מספר 116/2020

נספח ג' נמחק

---

עמוד 83, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)  
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





## נספח ד' הצהרה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

(סעיף 3.1.2 למכרז)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ לאחר שהזדהיתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

עמוד 84, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_





## אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך דין מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה  
בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר / גברת  
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי  
באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק  
אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

---





**נספח ה' הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות**

(סעיף 3.1.3 למכרז)

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: [mateh.shiluv@economy.gov.il](mailto:mateh.shiluv@economy.gov.il). לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: [info@mtlm.org.il](mailto:info@mtlm.org.il), טלפון: 1700507676.

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית, עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

**(סמן X במשבצת המתאימה):**

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.  
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

**(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):**

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.  
 המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

**(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):**

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.  
 המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).  
המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

**אישור עורך דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך דין מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר / גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי

עמוד 86, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_





באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק  
אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחתימת

מספר רישיון

תאריך

---





## נספח ו' תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

(סעיף 3.1.6 למכרז)

אני, החתום מטה \_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_ העובד אצל המציע \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע) מצהיר בזאת כי:

- אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
- אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").
- בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד/עוסק מורשה ופרטי יצירת קשר עמו):  
שם התאגיד/עוסק מורשה      תחום העבודה בו ניתנת      פרטי יצירת קשר  
קבלנות המשנה      קבלנות המשנה

- לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
- לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

### יש לסמן X במקום המתאים:

- למיטב ידיעתי, המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.  
 המציע נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988. זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך דין מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר / גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות \_\_\_\_\_ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
-------	-------------	--------------

עמוד 88, מתוך 168 עמודים      חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_





**נספח ז' גילוי נאות**

(סעיף 3.1.7 למכרז)

הספק שיזכה באספקת השירותים יהיה מחויב להעביר לידי המשרד ככל שיידרש לכך במהלך אספקת השירותים את הנספח חתום מחדש. כמו כן בכל מקרה של שינוי שחל בנתוניו בהתאם למפורט בנספח על הספק לדווח על כך למשרד.

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – המציע) המבקש להתקשר עם עורך מכרז מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית (להלן – המכרז). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הנני מצהיר כי:

- אינני מעסיק ולא אעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה, לרבות מסתננים, לצורך אספקת השירותים.
- הנני מקיים קיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים המועסקים לצורך אספקת השירותים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן הנני מקיים מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.
- אינני עוסק בפעילות פלילית ואין לי שותפות עם גורמים עוינים.
- אדווח למשרד על כל תשלום שיועבר אלי מעבר לנדרש לפי ההסכם.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין





אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך דין מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה  
בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר / גברת  
\_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות \_\_\_\_\_ / המוכרת לי  
באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק  
אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

---





## נספח ח' הצהרה והתחייבות בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים

(סעיף 3.1.8 למכרז)

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – המציע) המבקש להתקשר עם עורך מכרז מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית (להלן – המכרז). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

- עיינתי בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה פרק השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (סעיף 2 למכרז), הבנתי אותם והבאתי בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת עריכת הצעתי והצעתי עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז וכי כל תנאי המכרז, על נספחיו, מקובלים עליי במלואם ואני מתחייב כי ביכולתי לעמוד בהם. ברור ומוסכם עליי, כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת והנני מצהיר כי אין סתירה בין רכיבי הצעתי השונים. הנני מצהיר ומתחייב כי הבנתי את מהות העבודה, כי אני מסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגשתי את הצעתי, קיבלתי את מלוא המידע האפשרי, בדקתי את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, כי הבאתי בחשבון את כל המידע, שנתקבל מהמשרד, וכי אני מודע ללוחות-הזמנים וליתר האילוצים, הכרוכים בביצועם של השירותים, ולא יהיו לי כל טענות בגין קשיים או אילוצים כאמור.
- אין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים.
- לא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום מתן השירותים, למעט מטעם המשרד, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המשרד ואודיע למשרד באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים. המשרד רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
- הנני מצהיר כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של המשרד. אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם על-ידי המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. הנני

עמוד 91, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_





מתחייב לשאת באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר ואשפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור. אני מצהיר/ה, כי זכויות הקניין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכולם שייכות לצד שלישי:


אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע לחברה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.

5. שילמתי בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיי כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי אם אזכה במכרז, אקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.

6. אם אזכה במכרז, אעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.

7. אם אזכה במכרז, אפעל בהתאם לנהלי והנחיות מינהל מוגבלויות, אגף בכיר קהילה - השירות לבוגרים ומזדקנים ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.

8. אם אזכה במכרז, בכל מסמך שיישלח על ידי למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידי כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך דין מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר / גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

עמוד 92, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_





**נספח ט' שמירת סודיות**

(סעיף 3.3.4 מכרז)

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:

"עובד" – כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.

"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא בזה הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת. מובהר כי בגדר מידע לא יכלול מידע שהינו נחלת הכלל ו/או מידע שהיה בידי עובר לתחילת התקשרות זו שלא עקב הפרת חובת הסודיות ו/או מידע אשר גילויו נדרש בצו של רשות מוסמכת ועל פי דין.

"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על-ידי המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גילוי ידיעה כנ"ל מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי זהויו ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגנת הפרטיות והוראות כל חוק, הנוגע לענין.





הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז – 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

תאריך	שם החותם	חתימה וחתימת המציע
_____	_____	_____





**נספח י' גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת**

(סעיף 3.3.2 למכרז)

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

(יש לסמן X במקום המתאים)

לבעלי השליטה במציע, מנהליו או עובדיו אין כל קרבה משפחתית, עסקית או אחרת למי לעובדי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

להלן פירוט יחסי הקרבה בין בעלי השליטה במציע, מנהליו ו/או עובדיו לעובדי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים:

מספר	שם הגורם אצל המציע ותפקידו	פירוט הקרבה	שם עובד המשרד
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

**חתימת המציע:**

תאריך \_\_\_\_\_ שם החותם \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע \_\_\_\_\_





## נספח יא' הצהרה לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

(סעיף 3.2.1 למכרז)

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ לאחר שהזרתתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן – החוק), חל עלי כספק במסגרת מכרז מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית וכי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום תעודת זהות של הבגיר והכל בהתאם לחוק.

3. אני מתחייב לקבל בטרם תחילת העסקת עובדים את האישורים הנדרשים בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין ולפעול על פיו. כמו כן מתחייב המציע לשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה על-ידי נציג מוסמך של המשרד או על-ידי מי מטעמו, בכל עת שתידרש.

4. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, אקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורי את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

5. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואיאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שאוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, אצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמי, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין מקבלי השירות, לאורך כל זמן מתן השירות.

מובהר כי על המציע לצרף לנספח יח' למכרז את האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 3.2.6 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה.

תאריך	שם החותם	חתימת המציע
_____	_____	_____





## נספח יב' תשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים

(סעיף 3.2.2 למכרז)

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, תעודת זהות \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הריני מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידי לצורך מתן שירותים על פי המכרז בהתאם לכל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה, כפי שיעודכנו מעת לעת.

### חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____





**נספח יג' התחייבות לעמידה בדרישות למבנה**

(סעיף 2.10.2.1 למכרז)

יודגש כי על מציע אשר לא מציג מבנה בשלב הגשת ההצעה לצרף את נספח זה חתום על ידו בלבד וחתימתו תהווה אישור כי הוא מודע לבדיקות שיידרשו להתבצע בכל מבנה שיציע בעתיד וכי הוא מסכים לקיום בדיקות אלו על ידי בודק בהתאם לדרישות הנספח. בשלב הגשת ההצעה, אין צורך להגיש את הנספח חתום על ידי בודק הבטיחות לצורך עמידה בתנאי הסף ונספח חתום כאמור ידרש רק בשלב אישור המבנה על ידי המשרד. ככל שהמציע מעוניין לקבל על הצגת המבנה ניקוד, עליו להגיש את הנספח במסגרת ההצעה.

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, תעודת זהות \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית.

אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת התחייבות זו בשם המציע.

כתובת המבנה: רחוב: \_\_\_\_\_ מספר בית: \_\_\_\_\_ ישוב: \_\_\_\_\_

זכויות המציע במבנה (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את הפרטים, לפי העניין):

המבנה הוא בבעלותו של הספק, מצורף בזה בזאת:

העתק מתאים למקור מרשם המקרקעין, המעיד, כי המבנה בבעלותו (ואם באישור לא מצוינת כתובתו של המבנה, יצרף הספק בנוסף תצהיר מאומת על ידי עורך דין כדין).

אישור המעיד על זכות חכירה לטווח של שנה אחת לפחות מאת הגורם הרלוונטי, מועד סיום תקופת החכירה: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

המבנה אינו בבעלותו של הספק:

חוזה שכירות של המבנה לתקופה שלא תפחת משנה אחת ומסמך מאת בעל המבנה, לפיו בעל המבנה מסכים להפעיל שירותי תעסוקה מוגנים לאנשים עם נכות פיזית, על כל המשתמע מכך במבנה במהלך תקופת ההתקשרות, בתקופת הזמן הרלוונטית שלגביה התחייב להעמיד את המבנה, על כל המשתמע מכך, תקופת השכירות על-פי ההסכם הינה מיום: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ עד ליום: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ המסמך הינו "בר מימוש תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת הודעה על הזכייה"

מסמך בדבר התחייבות בלתי חוזרת מצד המשכיר להשכרתו של המבנה המוצע לתקופה, שלא תפחת משנה אחת ומסמך מאת בעל המבנה, לפיו בעל המבנה מסכים להפעיל שירותי תעסוקה מוגנים לאנשים עם נכות פיזית, על כל המשתמע מכך במבנה במהלך תקופת ההתקשרות, בתקופת הזמן הרלוונטית שלגביה התחייב להעמיד את המבנה, על כל המשתמע מכך, תקופת השכירות על-פי ההסכם הינה מיום: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ עד ליום: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

עמוד 98, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_





המסמך הינו "בר מימוש תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת הודעה על הזכייה" \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

מסמך, המגדיר את מהות זכויותיו של הספק במבנה, לתקופה, שלא תפחת משנה אחת ומסמך מאת בעל המבנה, לפיו בעל המבנה מסכים להפעיל שירותי תעסוקה מוגנים לאנשים עם נכות פיזית, על כל המשתמע מכך במבנה במהלך תקופת ההתקשרות, בתקופת הזמן הרלוונטית שלגביה התחייב להעמיד את המבנה, על כל המשתמע מכך, תקופת השכירות על-פי ההסכם הינה מיום: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ עד ליום: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ המסמך הינו "בר מימוש תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת הודעה על הזכייה"

הנני מתחייב כי המבנה המוצע במענה למכרז זה יוכל לשמש, מבחינת גודלו ומאפייניו, למספר מקבלי השירות וכי הוא עומד בכל דרישות הסף למבנה כמפורט במכרז.

הנני מתחייב כי אם המציע ייבחר כזוכה במכרז, המבנה כולו ייועד וישמש בפועל במשך כל שעות היממה (בשעות היום ובשעות הלילה) אך ורק למטרת הפעלת מפעל, ללא אפשרות לשימוש למטרה כלשהי אחרת, אלא בכפוף לקבלת הסכמתו של נציגו המוסמך של המשרד, מראש ובכתב.

הנני מתחייב כי באם המבנה אינו מוכן נכון למועד הגשת ההצעה למתן השירותים בהתאם לדרישות המכרז, אולם הוא ניתן להתאמה כאמור, המציע יתאים את המבנה לדרישות המכרז בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. ידוע לי שאם המבנה לא יותאם כאמור כפי שהתחייבתי, המשרד יחא רשאי להעביר את הזכיה לזוכה הבא בתור.

הנני מתחייב בזאת לרכוש את כל הציוד על פי הנדרש במכרז זה, כמפורט בסעיף 2.11 למכרז, בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז.

כמו כן הנני מתחייב כי המציע יפעל לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ובהתאם לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב-2011.

#### חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____





**נספח יד' בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות**

(סעיף 2.10.2.2 למכרז)

יודגש כי על מציע אשר לא מציג מבנה בשלב הגשת ההצעה לצרף נספח זה חתום על ידו בלבד וחתימתו תהווה אישור כי הוא מודע לבדיקות שיידרשו להתבצע בכל מבנה שיציע בעתיד וכי הוא מסכים לקיום בדיקות אלו על ידי בודק בהתאם לדרישות הנספח. בשלב הגשת ההצעה, אין צורך להגיש את הנספח חתום על ידי בודק הבטיחות לצורך עמידה בתנאי הסף ונספח חתום כאמור ידרש רק בשלב אישור המבנה על ידי המשרד. ככל שהמציע מעוניין לקבל על הצגת המבנה ניקוד, עליו להגיש את הנספח במסגרת ההצעה.

כתובת המבנה: \_\_\_\_\_

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית, (להלן: "המכרז").

**1. כללי - קריטריונים בעלי סמכות לביצוע המבדק**

- 1.1. המסמך ימולא ויאושר על-ידי בודק שהוא אחד מאלה:
  - 1.1.1. מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות אש ומניעתה או במדור בטיחות כללית.
  - 1.1.2. ממונה בטיחות בעבודה המוסמך ע"י משרד הכלכלה עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.
  - 1.1.3. עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת הסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.
- 1.2. הנספח יחתם הן על ידי הבודק עצמו והן על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.
- 1.3. מובהר בזה כי הממצאים אשר יפורטו בדו"ח יהווה, בין היתר, בסיס לבדיקת התאמתו של המבנה המוצע.

**2. נתונים**

2.1. בתאריך \_\_\_\_\_ קיימתי מבדק בטיחות במקום המיועד לשמש/המשמש  
כ \_\_\_\_\_ (לפרט את סוג המסגרת / ייעוד המבנה)  
שאלה פרטיו:  
הכתובת: (כולל רחוב, מספר בית, עיר): \_\_\_\_\_  
בעלות \_\_\_\_\_  
הנכס: \_\_\_\_\_

פרטי המנהל: \_\_\_\_\_ טלפון נייד: \_\_\_\_\_  
2.2. יעוד המסגרת (סמן X במשבצת המתאימה):  
 מסגרת חוץ ביתית.  
 מסגרת יומית.  
 אחר (פרט): \_\_\_\_\_





שם הבודק: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_





### 3. ממצאים

במבדק עלו הממצאים הבאים:

#### 3.1. אישורים: על הבודק למלא את הטבלה בהתאם לאישורים שהוצגו בפניו:

מספר	נושא האישור	הגורם המאשר	יש לחדש כל -	הוצג אישור / לא הוצג אישור/ לא רלוונטי	תאריך מתן האישור	בתוקף עד (אם הוגבל בתוקף)
1.	מוכנות אמצעי כיבוי למניעת דליקות, ואמצעי מילוט	הרשות לכיבוי אש	ע"פ דרישת רשות כבאות והצלה		___/___/___	___/___/___
2.	תעודת גמר (טופס 4) של כל המבנים באתר או אישור של הרשות המקומית, בשטחה ממוקמת המסגרת, בדבר התאמת המבנה לייעודה של המסגרת המופעלת בו ובנייתן הסתיימה אחרי שנת 1980.	רשות מקומית	חד פעמי		___/___/___	
3.	מתקני משחקים, ספורט וכיוצא בזה (*) (במידה שקיימים)	מעבדה מוסמכת להתקנה ותחזוקת המתקנים או בודק שנתי למתקני משחקים בעל רישיון בהתאם לתקן הישראלי 1498	12 חודשים		___/___/___	___/___/___
4.	בדיקת יציבות מבנים (**)	מהנדס מבנים (קונסטרוקטור) עם רישיון בתוקף	60 חודשים		___/___/___	___/___/___

\* לרבות מתקני משחקים, מתקני ספורט, וילונות חלוקה באולמות, מתקני כושר בחצר, מגרשים, חדרים ואולמות.  
\*\* כל סוגי המבנים לרבות מבנים יבילים, תקרות תלויות, עמודי תאורה, יחידות מיזוג תלויות, מערכות סולאריות, סככות הצללה. לגבי מבנה שנבנה לפני שנת 1980 יש לצרף בנוסף אישור מאת מהנדס מבנים (קונסטרוקטור) בדבר עמידה בתקן 413.

שם הבודק: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

עמוד 102, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_





3.2. פערים (סמן X במשבצת המתאימה)

- לא נתבררו פערים ביחס לדרישות הבטיחות.  
 התגלו פערים (ראה בטבלה להלן) ביחס לדרישות הבטיחות.

פירוט הפעולות שיינקטו (להלן – פעולות מתקנות) לתיקון הפערים ביחס לדרישות הבטיחות, שהמציע התחייב ליישמן בלוחות הזמנים המפורטים בטבלה הבאה:

מספר	הדרישה	מהות הפער	הפעולה המתקנת	מועדי סיום ליישום פעולות מתקנות על פי התחייבות המציע
1.				לא יאוחר מ ___ / ___ / ___
2.				לא יאוחר מ ___ / ___ / ___
3.				לא יאוחר מ ___ / ___ / ___
4.				לא יאוחר מ ___ / ___ / ___
5.				לא יאוחר מ ___ / ___ / ___

שם הבודק: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_





**4. הצהרה וחתימת המציע**

אני \_\_\_\_\_ (מורשה חתימה מטעם המציע), מצהיר ומתחייב

בזאת כי:

1. לא התווספו מבנים או מתקנים מאז קבלת האישור ליציבות מבנים (שורה 4 בטבלת האישורים).
2. כל האישורים שניתנו על-ידי הרשויות למיניהם (רשות כבאות, רשות מקומית, מעבדה מוסמכת וכיוצא בזה) הינם בתוקף ולא נשללו על-ידי גורם כלשהו.
3. כל הליקויים שנמצאו במסגרת בדיקת בטיחות זו, יתוקנו במסגרת לוח הזמנים שנקבע דלעיל.
4. באחריות הספק להזמין את הבודק שביצע את הבדיקה (ככל שניתן) לבצע בדיקה חוזרת לאחר המועד האחרון להשלמת הפערים ולאשר את תיקון הפערים ותקינות / אי תקינות המסגרת.
5. באחריות הספק להמציא אישור בודק בטיחות לאחר תיקון כל הליקויים שהתגלו במסמך זה.
6. ידוע לי כי נספח חתום ותקין זה הינו תנאי לחידוש הסכם / חוזה – תנאי לאישור המסגרת על ידי המשרד.

שם, חתימת מורשה חתימה מטעם המציע וחתימת תאריך

\_\_\_\_\_

שם הבודק: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_





5. סיכום

לאור ממצאי המבדק, הערכת הסיכונים והתכנית לתיקון הפערים, הנני קובע כי מן הבחינה הבטיחותית (יש לסמן X במשבצת המתאימה):

אין מניעה כי המתקן שנבדק ישמש כ\_\_\_\_\_.

ניתן יהיה להמשיך לעשות שימוש במתקן לאחר תיקון הליקויים הבאים:

\_\_\_\_\_ (1)

\_\_\_\_\_ (2)

\_\_\_\_\_ (3)

6. פרטי עורך המבדק וחתימתו

6.1 שם משפחה: \_\_\_\_\_

6.2 שם פרטי: \_\_\_\_\_

6.3 מספר תעודת זהות: \_\_\_\_\_

6.4 הגדרת הכשירות (סמן X במשבצת המתאימה, וצרף העתק של תעודת הסמכה בתחום בטיחות):

מהנדס בטיחות רשום

ממונה על הבטיחות (יש לצרף אישור כשירות בתוקף)

עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך

6.5 מספר תעודת הרישום \_\_\_\_\_

6.6 טלפון: \_\_\_\_\_

6.7 נייד: \_\_\_\_\_

6.8 כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

אני \_\_\_\_\_, תעודת זהות \_\_\_\_\_, מצהיר כי הנני בעל/ת וותק של \_\_\_\_\_ שנים מיום קבלת הסמכה בתחום בטיחות וביצעתי לפחות 50 מבדקי בטיחות במסגרות ציבוריות.

תאריך

חתימת עורך המבדק

\_\_\_\_\_





**נספח טו' מיגון מבנים לזמן חירום**

(סעיף 2.10.2.3 למכרז)

מציע אשר לא מציג מבנה בשלב הגשת ההצעה יצרף נספח זה חתום על ידו בלבד וחתימתו תהווה אישור כי הוא מודע לבדיקות שיידרשו להתבצע בכל מבנה שיציע בעתיד וכי הוא מסכים לקיום בדיקות אלו על ידי בודק בהתאם לדרישות הנספח. בשלב הגשת ההצעה, אין צורך להגיש את הנספח חתום על ידי בודק הבטיחות לצורך עמידה בתנאי הסף ונספח חתום כאמור ידרש רק בשלב אישור המבנה על ידי המשרד. ככל שהמציע מעוניין לקבל על הצגת המבנה ניקוד, עליו להגיש את הנספח במסגרת ההצעה.

כתובת המבנה: \_\_\_\_\_

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, תעודת זהות \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

המציע יציג מבנה בו קיים אחד מהבאים:

- מקלט/ממ"ד (מרחב מוגן דירתי)
- ממ"ק (מרחב מוגן קומתי)
- ממ"מ (מרחב מוגן מוסדי).
- לא קיים אחד מהמיגונים המפורטים לעיל; המציע מתחייב לדאוג לקיומו של מרחב "הכי מוגן שיש" במבנה.

**חתימת המציע:**

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____





## נספח טז' התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון

(סעיף 3.2.3 למכרז)

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, תעודת זהות \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הנני מתחייב למלא אחר כל דרישות הביטחון במסגרת המכרז כמפורט להלן:

1. הספק יהיה אחראי לביצוע הוראות הביטחון של משטרת ישראל ושל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.
2. הספק ימנה, מבין עובדי המפעל, בנוסף לתפקידו נאמן לענייני ביטחון, שישימש עוזר למנהל ומרכז נושא הביטחון והחירום במפעל (להלן – נאמן ביטחון).
3. הכניסה למפעל תהיה מבוקרת באמצעות שער נשלט ודלת מבוקרת, בצורה כזאת, שכל כניסה למפעל תהיה תחת בקרה.
4. במפעל יותקן ארון קיר עם ציוד לעזרה ראשונה, על פי הוראות מגן דוד אדום לישראל ובהתאם למספר השוהים במפעל.
5. במפעל יותקן לחצן מצוקה שיחובר למוקד חרום שייתן סיוע בשעת מצוקה.

### חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____





## נספח יז' ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות וכן בדיקת המלצות

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, תעודת זהות \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

### הערות כלליות:

- בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו וההמלצות שצורפו על ידו.
- מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה.

עמוד 108, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_





- עוד מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד לפי העניין.

### 1. ניסיון המציע

- 1.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 3.2.5 למכרז.
- 1.2 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו במתן שירותי שיקום תעסוקתי לאנשים עם מוגבלות או בהעסקת אנשים עם מוגבלות בעבודה יצרנית, השירותים או העסקה סופקו עבור לפחות 50 אנשים עם מוגבלות בכל שנה במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 3.2.5 למכרז, אמת מידה 1.1):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על- ידי המציע	האם השירות כלל מתן שירותי תעסוקה אוכלוסיית היעד או העסקה של אוכלוסיית היעד בעבודה יצרנית (יש לסמן X במשבצת המתאימה)	האם הניסיון מתקיים במציע / בעל השליטה /מנכ"ל המציע (אם בעל השליטה / מנכ"ל - יש לציין את שמו)	כמה אנשים מאוכלוסיית היעד קיבלו את השירות / הועסקו על ידי המציע בכל שנה	תאריך תחילת השירות חודש	תאריך תחילת מתן שירות השנה	תאריך סיום מתן השירות חודש	תאריך סיום מתן השירות שנה	שם איש קשר	טלפון נייח ונייד של אישר הקשר	תפקיד אישר הקשר
		<input type="checkbox"/> מתן שירותי שיקום תעסוקתי לאנשים עם מוגבלות									

עמוד 109, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





שם הגוף / ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על- ידי המציע	האם השירות כלל מתן שירותי תעסוקה לאוכלוסיית היעד או העסקה של אוכלוסיית היעד בעבודה יצרנית (יש לסמן X במשבצת המתאימה)	האם הניסיון מתקיים / במציע / בעל השליטה / מנכ"ל המציע (אם בעל השליטה / מנכ"ל - יש לציין את שמו)	כמה אנשים מאוכלוסיית היעד קיבלו את השירות / הועסקו על ידי המציע בכל שנה	תאריך תחילת השירות חודש	תאריך תחילת מתן שירות השנה	תאריך סיום מתן השירות חודש	תאריך סיום מתן השירות שנה	שם איש קשר	טלפון נייד של איש הקשר	תפקיד איש הקשר
	<input type="checkbox"/> העסקת אנשים עם מוגבלות בעבודה יצרנית										
	<input type="checkbox"/> מתן שירותי שיקום תעסוקתי לאנשים עם מוגבלות <input type="checkbox"/> העסקת אנשים עם מוגבלות בעבודה יצרנית										
	<input type="checkbox"/> מתן שירותי שיקום תעסוקתי לאנשים עם מוגבלות <input type="checkbox"/> העסקת אנשים עם מוגבלות בעבודה יצרנית										

עמוד 110, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על- ידי המציע	האם השירות כלל מתן שירותי תעסוקה לאוכלוסיית היעד או העסקה של אוכלוסיית היעד בעבודה יצרנית (יש לסמן X במשבצת המתאימה)	האם הניסיון מתקיים במציע / בבעל השליטה /מנכ"ל המציע (אם בבעל השליטה / מנכ"ל - יש לציין את שמו)	כמה אנשים מאוכלוסיית היעד קיבלו את השירות / הועסקו על ידי המציע בכל שנה	תאריך תחילת השירות חודש	תאריך תחילת מתן שירות השנה	תאריך סיום מתן השירות חודש	תאריך סיום מתן השירות שנה	שם איש קשר	טלפון נייד של איש הקשר	תפקיד איש הקשר
		<input type="checkbox"/> מתן שירותי שיקום תעסוקתי לאנשים עם מוגבלות  <input type="checkbox"/> העסקת אנשים עם מוגבלות בעבודה יצרנית									

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.3 על המציע למלא בטבלה שלהלן נתונים אודות חוזים, הסכמי התקשרות, התחייבויות בכתב או מזכרי הבנות עם ספקי עבודה (קיימים או פוטנציאליים) בתחומי האריזה, חיווט, הרכבה, ייצור מוצר שלם, תיקון מוצר, דיוור ותחומים נוספים שיאושרו על ידי המשרד, על המציע לצרף להצעתו את פרטי ספקי העבודה איתם הוא מצוי בקשר, את תחומי העבודה השונים עם כל ספק עבודה ואת ההסכמים או ההתחייבויות בכתב או מזכרי הבנות עם ספקי העבודה. יובהר כי יש לצרף את ההסכמים המפורטים בטבלה שלהלן לנספח זה. יובהר כי לעניין אמת מידה זו, יש

עמוד 111, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)





לצרף 4 הסכמים או ההתחייבויות בכתב או מזכרי הבנות עם ספקי העבודה בלבד. במידה ויצורפו יותר מסמכים מהאמור לעיל, ייבדקו 4 הראשונים בלבד (אמת מידה 1.2):

לעניין אמת מידה זו, "ספק עבודה" – גורם יצרני המספק את העבודות היצרניות למפעל

פרטי ספק העבודה	תחום עבודה יש לסמן X במשבצת המתאימה (ניתן לסמן X ביותר ממשבצת אחת)	סוג המסמך המצורף יש לסמן X במשבצת המתאימה	האם מדובר במסמך המבטא התקשרות קיימת או פוטנציאלית יש לסמן X במשבצת המתאימה	שם איש קשר מטעם הספק	טלפון נייד ונייד של איש הקשר	תפקיד איש הקשר
	<input type="checkbox"/> אריזה <input type="checkbox"/> חיווט <input type="checkbox"/> הרכבה <input type="checkbox"/> ייצור מוצר שלם <input type="checkbox"/> תיקון מוצר <input type="checkbox"/> דיוור <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> חוזה <input type="checkbox"/> הסכם התקשרות <input type="checkbox"/> התחייבות בכתב <input type="checkbox"/> מזכרי הבנות עם ספק העבודה	<input type="checkbox"/> התקשרות קיימת <input type="checkbox"/> התקשרות פוטנציאלית			
	<input type="checkbox"/> אריזה <input type="checkbox"/> חיווט	<input type="checkbox"/> חוזה <input type="checkbox"/> הסכם התקשרות	<input type="checkbox"/> התקשרות קיימת			

עמוד 112, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)





תפקיד אישר הקשר	טלפון נייד ונייד של אישר הקשר	שם איש קשר מטעם הספק	האם מדובר במסמך המבטא התקשרות קיימת או פוטנציאלית יש לסמן X במשבצת המתאימה	סוג המסמך המצורף יש לסמן X במשבצת המתאימה	תחום עבודה יש לסמן X במשבצת המתאימה (ניתן לסמן X ביותר ממשבצת אחת)	פרטי ספק העבודה
			<input type="checkbox"/> התקשרות פוטנציאלית	<input type="checkbox"/> התחייבות בכתב <input type="checkbox"/> מזכרי הבנות עם ספק העבודה	<input type="checkbox"/> הרכבה <input type="checkbox"/> ייצור מוצר שלם <input type="checkbox"/> תיקון מוצר <input type="checkbox"/> דיוור <input type="checkbox"/> אחר: _____	
			<input type="checkbox"/> התקשרות קיימת <input type="checkbox"/> התקשרות פוטנציאלית	<input type="checkbox"/> חוזה <input type="checkbox"/> הסכם התקשרות <input type="checkbox"/> התחייבות בכתב <input type="checkbox"/> מזכרי הבנות עם ספק העבודה	<input type="checkbox"/> אריזה <input type="checkbox"/> חיווט <input type="checkbox"/> הרכבה <input type="checkbox"/> ייצור מוצר שלם <input type="checkbox"/> תיקון מוצר <input type="checkbox"/> דיוור	

עמוד 113, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_





תפקיד אישר הקשר	טלפון נייד ונייד של אישר הקשר	שם איש קשר מטעם הספק	האם מדובר במסמך המבטא התקשרות קיימת או פוטנציאלית יש לסמן X במשבצת המתאימה	סוג המסמך המצורף יש לסמן X במשבצת המתאימה	תחום עבודה יש לסמן X במשבצת המתאימה (ניתן לסמן X ביותר ממשבצת אחת)	פרטי ספק העבודה
					<input type="checkbox"/> אחר: _____	
			<input type="checkbox"/> התקשרות קיימת  <input type="checkbox"/> התקשרות פוטנציאלית	<input type="checkbox"/> חוזה  <input type="checkbox"/> הסכם התקשרות  <input type="checkbox"/> התחייבות בכתב  <input type="checkbox"/> מזכרי הבנות עם ספק העבודה	<input type="checkbox"/> אריזה  <input type="checkbox"/> חיווט  <input type="checkbox"/> הרכבה  <input type="checkbox"/> ייצור מוצר שלם  <input type="checkbox"/> תיקון מוצר  <input type="checkbox"/> דיזור  <input type="checkbox"/> אחר: _____	

לעניין סעיף 3.2.5 למכרז וכן אמות מידה 1.1 יובהר כי "מציע" משמעותו המציע או בעל השליטה במציע או המנהל הכללי של המציע. "בעל שליטה" - כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.

עמוד 114, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_





יובהר כי במקרה שמציע מציג מענה לסעיף זה ניסיון של בעל השליטה במציע או המנהל הכללי, על הניסיון להתקיים בבעל השליטה או במנהל באופן מלא בכל אחד מהם לחוד, ולא יתאפשר ניסיון המתקיים בהם יחד.  
כן יובהר כי במקרה של הצגת ניסיון מנכ"ל / בעל שליטה יש למלא את ההצהרה שבסעיף 2 שלהלן.

**2. הצהרת המנכ"ל / בעל השליטה – יובהר כי יש למלא הצהרה זו רק במקרה בו מוצג ניסיון בעל שליטה או מנכ"ל כניסיון מציע, כאמור בתנאי סף 3.2.5**

**למכרז**

אני מר/גב' \_\_\_\_\_ משמש כבעל השליטה במציע/ מנכ"ל המציע החל מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_; בהיקף העסקה \_\_\_\_\_ (רלוונטי למנכ"ל בלבד – יש לציין אחוזי משרה/מספר שעות שבועיות/חודשיות).  
במסגרת תפקידי במציע, אני אחראי על הנושאים הבאים:

---

---

---

---

---

אני מצהיר כי הניסיון שהוצג בטבלה מעלה מתקיים בי, בהתאם לפירוט בטבלה.

**3. חתימת המציע ואימות חתימה**

עמוד 115, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)  
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





**חתימת המציע:**

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

**אישור עורך דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עורך דין מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר / גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____





## נספח יח' ניסיון והשכלת הצוות המוצע

על המציע לצרף לנספח זה בנפרד לגבי כל מפעל הכלול בהצעתו.

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, תעודת זהות \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

### יש למלא בטבלה שלהלן את פרטי הצוות המוצע:

תפקיד – יש לסמן X במשבצת המתאימה	שם	תעודת זהות	השכלה (יש לציין את התואר הגבוה ביותר בלבד)
<input type="checkbox"/> מנהל המפעל עבור מפעל מקדם תעסוקה מעורב עבור אנשים עם מוגבלות (נכים פיזיים ונכים עם הנמכה קוגניטיבית) בתוספת עיוורים ולקווי ראייה			
<input type="checkbox"/> רכז המפעל עבור מפעל מקדם תעסוקה מעורב עבור עיוורים ולקווי ראייה בתוספת אנשים עם מוגבלות (נכים עם הנמכה קוגניטיבית)			

הערות כלליות:

עמוד 117, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)





- בסופו של נספח זה, יש לצרף צילום תעודת זהות עם ספח פתוח, קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה של כל המועמדים, העתקים של תעודות אקדמיות שלהם ומסמכים נוספים לגביהם, ככל שהם רלוונטיים להערכת ניסיונם, כישוריהם ומיומנויותיהם.
  - מובהר בזה כי בדיקת עמידתם של אנשי הצוות המוצעים בתנאי הסף וניקודם באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות. האמור בקו"ח הוא לפירוש האמור בטבלאות המצורפות בלבד.
  - עוד מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
  - בעת מילוי הטבלאות ביחס לצוות המוצע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
  - המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
  - מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה.
  - על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו וההמלצות שצורפו על ידו.
- 1. מנהל המפעל המוצע / רכז המפעל**

1.1 מנהל המפעל / רכז המפעל המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 3.2.6.1 למכרז.

1.2 שם מנהל המפעל / רכז המפעל המוצע: \_\_\_\_\_

1.3 מספר ת"ז: \_\_\_\_\_

1.4 טלפון: \_\_\_\_\_

1.5 טלפון נייד: \_\_\_\_\_

1.6 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

1.7 אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 3.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):

נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: \_\_\_\_\_





- לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין  
במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.
- 1.8 השכלה אקדמית (סעיף 3.2.6.1.1 למכרז, אמת מידה 2.3) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

**12 שנות לימוד (יש לצרף אישור לימודים בסופו של נספח זה)**

שם מוסד לימודים: \_\_\_\_\_  
שנות לימודים: מיום \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ עד ליום \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, סה"כ \_\_\_ שנות לימוד  
תחום/י לימוד: \_\_\_\_\_

**תואר אקדמי ראשון**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_  
שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_  
מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

**תואר אקדמי שני**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_  
שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_  
מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

**תואר אקדמי שלישי**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_  
שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

עמוד 119, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_





מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג).

1.9 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של מנהל המפעל / רכז המפעל המוצע בניהול צוות של שלושה אנשי צוות לפחות, בכל שנה, במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 3.2.6.1.2 למכרז, אמת מידה 2.1):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות מנהל המפעל / רכז המפעל המוצע	כמות אנשי הצוות שניהל מפעל המפעל	תאריך תחילת מתן שירות - חודש - שנה	תאריך תחילת מתן שירות - חודש - שנה	תאריך סיום מתן שירות - חודש - שנה	תאריך סיום מתן שירות - חודש - שנה	שם איש קשר	טלפון נייד של איש הקשר	תפקיד איש הקשר
		• יש לציין כמות לכל שנה							

עמוד 120, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)





\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.10 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של מנהל המפעל / רכז המפעל המוצע בעבודה עם אנשים עם מוגבלות בתחום השיקום התעסוקתי, במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 2.2):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי מנהל המפעל / רכז המפעל המוצע	האם השירות כלל עבודה עם אנשים עם מוגבלות בתחום השיקום התעסוקתי (יש לסמן X במשבצת המתאימה)	תאריך תחילת מתן שירות - חודש	תאריך תחילת מתן שירות - שנה	תאריך סיום מתן שירות - חודש	תאריך סיום מתן שירות - שנה	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד של איש הקשר	תפקיד איש הקשר
		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>							
		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>							
		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>							

עמוד 121, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)





שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי מנהל המפעל / רכז המפעל המוצע	האם השירות כלל עבודה עם אנשים עם מוגבלות בתחום השיקום התעסוקתי (יש לסמן X במשבצת המתאימה)	תאריך מתן שירות - חודש	תחילת מתן שירות - שנה	תאריך סיום מתן שירות - חודש	תאריך סיום מתן שירות - שנה	שם איש קשר	טלפון נייד של איש הקשר	תפקיד איש הקשר
		<input type="checkbox"/> כן  <input type="checkbox"/> לא							

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

### הצהרת מנהל המפעל המוצע / רכז המפעל

- אני החתום מטה \_\_\_\_\_, נושא תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:
- ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית (להלן – "המציע")** אני מוצע/ת לשמש בתפקיד מנהל המפעל/רכז מפעל.
  - הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד מנהל המפעל / רכז המפעל כנדרש במכרז זה.
  - הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד מנהל המפעל/ רכז המפעל עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה, ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה.

עמוד 122, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_





חתימת מנהל המפעל המוצע/רכז המפעל המוצע

תאריך

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב \_\_\_\_\_/בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך

מספר רישיון

חתימה וחותמת

### 2. חתימת המציע ואימות חתימה

#### חתימת המציע

תאריך

שם החותם

חתימה וחותמת המציע

#### אישור עורך דין

עמוד 123, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)



משרד העבודה הרווחה  
והשירותים החברתיים  
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי מספר 116/2020

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב  
/בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי  
שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

עמוד 124, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)







---

---

---

---

---

---

---

---

ג. מתווה הפעולה המתוכנן – על המציע לפרט את הצעתו למתווה לשבוע פעילות ולשנת פעילות כולל התייחסות לעד שני פרויקטים ייחודיים שנתיים. לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע להתייחס בין היתר לכל הקריטריונים המפורטים להלן: (70%)

**(1) תכניות שיקום תעסוקתי חדשניות (25%)**

על המציע להציג עד 3 תכניות. ביחס לכל תכנית הניקוד יחולק באופן הבא:  
אופן בניית התכנית והעמקתה (25%)  
פירוט אודות טיפולים חדשניים (50%)  
תוצאות והשגת יעדים (25%)

הניקוד יחולק בהתאם למספר תכניות השיקום החדשניות שיציג המציע.  
עד שתי תכניות יקבל המציע ניקוד מקסימלי של עד 15%  
עבור שלוש תכניות יקבל המציע ניקוד מקסימלי של עד 25%

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**(2) פרויקטים ייחודיים בתחום שיקום תעסוקתי (15%)**

עמוד 126, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**(3) תוכנית קידום אישית עבור מקבלי השירות (10%)**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**(4) מתווה מוצע להפעלת מערך ההדרכות וההכשרות לצוות העובדים לצרכי הכשרה ראשונית וריענון, לרבות פירוט נושאים נבחרים וצירוף סילבוסים לדוגמה (5%)**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---





---

---

5) הצגת דוגמאות לפרויקטים או מקרים פרטניים של התמודדות מוצלחת של המציע (5%)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

6) דרכים ושיטות להתאמת הטיפול לקהלי יעד שונים (לרבות עולים מארצות שונות, מגזרים שונים וכיוצא בזה) (5%)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

7) התייחסות למנגנונים מוצעים פנים-ארגוניים להתמודדות עם קשיים וקונפליקטים תוך כדי מתן השירותים, לרבות התמודדות עם אירועים חריגים תוך כדי מתן השירותים (5%)

---

עמוד 128, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):







---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

1. יתר הניקוד יינתן על בסיס התרשמות כללית (הצבת יעדי איכות ושירות ואמצעים להנחלתם במסגרת אספקת השירותים, הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המכרז וצרכיה, הקו המקצועי המנחה, רעיונות חדשניים ותוספות לשירות, בהירות וישימות התכנית המוצעת וכיוצא בזה) (10%).

**למילוי ע"י המשרד:**

---

---

---

---

---

---

---

---

הנני מתחייב לפעול בהתאם לתכנית העבודה שתאושר על-ידי המשרד.

**חתימת המציע:**

תאריך	שם החותם	חתימה וחתימת המציע
_____	_____	_____





**נספח כ' טופס בדיקה למבנה**

מובהר כי נספח זה מיועד למילוי על ידי נציגי המשרד אשר יבקרו במבנה המוצע לצורך בדיקת הענקה של ציוני איכות בלבד ככל שהמבנה הוצג במסגרת ההצעה במענה למכרז. על המציע לצרף נספח זה חתום בראשי תיבות בתחתית המסמך.

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

להלן טופס בדיקה למבנה להענקה של ציוני איכות, בהתייחס לאמת-המידה "המבנה" במימד האיכות (אמת מידה 4.1).

**הניקוד למרכיבים הנדרשים באמת המידה יינתן על בסיס הצגת המבנה.**

**יובהר בזאת כי הניקוד יינתן עבור המבנה בלבד ולא עבור הציוד הקיים או לא קיים בו.**

שם המציע: \_\_\_\_\_

כתובת המבנה: \_\_\_\_\_

תאריך הבדיקה: \_\_\_\_\_

**שמות הבודקים ותפקידיהם:**

שם הבודק: \_\_\_\_\_, תפקידו: \_\_\_\_\_, חתימה: \_\_\_\_\_

שם הבודק: \_\_\_\_\_, תפקידו: \_\_\_\_\_, חתימה: \_\_\_\_\_

שם הבודק: \_\_\_\_\_, תפקידו: \_\_\_\_\_, חתימה: \_\_\_\_\_

**הערות ותיקוני חובה בטרם אכלוס:**






דרישות המינימום לבדיקת המבנה:

מספר	תיאור המתקן	גודל (מינימלי)	קיים/לא קיים	הערות
1.	אולם עבודה	5 מ"ר לכל מקבל שירות, בהתאם למספר מקבלי השירותים		
2.	מחסן	30 מ"ר		
3.	חדר אוכל ומטבחון	25 מ"ר – הכמות תלויה במספר מקבלי השירות כמפורט בטבלה מטה		
4.	שירותים לגברים	1.5 מ"ר - הכמות תלויה במספר מקבלי השירות כמפורט בטבלה מטה		
5.	שירותים לנשים	1.5 מ"ר - הכמות תלויה במספר מקבלי השירות כמפורט בטבלה מטה		
6.	חדר מנהלה	10 מ"ר		
7.	המבנה נגיש לתחבורה ציבורית ופרטית, כולל שביל גישה עד פתח המבנה	-		
8.	עמידה בדרישות מיגון מבנים לזמן חירום	-		

הערות לדרישות המינימום:

7.1.1.1.1. גודל חדר האוכל יהיה 25 מ"ר, במידה

וגודל חדר האוכל לא אינו יספיק לכל

מקבלי השירות, תתקיים ארוחה ב-2

משמרות.

7.1.1.1.2. להלן תנאי השירותים כתלות בכמות

מקבלי השירות:





כיוור רחצה		משתנות		אסלות		פרטים
קבועות	אנשים	קבועות	אנשים	קבועות	אנשים	
1	עד 15	1	עד 15	1	עד 15	גברים
2	16-35	1	16-35	2	16-35	
3	36-80	2	36-80	3	36-80	
4	81-130	2	81-130	4	81-130	
1	לכל 80 נוספים	1	לכל 80 נוספים	1	לכל 80 נוספים	
1	עד 15			2	עד 15	נשים
3	16-35			4	16-35	
5	36-80			6	36-80	
6	81-130			7	81-130	
1	לכל 40 נוספות			1	לכל 40 נוספות	

**חתימת המציע:**

חתימה וחתימת המציע

שם החותם

תאריך

עמוד 133, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות  
[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il) | [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) | אתר ממשל זמין - [www.gov.il](http://www.gov.il)  
 רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





**נספח כא' חלקים חסויים בהצעה**

(סעיף 5.3.8 למכרז)

אני, המציע במכרז מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

מספר	סעיף במכרז	החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים	נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא)
.1			
.2			
.3			
.4			
.5			

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי כאמור, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפניי ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

כאמור בתת-סעיף 5.3.8 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להשחיר את החלקים החסויים בהעתק ההצעה (העותק שאינו עותק המקור).

מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

**חתימת המציע:**

תאריך \_\_\_\_\_ שם החותם \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע \_\_\_\_\_





## נספח כב' אישור עסק בשליטת אשה

(סעיף 5.6 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית

### הגדרות:

1. "אישור" - אישורו של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
    - 1.1. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
    - 1.2. אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.
  2. "אמצעי שליטה" - כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981;
  3. "מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, למעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
  4. "נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;
  5. "עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל;
  6. "עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו- 2 של ההגדרה אישור;
  7. "קרוב" - בן זוג, אח, צאצא, בן זוג של אח, הורה או צאצא;
  8. "תצהיר" - תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.
- אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.
- מציע העונה על הדרישות הנ"ל לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

### אישור

אני עורך דין \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי המציע \_\_\_\_\_ הוא עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.





מכרז פומבי מספר 116/2020

המחזיקה בשליטה בחברת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ הינה גברת \_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_

שם מלא \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_  
כתובת \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_

#### תצהיר

אני גברת \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ שם העסק \_\_\_\_\_ ח"פ \_\_\_\_\_  
מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לתיקון לחוק חובת המכרזים (מספר  
15), התשס"ג – 2002 לעניין עידוד נשים בעסקים,

שם מלא \_\_\_\_\_

חתימה \_\_\_\_\_





## נספח כג' נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז

(סעיף 5.10.4 למכרז)

### 1. ועדת הגרלה

חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.

### 2. נוהל עבודה

- א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.
- ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול יחתם על ידי כל חברי הוועדה.
- ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.
- ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.

### 3. שיטת ההגרלה

- א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסיידורי.
- ב. כל פתק השתתפות יחתם בידי חברי הוועדה.
- ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.
- ד. יו"ר הוועדה ישלוף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.
- ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא – יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.





## נספח כד' הצהרה בדבר עמידה בדרישות ביטוח במקרה של זכייה

(סעיף 3.3.5 למכרז)

הנני נותן הצהרה זו בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית (להלן – "המכרז").

אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת הצהרה זו בשם המציע.

- ידוע לי כי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת המכרז, אדרש לעמוד לעמוד בדרישות הביטוח המפורטות בסעיף 23 להסכם המצורף בנספח כו' ובתשובות ההבהרה של המשרד בנושא ביטוחים במלואן.
- בחנתי בטרם הגשת ההצעה על ידי מול חברת הביטוח המבטחת אותי את יכולתי לעמוד בתנאי הביטוח כלשונן.
- ידוע לי כי הגשת פוליסה לאחר הזכייה במכרז שלא כנדרש תעכב את חתימת ההסכם, תחילת ההתקשרות והתשלום בהתאם, בהתאם למפורט בסעיף 5.7 למכרז.

### חתימת המציע:

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____





**נספח כה' הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות**

(סעיף 5.13 למכרז)

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ תעודת זהות \_\_\_\_\_ מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

ידוע לי כי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת המכרז, ההסכם שייחתם עמי יפורסם במלואו באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il), וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), כאמור בסעיף 5.13 למכרז.

(יש לסמן X במקום המתאים)

הנני מסכים לפרסם את ההסכם החתום על ידי במלואו.

הנני מבקש שלא לפרסם את החלקים הבאים בהסכם, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי, בהתאם לאמור בהחלטת הממשלה, וזאת מהנימוקים הבאים (חובה לנמק ולפרט):

מספר	סעיף בהסכם	החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים	נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא)
.1			
.2			
.3			
.4			
.5			

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

ידוע לי כי ההחלטה הסופית באשר לחסיון המידע המפורט לעיל תהיה נתונה אך ורק למשרד וכי המשרד יהיה רשאי, על-פי שיקול-דעתו הבלעדי, לדחות את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, בין היתר, אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק צפויה לי כתוצאה מפרסום המידע.

ידוע לי במידה שהמשרד ידחה את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, הנני רשאי לעתור כנגד ההחלטה בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(r) להחלטת הממשלה. זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

**חתימת המציע:**

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

עמוד 139, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_





**נספח כו' הסכם התקשרות**

(סעיף 5.7 למכרז)

יובהר כי בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף את ההסכם כאשר הוא חתום בתחתית כל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים. המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם בעמוד האחרון המיועד לחתימת הספק ואינו נדרש לאמת את חתימתו בחתימת עורך-דין.

**הסכם התקשרות**

שנחתם בירושלים, ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין:** ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת על-ידי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (שתיקרא להלן – "המשרד")

**מצד אחד**

**לבין:**

שם הספק: \_\_\_\_\_  
הרשום אצל רשם ה \_\_\_\_\_  
במספר רישום: \_\_\_\_\_  
וכתובתה לצרכי הסכם זה: \_\_\_\_\_  
(שתיקרא להלן – "הספק")

**מצד שני**

**מבוא**

- הואיל:** והמשרד פרסם מכרז מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז") כמפורט במכרז על נספחיו המצורף בזאת כנספח להסכם זה;
- והואיל:** והספק הציע לספק למשרד שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצורף בזאת כנספח להסכם זה (להלן: "ההצעה");
- והואיל:** והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה;
- והואיל:** והמשרד מעוניין בקבלת השירותים המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה ב \_\_\_\_\_ (להלן: "השירותים");
- והואיל:** והספק מחזיק במבנה המתאים למתן השירותים הנמצא בכתובת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבנה" או "המפעל");
- והואיל:** והמשרד מעוניין בסידור לאוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז (להלן: "מקבלי שירות");
- והואיל:** והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;
- והואיל:** והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור להפעלת מפעל;

**לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:**

עמוד 140, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_





1. **הצהרות יסוד של הצדדים**
  - 1.1. המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה הכרוכה בהסכם זה תוקצבה בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.
  - 1.2. הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה במפעל; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.
  - 1.3. עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם הפעלת המפעל.
2. **היתרים רישיונות ואישורים**

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלהלן:

  - 2.1. כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, לרבות בקשר עם החזקת המפעל ואבטחת השוהים בו, הספק מתחייב להציג למשרד בכל עת שידרוש.
  - 2.2. כי המבנה או המבנים בהם שוכן המפעל והשימוש בהם על-ידי הספק הם בהתאם לחוק, כמו כן מצהיר הספק כי למיטב ידיעתו לא ידוע לו על כל כוונה לפנות ולקבל צו האוסר עליו את הפעלת המפעל במלוא השטח בו הוא מופעל בעת חתימת הסכם זה;
  - 2.3. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).
  - 2.4. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
  - 2.5. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו להפעיל את המפעל בהתאם להסכם זה.
  - 2.6. מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו במבנה או בצידו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.
3. **תקופת ההסכם**
  - 3.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שלוש שנים, ויהיה בתוקף החל מיום חתימת המשרד על ההסכם ועד יום \_\_\_\_\_, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה בהתראה בכתב בת 60 ימים מראש (להלן: "תקופת ההסכם").
  - 3.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשנתיים, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הספק.
  - 3.3. ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהיה המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש.
  - 3.4. המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה בכתב של 60 (שישים) ימים מראש לאחר מתן נימוקים אודות סיבת הביטול.





- 3.5 הספק יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר בהתראה בכתב של לפחות חצי שנה מראש.
- 3.6 במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 3.7 מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 3.8 בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה, בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 11.14 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 3.9 למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.
- 3.10 לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני בהתאם להוראת תכ"ם 7.4.1.2. אי הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת התקשרות המשרד עם הספק.
- 3.11 הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, עם סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יפעל הספק בהתאם למפורט להלן:
- 3.11.1 ימסור הספק למשרד ו/או למי מטעמו על פי דרישתו, כל מידע על מקבלי השירות, דרכי מתן השירות בפועל וזאת לכל המאוחר בתוך 30 יום ממועד סיום הסכם זה וכל האמור ללא כל תשלום נוסף. למשרד תהיה זכות שימוש בלתי מסויגת או מוגבלת בהיקף או בזמן במידע ויהיה רשאי להעביר זכות שימוש זו לכל צד שלישי זה לפי שיקול דעתו, בתשלום או שלא בתשלום.
- 3.11.2 יעביר את כל המידע על מקבלי השירות שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם וכן את כל הפרטים לגביהם לספק החלופי כולל המלצות להמשך טיפול.
- 3.11.3 יסיים את כל הדיווחים על מקבלי השירות שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם כדי להשלים במועד את כל תהליך קבלת ההשמות עבורם.
- 3.11.4 יידע את כל העובדים המועסקים על ידי הספק מיד לאחר הודעת מי מהצדדים על סיום ההתקשרות.
- 3.11.5 יידע ויכין את מקבלי השירות שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם לקראת סיום ההתקשרות עמו.
- 3.11.6 יידע את משכיר המבנה, ככל שמדובר במבנה מושכר, בדבר סיום ההתקשרות ומועדו.
- 3.11.7 ישלם את כל ההוצאות הדרושות לצורך סיום ההפעלה במקום.
- 3.11.8 יפעל בהתאם להוראות שיינתנו לו בעניין זה על ידי המשרד.
- 3.11.9 ימשיך את מתן השירות כפי שיידרש על ידי המשרד.
- 3.11.10 הספק לא יהיה זכאי לתשלום הוצאה ו/או פיצוי בגין הפסקת ההתקשרות מעבר לתמורה הראויה בעבור השירותים שביצע להנחת דעתו ושביעות רצון המשרד, עד למועד הפסקת ההתקשרות וזאת בכפוף לאמור בסעיף 6 להלן.





- 3.11.11. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים, הסבירים והמקובלים, העומדים לרשותו על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מהפסקת ההתקשרות.
- 3.11.12. בתקופת ההודעה המוקדמת על הספק למלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים, ההתחייבויות ונהלי העבודה וכל המוטל עליו על פי תנאי המכרז וההסכם וזאת עד לסיום ההתקשרות. לעניין זה, "הודעה מוקדמת" – כאמור בסעיף 3.4 לעיל.

#### 4. ייעוד המפעל

המפעל מיועד עבור אוכלוסייה רב נכותית (נכים פיזיים ונכים עם הנמכה קוגניטיבית ו/או עיוורים וכבדי ראייה) מעל גיל 18 שהמוסד לביטוח לאומי קבע להם נכות של 40% ומעלה ואשר נמצאו ללא יכולות עבודה התואמות את דרישות ההעסקה בשוק הפתוח (באופן נתמך או עצמאי) הזקוקים לתמיכה, הכוונה, הקניית מיומנויות תעסוקה וליווי בפרקי זמן מוגדרים במסגרת הפועלת בתנאים מיוחדים.

יובהר כי עיוור או כבד ראייה נדרש להיות בעל תעודת עיוור ובכלל זה למתן השירותים המפורטים במכרז זה באמצעות, בין השאר, כוח האדם והמבנה, שהוצעו על-ידי הספק בהצעה והעומד בדרישות המפורטות במכרז.

#### 5. מכסת המקבלי שירות

- 5.1. מכסת מקבלי השירות המרבית במפעל הינה \_\_\_\_\_ מקבלי שירות.
- 5.2. ההתקשרות השנתית והביצוע יהיה מותנה בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות על ידי החשבות. על פי המפורט בסעיף 6 להלן.
- 5.3. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות לפי שיקול דעתו הבלעדי בעד 100% מהיקף ההתקשרות, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים להוראות חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו על פיו, להוראות התכ"ם, ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.
- 5.4. המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, לצמצם את היקף השירות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.
- 5.5. מובהר ומודגש בזאת כי המכסה דלעיל היא המכסה הנובעת מכושר הקליטה של המפעל. המשרד אינו מתחייב בשום אופן להפנות באיזה זמן מן הזמנים מקבלי שירות במספר כלשהו. קצב אכלוס המפעל יקבע אך ורק על-ידי המשרד, ובכלל זה המשרד אינו מתחייב כי בזמן נתון כלשהו ישהו או יטופלו מספר כלשהו של מקבלי שירות, לא כל שכן לא המכסה המרבית. הפניית מקבלי שירות למפעל תיעשה בהתאם לשיקול דעתו המקצועי של המשרד, למספרם של מקבלי שירות ולצרכיהם.

#### 6. התמורה

##### 6.1. תעריפים

- 6.1.1. עבור הפעלת המפעל ישלם המשרד לספק את התעריף המאושר על-ידי ועדת התעריפים של המשרד כדלהלן:
- 6.1.1.1. במפעל רב נכותי, בו מקבלי השירות הינם עיוורים וכבדי ראייה – התעריף הינו עבור כל מקבל שירות שיועסק במפעל במשך חודש שלם, כולל סל השירותים – ₪1,608.42 כולל מע"מ, בהתאם





- ליתר תנאי ההסכם ובכפוף למילוי מלא של התחייבויות הספק (נכון ל-01/2019)
- 6.1.1.2. במפעל רב נכותי, בו מקבלי השירות הינם נכים פיזיים – התעריף הינו עבור כל מקבל שירות שיועסק במפעל במשך חודש שלם, כולל סל השירותים – ₪1,830.52 כולל מע"מ, בהתאם ליתר תנאי ההסכם ובכפוף למילוי מלא של התחייבויות הספק (נכון ל-01/2019)
- 6.1.1.3. במפעל רב נכותי, בו מקבלי השירות הינם נכים עם הנמכה קוגניטיבית – התעריף הינו עבור כל מקבל שירות שיועסק במפעל במשך חודש שלם, כולל סל השירותים – ₪1,441.20 כולל מע"מ, בהתאם ליתר תנאי ההסכם ובכפוף למילוי מלא של התחייבויות הספק (נכון ל-03/2020)
- 6.1.2. התשלום המפורט לעיל הינו התשלום הסופי אשר ישולם לספק עבור השירותים המבוקשים על ידי המשרד והינו כולל מע"מ וכל עלות נלווית.
- 6.1.3. תעריף זה הינו התעריף הסופי אשר יינתן עבור השירותים המבוקשים על ידי המשרד.
- 6.1.4. התעריף הנזכר לעיל ישולם עד למספר מקבלי השירות המרבי שיאושר על-ידי המשרד ובהתאם לביצוע בפועל.
- 6.1.5. התעריף עשוי להתעדכן מעת לעת על פי החלטת ועדת התעריפים במשרד (להלן: "התמורה")
- 6.2. **תנאי תשלום**
- 6.2.1. התשלום לספק יהיה לפי מספר מקבלי השירות, אשר שהו במפעל, ובתנאי שמסמכי הקליטה (טופס השמה למפעל) הגיעו למשרד ונקלטו בדוחות המחשוב של המשרד.
- 6.2.2. בנוסף, לצורך תשלום השכר הקבוע והתנאים הסוציאליים, על הספק להעביר למנהל מידי חודש דיווח שיקלול את פרטי מקבלי השירות הבאים: שם מלא, מספר זהות, מספר ימי עבודה, מספר שעות עבודה, ימי מחלה, גובה התשלום הקבוע, גובה הגמול בגין ביצוע עבודה, פירוט בגין תשלומים סוציאליים וסך תשלום למקבל שירות.
- 6.2.3. עבור מקבלי שירות ששהו רק חלק מהחודש, ישלם המשרד תשלום יחסי לתעריף בהתאם לזמן שהיית מקבל השירות במפעל.
- הערה:** היה ובמהלכו של החודש המדווח קרה מקרה, בו מקבל שירות עזב את המפעל והטיפול בו הופסק, הספק מחויב להגיש ללשכה לשירותים חברתיים, באופן מיידי, דוח על המקרה.
- 6.2.4. הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.
- 6.2.5. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הספק והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.
- 6.2.6. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין.





- 6.2.7. באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.
- 6.2.8. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב הפעלת המפעל.
- 6.2.9. הספק מתחייב להשתמש בכספים שיועברו על-ידי הממשלה, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.
- 6.2.10. חל איסור מוחלט על הספק לגבות תשלום כלשהו עבור מקבלי השירות, השוהים במפעל.
- 6.2.11. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 28 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 6.3. **מועדי התשלום**
- 6.3.1. התשלום לספק מתבצע אחת לחודש (עד ה-9 לחודש) עבור כל מקבלי השירות שעבורם היה טופס השמה עד למועד העיבוד.
- 6.3.2. תשלום עבור שכר קבוע ישולם באמצעות גזברות המשרד בגין הדיווח לחודש הקודם.
7. **תשלום למקבלי השירות במפעל-**
- 7.1.1. תשלום לעובד בתעסוקה מוגנת השייך לאוכלוסיית עיוורים וכבדי ראייה יכלול 3 מרכיבים כמפורט להלן:
- 7.1.1.1. **תשלום קבוע** – תשלום זה נועד ליצור הכנסה בסיסית למקבל שירות במפעל. התשלום הקבוע עבור חמש שעות העבודה הראשונות בכל יום ימומן על ידי המשרד. תעריף תשלום קבוע שימומן על ידי המשרד כאמור עומד כיום על 10.64 ש"ח לשעה (נכון ליוני 2019). תעריף זה מתעדכן מעת לעת על ידי ועדת התעריפים במשרד.
- 7.1.1.2. **גמול בגין תפוקת העובד** – ערך ביצוע העבודה מסוכם בין הספק לבין ספק העבודה. מקבל השירות יקבל לא פחות מ-75% מתפוקתו. השאר ישמש לצורך מימון הפרשות לפיצויים וגמל והפרשות לטובת פעילות המיועדת לרווחת מקבל השירות. מובהר כי גמול זה אינו ממומן על ידי המשרד.
- 7.1.1.3. בנוסף לתשלום הקבוע מממן המשרד **תנאים סוציאליים** כמפורט להלן (חלקו של הספק ימומן על ידי המשרד):
- 7.1.1.3.1. **דמי חופשה** – 4% מהתשלום הקבוע יישמרו בקרן מיוחדת, בחשבון בנק נפרד שיפתח הספק. לא ייחתם הסכם עם הספק ללא קבלת אישור על פתיחת חשבון לנושא זה. אחת לשנה בחודש יולי, המשרד יעביר באמצעות הספק למקבל השירות את הסכום שהצטבר עבורו בקרן.
- 7.1.1.3.2. **פיצויים** – 8.33% מהתשלום הקבוע יופרשו מדי חודש בחודשו לחברה המבטחת.
- 7.1.1.3.3. **קופת גמל** – 6% מהתשלום הקבוע – 3% שינוכו מהתשלום הקבוע בגין חלק מקבל השירות + 3% נוספים בגין חלק המעסיק בהפרשה לקופה (שימומן ע"י המשרד).





- 7.1.1.3.4. **ביטוח לאומי** – ימומן בנוסף על ידי המשרד, לפי 20.1 ש"ח למקבל שירות לחודש. התעריף מתעדכן על ידי המוסד לביטוח לאומי, על הספק להתעדכן מעת לעת.
- 7.1.1.3.5. **דמי מחלה** – על מנת שלא לפגוע בזכויות מקבל השירות, המשרד ישלם שכר קבוע עבור 5 שעות ליום מחלה (בכפוף לאישורי מחלה) ועד למכסה של 10 ימים בשנה. הספק ידווח בנפרד על ימי המחלה של מקבל השירות וישמור את אישורי המחלה לביקורת. הספק אינו נדרש לשלם לעובד מעבר ל-10 ימי מחלה בשנה.
- 7.1.1.3.6. **תשלום בגין ערבי חג** – כמפורט בהוראת התע"ס 6.10.
- 7.1.1.3.7. **ימי חופשה שנתיים** – מקבל שירות עיוור או לקוי ראייה זכאי ל-7 ימי חופש בשנה שימומנו על ידי המשרד כמפורט בהוראת התע"ס 6.10.
- 7.1.1.3.8. להלן פירוט תשלומי התנאים הסוציאליים המפורטים לעיל:

סה"כ	גמל (משתקם)	גמל ספק (ישולם ע"י המשרד)	פיצויים	חופשה	רכיב
18.33%	3%	3%	8.33%	4%	סכום להפרשה (תשלום קבוע)

- 7.1.2. תשלום לעובד בתעסוקה מוגנת השייך לאוכלוסיית אנשים עם מוגבלות פיזית יכול תשלום בגין תפוקת העובד) וסובסידיה, כמפורט להלן:
- 7.1.2.1. **גמול בגין תפוקת העובד** – ערך ביצוע העבודה מסוכם בין הספק לבין ספק העבודה. מקבל השירות יקבל לא פחות מ-75% מתפוקתו. השאר ישמש לצורך מימון הפרשות לפיצויים וגמל והפרשות לטובת פעילות המיועדת לרווחת מקבל השירות. מובהר כי גמול זה אינו ממומן על ידי המשרד.
- 7.1.2.2. **סובסידיה** – בהתאם לאישור תקציבי מתאים, תנתן סובסידיה לפי שיקול דעת המשרד בהתאם לאופן הבא:
- 7.1.2.2.1. מקבל שירות בעל מוגבלות אשר תשלום הגב"ע שלו הינו עד 250 ₪ יקבל תשלום סובסידיה זהה לתשלום הגב"ע שלו.
- 7.1.2.2.2. מקבל שירות בעל מוגבלות אשר תשלום הגב"ע שלו הינו בין 250 ₪ ל-850 ₪ יקבל סובסידיה מהמשרד בגובה של 250 ₪.
- 7.1.2.2.3. מקבל שירות בעל מוגבלות אשר תשלום הגב"ע שלו מעל 850 ₪ לא יקבל תשלום סובסידיה מהמשרד.
- יובהר כי המשרד שומר לעצמו את הזכות לבצע שינויים במודל ובתקציב.**
- 7.1.2.3. **שירותי תעסוקה שיקומית מתפתחת** – תשלום גמול בגין תפוקת עבודה כאמור בסעיף 2.5.1.2 למכרז.
- 7.1.2.4. התשלום למקבל השירותים לא יועבר לאחר ה-10 לחודש.





- 7.1.3. התעריף שייקבע יהווה תמורה מלאה בגין הפעלת המפעל לפי מכרז זה. הספק לבדו הוא האחראי לשאת בכל ההוצאות, הישירות והעקיפות, לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות. המשרד לא ישלם תמורה נוספת כלשהי, מעבר לתעריף כאמור.
- 7.1.4. עדכון התעריף יתבצע אך ורק על-סמך החלטתה של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי ובמועדים, שייקבעו על-ידי הועדה. המציע מצהיר ומאשר, כי ידוע לו ומוסכם עליו, ששינוי של תעריפים ייעשה אך ורק על-סמך החלטה מפורשת של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי.

## 8. קיזוז

- 8.1. הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק על-פי הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק על-פי הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.

## 9. קליטת הוצאת מקבלי שירות מהמפעל

- 9.1. מקבלי השירות יופנו למפעל באמצעות טופס השמה שימולא על-ידי חברי ועדת הקבלה כאמור בסעיף 2.6.2 למכרז. מובהר כי המשרד אינו מתחייב להפנות מספר כלשהו של מקבלי שירות למפעל.
- 9.2. הספק מתחייב לקלוט אך ורק מקבלי שירות שיופנו אליו על-ידי המשרד או על-ידי מי שאושר על-ידי המשרד כגורם מפנה, בין השאר, כמפורט במכרז ואשר פרטיהם המלאים מופיעים בקובץ נתוני היסוד של האגף לשירותי מידע וענ"א. יודגש כי על הספק לדאוג ולהבטיח קליטת הפרטים הנדרשים בקובץ כמפורט לעיל וכנדרש.
- 9.3. הספק מתחייב לקלוט במפעל את כל מקבלי השירות שיישלחו אליו על ידי המשרד. הספק יהיה רשאי לבקש מהמשרד לשוב ולעייין בהחלטתו להפנות אליו מקבל שירות זה או אחר, אם הוא סבור כי מקבל שירות זה אינו מתאים למפעל.
- 9.4. החלטת המשרד בבקשת הספק לעיון חוזר תהיה סופית.
- 9.5. היה והספק יבקש להוציא מקבל שירות כזה או אחר מהמפעל יהיה עליו לפעול בעניין זה בהתאם לנוהלי המשרד כפי שיהיו מעת לעת, לרבות בהתאם לנוהלי המשרד תקפים ביום חתימת הסכם זה. מודגש ומובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהסכמת הספק את נהליו בכלל ואת נוהל הוצאת מקבל שירות מהמפעל בפרט.
- 9.6. בנוסף לאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הספק לא ירחיק מקבל שירות מהמפעל ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך לכך מראש ובכתב.
- 9.7. מוסכם בין הצדדים כי הרשות בידי המשרד לדרוש הוצאת מקבל שירות מהמפעל בכל עת שייראה לו ובמקרה זה לא יהיה לספק זכות כלשהי לסרב מלמלא הוראה זו.

## 10. השירותים שיינתנו למקבלי שירות במפעל

- 10.1. הספק מתחייב לתת למקבלי השירות במפעל את השירותים המפורטים בסעיף 2 למכרז המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד ולצרכיהם האישיים של מקבלי השירות, לרבות הזנה, פעילויות רווחה ושירותים נוספים בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.
- 10.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים במפעל בהתאם לנוהלי המשרד והוראות התע"ס הרלוונטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.
- 10.3. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו או כבא לגרוע מהנהלים על פי הוראות התע"ס הרלוונטיות כפי שיהיו





בתוקפם מעת לעת. כל התנאים שבהסכם זה יתפרשו כבאים להוסיף על חובות הספק, על הנהלים ועל סמכויות המשרד מעבר לקבוע בהוראות התע"ס.  
10.4. גם באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של הפעלת המפעל.

## 11. פיקוח המשרד

- 11.1. הבקרה והפיקוח שיבוצעו על-ידי נציגי המשרד יהיו בהתאם להנחיות המשרד וכלי הפיקוח בהם יחליט המשרד להשתמש.
- 11.2. נציגי המשרד רשאים לבקר בכל עת במפעל, להיפגש עם אנשי הסגל ולוודא את איש התפקידים, את מצבת כח האדם והתאמת כח האדם לביצוע תפקידו במפעל, להפעיל פיקוח ובקרה בנוגע לשירותים הניתנים ולהעביר הערותיהם לנציגיו המוסמכים של הספק. על הספק להעביר תשובותיו לנציגי המשרד בתוך שבועיים מיום דרישתו לכל היותר ולבצע את השינויים הנדרשים תוך פרק הזמן שיקבע על-ידי נציג המשרד.
- 11.3. כמו כן מוסמכים נציגי המשרד לעיין בכל מסמך הרלוונטי להפעלת המפעל בתחום הטיפול, הכספי וכל תחום רלוונטי אחר.
- 11.4. הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים להפעלת המפעל כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם.
- 11.5. מנהל המפעל יפיק דוחות, שימשו את הנהלת המנהל ומפקחיה בהתאם לדרישות המנהל. דוחות אלו נדרשים לשם בניית מעקב מקצועי, סטטיסטי, תקציבי ומנהלי אחר הפעילות במפעל ויוגשו בתדירות שתקבע על ידי המשרד.
- 11.6. הספק יקבל מן המשרד תבנית של דו"חות והנחיות כיצד למלא דו"חות אלו בהתאם למה שנדרש על-ידי המנהל.
- 11.7. הספק יהא מחויב לתקן את הליקויים המפורטים בדו"חות לאותו חודש.
- 11.8. מובהר בזאת כי אם יתברר כי המוסד אינו מקיים את תקינת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה, המשרד יהיה רשאי, בנוסף לכל סעד אחר לו הוא זכאי בגין הפרתו של הסכם זה, להפחית מהתמורה החודשית למושם בגין כל אחד מהמושמים, סכומים יחסיים, בהתאם לחלק התקינה החסר מתוך התקינה הנדרשת, בהתאם לעלותו במודל כפי שאושר על ידי ועדת התעריפים, ובהתאם לפרק הזמן שבמהלכו לא עמד המוסד בדרישות התקינה הנדרשות.
- 11.9. על הספק להעביר לפיקוח דו"ח חודשי המפרט את מצבת כוח האדם ואת פרטי ההוצאות לאותו חודש. מובהר בזאת כי אם יתברר כי המוסד אינו מקיים את תקינת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה, המשרד יהיה רשאי, בנוסף לכל סעד אחר לו הוא זכאי בגין הפרתו של הסכם זה, להפחית מהתמורה החודשית למושם בגין כל אחד מהמושמים, סכומים יחסיים, בהתאם לחלק התקינה החסר מתוך התקינה הנדרשת, בהתאם לעלותו במודל כפי שאושר על ידי ועדת התעריפים, ובהתאם לפרק הזמן שבמהלכו לא עמד המוסד בדרישות התקינה הנדרשות.
- 11.10. על הספק להעביר לפיקוח דו"חות מקצועיים חודשיים ושנתיים כפי שיידרש.
- 11.11. הספק יימדד לפי מדדי איכות ותוצאה אשר יקבעו מעת לעת על ידי המשרד.
- 11.12. הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת פעולות המפעל כגון ניסיון אובדני, תאונה, פגיעת מקבל שירות בעצמו או בזולת, אשפוז, מוות או ביצוע עבירה במשפחה או באדם אחר הקשור למפעל או על-ידי מקבל שירות או אדם אחר הקשור למפעל, או על אירוע של חשיפת מידע חריג, וזאת מיד עם גילוי האירוע, בכתב ובטלפון.





- 11.13. לנציגי המשרד זכות לעיין בתיקי מקבלי השירות. יודגש כי עיון בתיקי מקבלי השירות יעשה בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות ותקנותיו. מפקח רשאי לדרוש לעיון ובדיקה כל מסמך הקשור לניהול המפעל.
- 11.14. הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, בהתאם לתקנות הארכיונים, התשט"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.
- 11.15. המשרד יהיה רשאי לפרסם דוחות פיקוח ובקרה לציבור.

## 12. סטטיסטיקה ודוחות

- 12.1. אחת לחודש יעביר הספק לנציג המשרד דיווח מפורט בדבר פעילות המפעל לקידום תעסוקה באותו חודש, על פי דרישות המשרד.
- 12.2. הספק מתחייב לדווח למשרד מידי חודש בחודשו ובכל זמן שיידרש על נוכחות כל מקבלי שירות במפעל, לרבות כל כניסה ועזיבה של מקבלי שירות בהתאם להנחיות המשרד.
- 12.3. אחת לחודש יעביר הספק לנציגי המשרד דיווח מפורט אודות מגמת יציאה של מקבלי השירות מהמפעל, תכניות לפי תפקוד וגיל.
- 12.4. הספק מתחייב לדווח למשרד דיווחים טיפוליים, בהתייחס לכל מקבלי שירות המקבלי שירותים במפעל, בהתאם להוראות והנחיות המשרד.
- 12.5. כל הדוחות יופקו ויועברו למשרד על גבי מדיה מגנטית בכפוף להנחיות אשר יועברו אליו על ידי המשרד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל על הספק להעביר את כל הדוחות מודפסים ככל שיידרש לכך על ידי המשרד.
- 12.6. הספק יגיש סיכום שנתי לא יאוחר מה-1 במרץ. בכל שנה המתייחס לביצוע תכנית העבודה על ידו בשנת התקציב המסתיימת ב-31 בדצמבר של השנה הקודמת. הסיכום השנתי יכלול, בין היתר, פירוט אודות אוכלוסיית היעד שתטופל והרכבה, לרבות סקר דמוגרפי של מקבלי השירות שפנו או הופנו בתקופה הנדונה ל וכן דיווח על תוצאות הטיפול.
- 12.7. כמו כן יגיש הספק תכנית עבודה שנתי לא יאוחר מה-15 בינואר בכל שנה. זאת, לאחר תיאום וסיכום עם נציג המשרד, ובהתאם לחוק, למדיניות המשרד שהותוותה בתע"ס ובנהלים קיימים ומתעדכנים. תכנית העבודה תכלול, בין היתר, את רשימת יעדיו של הספק בהתייחס למפעל נושא מכרז זה, אוכלוסיית היעד שתטופל והרכבה, לרבות סקר דמוגרפי של מקבלי השירות, תכניות פיתוח ומקורות מימון, כנסים, השתלמויות וימי עיון, תכניות מחקר וגיוס משאבים וכיוצא בזה.
- 12.8. לא יאוחר מיום ה-1 למרץ, בכל שנה, יאשר המשרד את תכנית העבודה השנתית של הספק.

## 13. התנהלות הולמת של ספק ממשלתי

- 13.1. במסגרת ביצוע ההתקשרות למתן שירותים, נדרש הספק להתנהלות הולמת, ובכלל זה להימנע מהתנהגות גזענית או מבזה בעת מתן השירותים. החובה להתנהלות הולמת חלה ביתר שאת בשירותים הניתנים על ידי הממשלה באמצעות הספק, לציבור הרחב.
- 13.2. בהתקשרויות למתן שירותים לציבור הרחב, או בהתקשרויות שביצוען נעשה בתוך משרד הממשלה, יכלול החוזה הוראה לפיה התנהלות מבזה של הספק בעת מתן השירותים, כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות, תהווה עילה לשימוע, ובמקרים חמורים תהווה עילה להפרת הסכם.
- 13.3. לעניין זה "התנהגות מבזה" - התנהגות שתכליתה היא פגיעה בכבוד, השפלה או ביוש.





#### 14. אחזקת המפעל

- 14.1. הספק יהיה אחראי בלעדי על ביצוע תקין ושוטף של כל שירותי האחזקה הנדרשים לצורך אספקת השירותים והוא אשר יישא באמצעותו ו/או באמצעות מי מטעמו בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת המבנה שימש לצורך אספקת השירותים, לרבות ניקיון ואחזקה שוטפת, אבטחה, אינסטלציה, קירור וחימום, מנהלה, הנהלת חשבונות, הדפסות, ריהוט וציוד, חשמל, מים, אגרות ביוב, ארנונה, טלפון, ביטוחים, שכר דירה, מסים וכל תשלום אחר, הכרוך באספקת השירותים.
- 14.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לכל התשלומים הקשורים למתן השירותים על פי דין ועל פי הסכם זה.
- 14.3. במידה שהספק לא ידאג לביצוע התשלומים כאמור, רשאי המשרד לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים המגיעים לספק מהממשלה מכוח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר, ובלבד שניתנה לספק הודעה מראש ובכתב אודות הכוונה לבצע תשלום כאמור, והספק לא תיקן הפרתו בפרק הזמן האמור בהודעה.

#### 15. מועדי פתיחת המפעל

- 15.1. המפעלים יעבדו בימים א' –ה' ושעות הפעילות יהיו בהתאם לאשכול באופן הבא:
- 7.1.1.2. מפעל השייך לאשכול א' - מפעל מקדם תעסוקה מעורב עבור עיוורים ולקווי ראייה בתוספת אנשים עם מוגבלות (נכים עם הנמכה קוגניטיבית) יעבוד כ-5.5 שעות (ברוטו) הכוללים חצי שעה הפסקה, בין השעות 7:30-13:00.
- 7.1.1.3. המפעל השייך לאשכול ב' - מפעל מקדם תעסוקה מעורב עבור אנשים עם מוגבלות (נכים פיזיים ונכים עם הנמכה קוגניטיבית) בתוספת עיוורים ולקווי ראייה יעבוד כ-6.5 שעות (ברוטו) הכוללים חצי שעה הפסקה, בין השעות 7:30 – 14:00.
- 15.2. יובהר כי אנשים עם עיוורון או לקות ראייה אשר נמצאים במפעלים הקיימים באשכול ב', יקבלו שכר שעתי רק עבור 5 שעות עבודה אך תשלום הגב"ע שלהם יחשב עבור כל שעות העבודה במפעל.
- 15.3. הרשות בידי המשרד להורות לספק ליתן את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

#### 16. התחייבות למתן שירות מלא

- 16.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף לתעריפים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.
- 16.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השירות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.





## 17. העסקת עובדים על ידי הספק

- 17.1. הספק מתחייב להעסיק במפעל כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 17.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים להפעלת המפעל ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.
- 17.3. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.
- 17.4. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים במפעל כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.
- 17.5. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 17.6. מובהר ומודגש בזאת כי המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.
- 17.7. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק במפעל אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז – יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד במפעל.
- 17.8. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה במקבלי השירות – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק, תינתן לספק האפשרות לסיים את העסקתו של אותו עובד על פי דין ו/או לתקן את ההפרה, ככל והדבר ניתן, לשביעות רצון המשרד. במידה שהספק לא יעשה כן יחשב הדבר כהפרת הסכם זה על ידי הספק.
- 17.9. הספק לבדו יהיה אחראי על פי דין לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.
- 17.10. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים במפעל, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.
- 17.11. הספק מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו לצורך מתן שירותים על פי הסכם זה, בהתאם לכל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה, כפי שיעודכנו מעת לעת.
- 17.12. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק.
- 17.13. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 17.14. מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי אנשי הצוות שצוינו בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותם מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים וניסיון כנדרש במפרט המכרז ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד. למשרד שמורה הזכות לדרוש כח אדם חלופי באופן שהמועמד/ים החילופי/ים יקבלו לפחות את אותו הניקוד שקיבל הצוות שהוצע על ידו במסגרת ההצעה, ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.
- 17.15. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעד לאספקת השירותים, שייערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.





- 17.16. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.
- 17.17. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.
- 17.18. הספק מתחייב לעמוד בהוראות המכרז לעניין העסקת עברייני מין.

## 18. העסקת קבלני משנה על ידי הספק

- 18.1. הספק רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי ניקיון, גינון, הסעות, ביטחון והזנה. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.
- 18.2. האמור בסעיפים 18.3 עד 18.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.
- 18.3. יודגש כי הספק ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי על פי דין לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. לרבות אישור על העדר עבירות מין, סודיות וכו'. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על פי דין על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה שיגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד.
- 18.4. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.
- 18.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.
- 18.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:
- 18.6.1. במידה שקבלן המשנה הינו תאגיד - אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.
- 18.6.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים התשל"ו-1976, לרבות – אישור ממע"מ, אישור ניכוי מס במקור ואישור על ניהול ספרים.
- 18.7. המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק על-פי מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם על-פי מכרז זה מיד ויוחלפו על-ידי הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.
- 18.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.

## 19. משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד

- 19.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני





- העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.
- 19.2. היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.
- 19.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד.

## 20. שימוש בכלים ובחומרים

- 20.1. הספק מתחייב להעמיד לרשות המפעל את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.
- 20.2. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים במפעל, ירכשו על ידי הספק ועל חשבונו, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.
- 20.3. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים במפעל, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 20.4. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

## 21. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- 21.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- 21.2. על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.

## 22. נזיקין

- 22.1. הספק יישא לבדו באחריות על פי דין בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 22.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.
- 22.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד ובלבד שניתנה לספק ההזדמנות להתגונן בפני כל תביעה ו/או דרישה כאמור.

## 23. חובת ביטוח

- הספק מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות וסכומי הביטוח לא יפחתו מהמצוין להלן:
- 23.1. **ביטוח חבות המעבידים**
- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;





- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך - 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידים;
- ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

### 23.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך - 10,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY;
- ד. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
- ה. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל;
- ו. מנהל המפעל, עובדים סוציאליים, עובדים פרא-רפואיים, מדריכים ובעלי תפקידים אחרים שאינם מכוסים במסגרת ביטוח חבות המעבידים של הספק, ייחשבו צד שלישי;
- ז. בעלי המוגבלויות המשתתפים בפעילות ורכושם ייחשבו צד שלישי;
- ח. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

### 23.3 ביטוח אחריות מקצועית

- א. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;
- ב. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית, כולל גם הכשרה, ביצוע הערכה פסיכוסוציאלית, בניית תכנית טיפולית שיקומית, טיפול פרטני וקבוצתי ע"י עובד סוציאלי, התאמת תוכניות שיקום ומסוגלות תעסוקתית ע"י מרפא בעיסוק, עבור משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים;
- ג. גבול האחריות לא יפחת מסך 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
- ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
1. מרמה ואי יושר של עובדים;
  2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;





3. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים;  
4. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים;  
ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

#### 23.4. ביטוח רכוש

הספק יבטח את מבנה המפעל זו תתקיים תעסוקת בעלי המוגבלויות ותכולתו בביטוח מדוג אש מורחב בערכי כינון כולל כנגד סיכוני פריצה ושוד.  
**לחילופין** ידאג הספק כי המבנה, הציוד, וכל רכוש אחר שאינו שלו יהיו מבוטחים על ידי בעלי/שוכרי הרכוש וביטוח כאמור יכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי בעלי המוגבלויות. הוויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;

#### 23.5. ביטוחים נוספים

הספק ידאג ויודא כי **בעלי מקצוע, נותני שירותים, ספקים, קבלנים, קבלני משנה לרבות חברת קייטרינג במידה ותהיה יציגו ביטוחים מתאימים לגבי פעילותם בגבולות אחריות סבירים, כולל ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים** כלפי עובדיהם, ביטוח אחריות מקצועית וביטוח חבות המוצר (ככל ורלוונטיים) וכאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ככל שיחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם.

#### 23.6. כללי

- 23.6.1 בפוליסות הביטוח הנדרשות מהספק יכללו התנאים הבאים:  
א. לשם המבטוח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל;  
ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים;  
ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי בעלי המוגבלויות ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;  
ד. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסה ולמילוי כל החובות המוטלות על המבטח על פי תנאי הפוליסה;  
ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים;





- ו. כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;
  - ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
  - ח. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בפוליסות.
- 23.6.2. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוקף.
- 23.6.3. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הספק למשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים עד למועד חתימת ההסכם; הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח;
- 23.6.4. מובהר בזאת כי אישור/י הביטוח שיוצגו אינו/ם באים לצמצם את התחייבויות הספק לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונתו/תם התמציתית של אישור/י הביטוח שיוצגו/ו הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות בנספח זה לעיל. על הספק יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיה ללא הסתייגויות.
- 23.6.5. מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת הספק בסעיפי בנספח זה ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף א' שבסעיף זה.
- 23.6.6. הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.
- 23.6.7. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בנספח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.





- 23.6.8. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי הסכם זה.
- 23.6.9. אי עמידה בתנאי סעיף ביטוח זה מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

#### 24. זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים

- 24.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שיוספקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למשרד, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. על אף האמור, הספק רק באישור מראש של המשרד רשאי לפרסם דוחות ומחקרים כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא יעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל פרסום מחקר כאמור, יאמר בפרסום כי המפעל מופעל במימון המשרד וכי הפרסום נעשה באדיבותו של המשרד.
- 24.2. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 24.3. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיומשו על ידי המשרד בביצוע מחקרים במפעל, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.

#### 25. פרסום אודות השירות על ידי הספק

- 25.1. הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, ובכלל זה מידע הנוגע לטיפול במקבלי שירות המקבלים שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על המקבלי שירות עצמם, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול במקבלי שירות לצרכים שיווקיים, הכל מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב ממנהל המנהל ומדוברות המשרד.
- 25.2. השירותים הניתנים על-ידי הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו או כנהנים מתמיכתו – הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.
- 25.3. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מינהל מוגבלויות, אגף בכיר קהילה - השירות לבוגרים ומזדקנים"; סמל המשרד; סמל המדינה.
- 25.4. על גבי השלטים בפתחו של המבנה שיועמד על ידי הספק לצורך אספקת השירותים לפי המכרז וההסכם יציין לצד שם הספק גם את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מינהל מוגבלויות, אגף בכיר קהילה - השירות לבוגרים ומזדקנים"; סמל המשרד; וסמל המדינה.

#### 26. פרסום ההתקשרות על ידי המשרד

- 26.1. ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי ההתקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il). הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.





- 26.2. במקרים בהם קיים חריג בדין לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסומם, תוך ציון הנתונים שלא פורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.
- 27. שמירת סודיות ואבטחת מידע**
- 27.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 27.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 27.3. מובהר כי בגדר מידע לא ייכלל מידע שהינו נחלת הכלל ו/או מידע שהיה בידי הספק עובר לתחילת התקשרות זו שלא עקב הפרת חובת הסודיות ו/או מידע אשר גילויו נדרש בצו של רשות מוסמכת ועל פי דין.
- 27.4. הספק מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף להסכם זה.
- 28. העברת זכויות**
- 28.1. הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 28.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 28.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.
- 29. נציג המשרד**
- 29.1. נציג המשרד לעניין הסכם זה הוא מנהלת תחום תעסוקה מוגנת - השירות לבוגרים ומזדקנים, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו/ה לשמש כנציג המשרד לעניין הסכם זה.
- 29.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.
- 30. אי מילוי חיוב על ידי הספק**
- 30.1. היה ולא מילא הספק חיוב מחויביו ולא תיקן הפרתו בתוך הזמן שייקבע בהודעת המשרד מראש ובכתב, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 30.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.
- 30.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 30.1.3. להוציא את כל המקבלי שירות או חלקם ולהעבירם למקום מתאים אחר.
- 30.2. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.
- 30.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל הוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.





- 30.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.
- 30.5. למרות האמור בסיפא של סעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 6, 10, 11, 17, 21, 27, 28, 31, 34 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 30.1.1 עד 30.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.
- 30.6. בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 31 להלן.

### 31. ערבות

- 31.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המשרד, בסכום של \_\_\_\_\_ (5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ).
- 31.2. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 31.3. נוסח הערבות יהיה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 31.4. עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.
- 31.5. הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
- 31.6. לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות בהתאם לכללים בהוראת תכ"מ 7.5.1.1, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.
- 31.7. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.
- 31.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- 31.9. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.
- 31.10. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.
- 31.11. בהתאם להוראת תכ"מ 7.5.1.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת קיזוז כתחליף לכתב ערבות ביצוע. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת קיזוז יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם. מובהר כי היה והספק לא יעמוד בבדיקת האיתנות הפיננסית השנתית, יידרש להגיש ערבות ביצוע כתנאי להמשך ההתקשרות עמו.

### 32. תניית שיפוט

- הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.





**33. כתובות והודעות**

- 33.1. כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.  
33.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.  
33.3. הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות המשרד.

**34. ביקורת**

- 34.1. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור בהפעלת המפעל, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.  
34.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.  
34.3. מטרת הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של המפעל, לוודא שהתשלום שמועבר למפעל עבור רכיבי טיפול מסוימים אכן משמש לאותם רכיבים, ולפקח על עמידת המפעל בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.  
34.4. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.  
34.5. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.  
34.6. על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.  
34.7. הספק ידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים על-פי סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב המשרד.  
34.8. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת המנהל/המשרד יהיו חייבים באישור רואה חשבון.  
34.9. הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.  
34.10. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

**35. שינוי בהסכם או בתנאים**

מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כויתור על אותה זכות.

**36. מיצוי זכויות**

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

**37. תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם**





- 37.1. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי ההתקשרות והפעלת המפעל לא יחלו, כל עוד הוא לא יבצע את כל הפעולות הנדרשות על מנת להעמיד את המבנה מטעמו בהתאם לדרישות הבטיחות והמיגון במכרז.
- 37.2. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יהא זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידי הסכם חתום כדין על-ידי שני הצדדים.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

**המשרד:**

שם נציג המשרד	תפקיד	תאריך	חתימה
שם נציג המשרד	תפקיד <b>מנכ"ל המשרד</b>	תאריך	חתימה
שם נציג המשרד	תפקיד <b>חשב המשרד</b>	תאריך	חתימה

**הספק:**

שם נציג הספק	תפקיד	תאריך	חתימה
--------------	-------	-------	-------

**חתימת עורך דין:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר כי \_\_\_\_\_ אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום בשם הספק על הסכם זה וחתימתם מחייבת את הספק.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
-------	-------------	--------------





**תקציר הסכם ההתקשרות**

להלן תקציר הסכם ההתקשרות בנושא **מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית**, אשר יפורסם ביחד עם הסכם ההתקשרות בהתאם לסעיף 26 להסכם:

סוג ההליך שמכוחו מבוצעת ההתקשרות: מכרז פומבי מספר **116/2020**.

הגורם המאשר את ההתקשרות: ועדת המכרזים המשרדית.

מועד ומספר פרוטוקול החלטה [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: פרוטוקול מספר \_\_\_\_ מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

המועד האחרון להגשת ההצעות [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

מספר מנו"ף [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: \_\_\_\_\_.

הצדדים להתקשרות: משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ו \_\_\_\_\_ (הספק) [ימולא לאחר בחירת הזוכה].

פירוט אומדן היקף כספי של ההתקשרות: [ימולא לאחר בחירת הזוכה]

**תקופת התקשרות:** תקופת ההתקשרות תהיה לשלוש שנים, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה בהתראה בכתב בת 60 ימים מראש, החל מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ [ימולא לאחר בחירת הזוכה]. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשנתיים, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

**תמצית נושא ההתקשרות:** [בהתאם לתקציר שיועבר על ידי הגורם המקצועי].





## פירוט מנגנון התשלום

להלן פירוט מנגנון התשלום במסגרת מכרז מספר 116/2020 מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית:

1. עבור הפעלת המפעל ישלם המשרד לספק את התעריף המאושר על-ידי ועדת התעריפים של המשרד כדלהלן:

1.1. במפעל רב נכותי, בו מקבלי השירות הינם עיוורים וכבדי ראייה – התעריף הינו עבור כל מקבל שירות שיועסק במפעל במשך חודש שלם, כולל סל השירותים – ₪1,608.42 כולל מע"מ, בהתאם ליתר תנאי ההסכם ובכפוף למילוי מלא של התחייבויות הספק (נכון ל01/2019)

1.2. במפעל רב נכותי, בו מקבלי השירות הינם נכים פיזיים – התעריף הינו עבור כל מקבל שירות שיועסק במפעל במשך חודש שלם, כולל סל השירותים – ₪1,830.52 כולל מע"מ, בהתאם ליתר תנאי ההסכם ובכפוף למילוי מלא של התחייבויות הספק (נכון ל01/2019)

1.3. במפעל רב נכותי, בו מקבלי השירות הינם נכים עם הנמכה קוגניטיבית – התעריף הינו עבור כל מקבל שירות שיועסק במפעל במשך חודש שלם, כולל סל השירותים – ₪1,441.20 כולל מע"מ, בהתאם ליתר תנאי ההסכם ובכפוף למילוי מלא של התחייבויות הספק (נכון ל03/2020)

2. התשלום המפורט לעיל הינו התשלום הסופי אשר ישולם לספק עבור השירותים המבוקשים על ידי המשרד והינו כולל מע"מ וכל עלות נלווית.

3. עבור מקבלי שירות ששהו רק חלק מהחודש, ישלם המשרד תשלום יחסי לתעריף בהתאם לזמן שהיית מקבל השירות במפעל.

### **4. תשלום למקבלי השירות במפעל-**

4.1. תשלום לעובד בתעסוקה מוגנת השייך לאוכלוסיית עיוורים וכבדי ראייה יכלול 3 מרכיבים כמפורט להלן:

4.1.1. **תשלום קבוע** – תשלום זה נועד ליצור הכנסה בסיסית למקבל שירות במפעל. התשלום הקבוע עבור חמש שעות העבודה הראשונות בכל יום ימומן על ידי המשרד. תעריף תשלום קבוע שימומן על ידי המשרד כאמור עומד כיום על 10.64 ש"ח לשעה (נכון לינואר 2019). תעריף זה מתעדכן מעת לעת על ידי ועדת התעריפים במשרד.

4.1.2. **גמול בגין תפוקת העובד** – ערך ביצוע העבודה מסוכם בין הספק לבין ספק העבודה. מקבל השירות יקבל לא פחות מ-75% מתפוקתו. השאר ישמש לצורך מימון הפרשות לפיצויים וגמל והפרשות לטובת פעילות המיועדת לרווחת מקבל השירות. מובהר כי גמול זה אינו ממומן על ידי המשרד.

4.1.3. **בנוסף לתשלום הקבוע מממן המשרד תנאים סוציאליים** כמפורט להלן (חלקו של הספק ימומן על ידי המשרד):

4.1.3.1. **דמי חופשה** – 4% מהתשלום הקבוע יישמרו בקרן מיוחדת, בחשבון בנק נפרד שיפתח הספק. לא ייחתם הסכם עם הספק ללא קבלת אישור על פתיחת חשבון לנושא זה. אחת לשנה בחודש יולי, המשרד יעביר באמצעות הספק למקבל השירות את הסכום שהצטבר עבורו בקרן.





4.1.3.2. פיצויים – 8.33% מהתשלום הקבוע יופרשו מדי חודש בחודשו לחברה המבטחת.

4.1.3.3. קופת גמל – 6% מהתשלום הקבוע – 3% שינוכו מהתשלום הקבוע בגין חלק מקבל השירות + 3% נוספים בגין חלק המעסיק בהפרשה לקופה (שימומן ע"י המשרד).

4.1.3.4. ביטוח לאומי – ימומן בנוסף על ידי המשרד, לפי 20.1 ש"ח למקבל שירות לחודש. התעריף מתעדכן על ידי המוסד לביטוח לאומי, על הספק להתעדכן מעת לעת.

4.1.3.5. דמי מחלה – על מנת שלא לפגוע בזכויות מקבל השירות, המשרד ישלם שכר קבוע עבור 5 שעות ליום מחלה (בכפוף לאישורי מחלה) ועד למכסה של 10 ימים בשנה. הספק ידווח בנפרד על ימי המחלה של מקבל השירות וישמור את אישורי המחלה לביקורת. הספק אינו נדרש לשלם לעובד מעבר ל-10 ימי מחלה בשנה.

4.1.3.6. תשלום בגין ערבי חג – כמפורט בהוראת התע"ס 6.10.

4.1.3.7. ימי חופשה שנתיים – מקבל שירות עיוור או לקוי ראייה זכאי ל-7 ימי חופשה בשנה שימומנו על ידי המשרד.

4.1.3.8. להלן פירוט תשלומי התנאים הסוציאליים המפורטים לעיל:

רכיב	חופשה	פיצויים	גמל ספק (ישולם ע"י המשרד)	גמל (משתקם)	סה"כ
סכום להפרשה (תשלום קבוע)	4%	8.33%	3%	3%	18.33%

4.1.4. תשלום לעובד בתעסוקה מוגנת השייך לאוכלוסיית אנשים עם מוגבלות פיזית יכול תשלום בגין תפוקת העובד) וסובסידיה, כמפורט להלן:

4.1.4.1. גמול בגין תפוקת העובד – ערך ביצוע העבודה מסוכם בין הספק לבין ספק העבודה. מקבל השירות יקבל לא פחות מ-75% מתפוקתו. השאר ישמש לצורך מימון הפרשות לפיצויים וגמל והפרשות לטובת פעילות המיועדת לרווחת מקבל השירות. מובהר כי גמול זה אינו ממומן על ידי המשרד.

4.1.4.2. סובסידיה – בהתאם לאישור תקציבי מתאים, תנתן סובסידיה לפי שיקול דעת המשרד בהתאם לאופן הבא:

4.1.4.2.1. מקבל שירות בעל מוגבלות אשר תשלום הגב"ע שלו הינו עד 250 ₪ יקבל תשלום סובסידיה זהה לתשלום הגב"ע שלו.

4.1.4.2.2. מקבל שירות בעל מוגבלות אשר תשלום הגב"ע שלו הינו בין 250 ₪ ל-850 ₪ יקבל סובסידיה מהמשרד בגובה של 250 ₪.

4.1.4.2.3. מקבל שירות בעל מוגבלות אשר תשלום הגב"ע שלו מעל 850 ₪ לא יקבל תשלום סובסידיה מהמשרד.

**יובהר כי המשרד שומר לעצמו את הזכות לבצע שינויים במודל ובתקציב.**

4.1.5. שירותי תעסוקה שיקומית מתקדמת – תשלום גמול בגין תפוקת עבודה כאמור בסעיף 2.5.1.2 למכרז.

4.1.6. התשלום למקבל השירותים לא יועבר לאחר ה-10 לחודש.

**יובהר כי התשלום כולל את כל השירותים נשוא מכרז זה, לרבות: הזנה, פעילויות רווחה, הדרכות וכיוצא בזה.**





**נספח כו'1 כתב ערבות ביצוע**

(סעיף 5.8 למכרז)

**נסח כתב ערבות זה אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה והמזיע יידרש להגישו אר ורק בשלבי החתימה על ההסכם.**

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מספר הטלפון \_\_\_\_\_  
מספר הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד \_\_\_\_\_  
הנדון: **ערבות מספר** \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_  
(במילים) \_\_\_\_\_ אשר תדרשו מאת:  
\_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המזיע ואת מספר  
הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/חוזנה/מכרז **למתן שירותי תעסוקה במפעלים  
מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית.**

אנו נשלם לכם את הסכום הנזכר לעיל **תוך 15 יום** מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב  
בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה  
כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת  
החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_ מספר הבנק ומספר הסניף \_\_\_\_\_ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

תאריך \_\_\_\_\_ שם מלא \_\_\_\_\_ חתימת וחותמת \_\_\_\_\_





**נספח כו'2 הוראת קיזוז**

(סעיף 5.9 למכרז)

יובהר כי הוראת קיזוז תוגש כתחליף לערבות ביצוע בלבד. על המציע לצרף נספח זה כאשר הוא חתום בתחתית העמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים.

הגוף \_\_\_\_\_  
מספר טלפון \_\_\_\_\_  
מספר פקס \_\_\_\_\_

לכבוד:  
חשב המשרד,  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

**הנדון: הוראת קיזוז**

1. אנו החתומים מטה, הנציגים המוסמכים של הגוף \_\_\_\_\_, נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לקזז כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ שקלים חדשים, (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים), מכל תשלום המגיע לגוף מהממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר (להלן: "הקיזוז"), אם לא ניתן לבצע קיזוז, אנו מתחייבים התחייבות בלתי חוזרת להחזיר לממשלה ממקורותינו כל סכום שתתבע.
  2. אנו מסכימים כי חשב המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז מכל תשלום המגיע לגוף מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, כל סכום המגיע לממשלה מן הגוף בקשר עם מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית, שמספרו 116/2020, ובמידה שלא ניתן, מתחייבים להחזיר כל סכום שיתבע, מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הגוף.
  3. אנחנו מסכימים שחשב המשרד יהיה רשאי לעכב תשלומים המגיעים לגוף בגובה סכום הקיזוז, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הגוף, ובכלל זה עבור שירות שבוצע על ידי הגוף אף בטרם הוגשה חשבונית בגינו.
  4. אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע קיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לגוף מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, או כלפי התביעה להחזיר כספים.
  5. הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך \_\_\_\_\_.
  6. שינוי הוראה זו כפוף לאישור בכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.
- שם מלא וחתימה של מוסמכים מטעם הספק

**אישור עורך דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד המשמש כיועץ המשפטי של \_\_\_\_\_ (שם הספק), מאשר בזאת כי הוראת הקיזוז שבנדון חתומה כדין על-ידי מורשי החתימה המוסמכים של הספק ומחייבת את הספק.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
-------	-------------	--------------

עמוד 166, מתוך 168 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_





## נספח כו'3 התחייבות להארכת התקשרות

(סעיף 5.7 למכרז)

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, תעודת זהות \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מספר 116/2020 – מתן שירותי תעסוקה במפעלים מקדמי תעסוקה עבור אנשים עם מוגבלות פיזית וחושית, בפריסה ארצית.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הריני מתחייב כי אם אזכה במכרז, במקרה של דרישת המשרד להארכת התקשרות בהתאם לזכות הברירה המפורטת בסעיף 1.4.3 למכרז בשנתיים, שנה או חלק ממנה בכל פעם, אמשיך באספקת השירותים למשך התקופה אליה נדרשתי, וכן אעביר עם קבלת ההודעה מהמשרד נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף המעודכן וכן את פוליסת הביטוח עבור תקופה זו. מובהר כי על אף התחייבותי זו, הרי שמימושה של הזכות עבור כל שנה יהיה בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ורק לאחר קבלת הודעה מנציג המשרד על אישור מימוש האופציה על ידי ועדת המכרזים. הובהר לי כי ההתקשרות תוארך מתוקפה של התחייבות זו ללא צורך בחתימה חוזרת על הסכם, אישור הארכת התקשרות או כל מסמך אחר לאחר הודעת המשרד בנוגע להארכת ההתקשרות.

### חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחתימת המציע
_____	_____	_____





## נספח כו'4 רשימת תיוג (צ'ק ליסט) לעמידה בדרישות לקראת חתימה על הסכם

(סעיף 5.7 למכרז)

על המציע הזוכה לציין בנספח זה עבור כל המפעל שזה בהפעלתו את עמידתו בדרישות המכרז לעניין הנושאים המהווים תנאי לחתימה על ההסכם. הנספח יצורף לאחר הזכייה להסכם ההתקשרות החתום על ידי המציע הזוכה.

למסמך זה יצורפו מסמכים להוכחת כל אחד מהתחומים המפורטים להלן.  
הנספח יאושר על ידי מפקח מטעם המשרד כתנאי לחתימת חשבות המשרד על ההסכם.

- הסכם התקשרות חתום על ידי הזוכה (נספח כו')
- כתב ערבות ביצוע (נספח כו'1) / הוראת קיזוז (נספח כו'2) (יש למחוק את המיותר)
- אסמכתא לעניין היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד החתימה על ההסכם (אם הזוכה הינו חברה/שותפות)
- פוליסת ביטוח חתומה על ידי חברת הביטוח
- התחייבות להארכת התקשרות (נספח כו'3)
- העמדת מבנה, לרבות –
- עמידה בדרישות המינימום למבנה (בהתאם לאמור בנספח כו').
- אישור בודק בטיחות בנוגע לבטיחות המבנה (נספח יד').
- עמידה בדרישות לעניין מיגון, לרבות כל הנדרש בנספח טו'.
- מסמך המצביע על זכויות המציע במבנה בהתאם לנדרש בסעיף 2.10.2.4 למכרז.
- עמידת צוות המפעל הבכיר בדרישות המפורטות בסעיפים 2.9.6, ו-3.2.1 למכרז (יש לצרף מסמכים רלוונטיים):

מדריך שיקומי במפעל התעסוקה / מטפל: \_\_\_\_\_

עובד סוציאלי: \_\_\_\_\_

חתימת מפקח מטעם המשרד

תאריך	שם המפקח	תפקיד	חתימה
-------	----------	-------	-------

